

COMUNE DI CERRETO DI SPOLETO

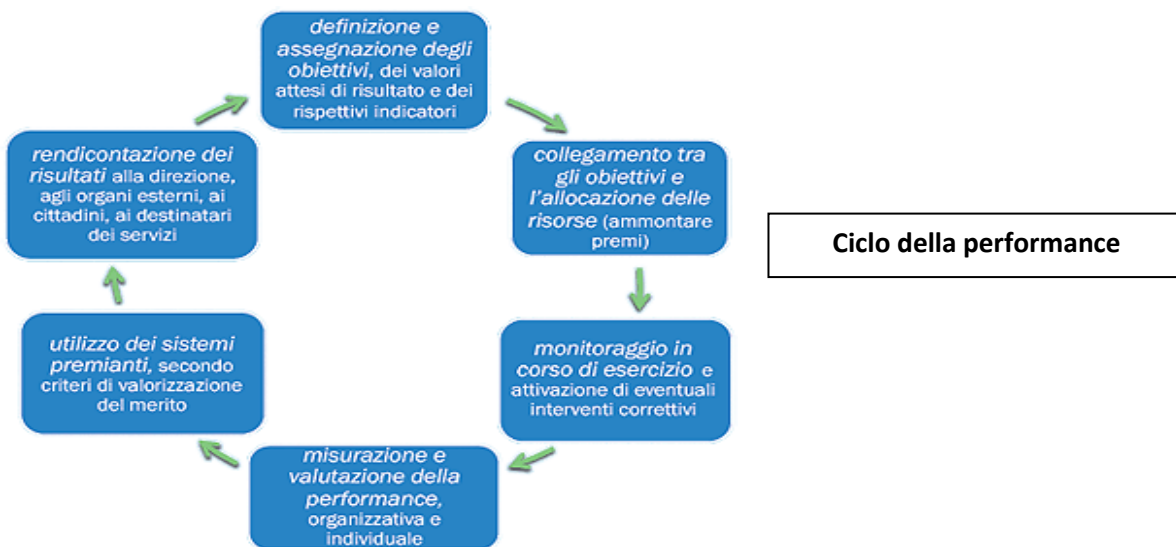
PIANO DELLA PERFORMANCE 2019-2021

Allegato alla delibera di Giunta comunale n. 97 DEL 25.09.2019

Introduzione

Nelle amministrazioni pubbliche il concetto di performance è stato introdotto dal decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, che ha disciplinato il ciclo della performance, innovando profondamente la disciplina dei controlli interni delle pubbliche amministrazioni, come descritti dal D.Lgs. 286/1999. Le diverse fasi in cui si articola il ciclo della performance consistono nella definizione e nell'assegnazione degli obiettivi, nel collegamento tra gli obiettivi e le risorse, nel monitoraggio costante e nell'attivazione di eventuali interventi correttivi, nella misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, nell'utilizzo dei sistemi premianti. Il ciclo si conclude con la rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai cittadini, agli utenti e ai destinatari dei servizi.

Lo sviluppo di un ciclo di gestione della performance deve necessariamente avvenire in coerenza con i contenuti e con il ciclo di programmazione finanziaria e del bilancio, rendendo evidente "il collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse". Nella direzione di porre maggiore attenzione all'integrazione sostanziale del ciclo della performance con il **ciclo di bilancio** vanno anche le modifiche introdotte dal d.lgs 74/2017.



GLI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE



Il Piano della performance

L'art 10 del d.lgs. 150/2009 descrive il processo temporale con cui il sistema di misurazione e valutazione deve svilupparsi e, a tal proposito, prevede che ogni anno, entro il 31 gennaio, l'amministrazione, al fine di assicurare la qualità, la comprensibilità e l'attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, rediga e pubblichi, sul proprio sito istituzionale il Piano della Performance.

Il Piano della Performance è un documento di programmazione triennale che individua:

- Indirizzi
- Obiettivi strategici ed operativi dell'Amministrazione
- Le risorse finanziarie, strumentali ed umane
- Gli indicatori e i target per la misurazione e valutazione della performance
- Gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori

Nella predisposizione del Piano della Performance particolare attenzione va riposta nella definizione dell'*albero della performance*, quale mappa logica che rappresenta i legami tra mandato istituzionale, missione, visione, aree strategiche, obiettivi strategici e piani di azioni.

Per quanto riguarda gli enti locali deve si deve tenere in considerazione la previsione contenuta nel comma 1-bis dell'articolo 10 del d.lgs 150/2009, ai sensi del quale *"Per gli enti locali, ferme restando le previsioni di cui all'articolo 169, comma 3-bis, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, la Relazione sulla performance di cui al comma 1, lettera b), può essere unificata al rendiconto della gestione di cui all'articolo 227 del citato decreto legislativo"*.

Questa norma rinvia senza dubbio alcuno alle regole disposte dall'ordinamento degli enti locali per l'approvazione del piano degli obiettivi, che si ritrovano:

a. nel richiamato comma 3-bis dell'articolo 169 del Tuel, ai sensi del quale *"Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del presente testo unico e il*

piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG”; pertanto, negli enti locali non c’è alcun piano della performance: al suo posto il PEG, del quale deve far parte il piano dettagliato degli obiettivi, che coincide col piano della performance;

2. nel comma 1 dell’articolo 169 del Tuel che indica il termine di approvazione del PEG: *“La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza . Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi”.*

In merito ai comuni di piccole dimensione la Corte dei Conti – Sezione controllo Regione Sardegna, con delibera nr. 1/2018 chiamato ha affermato che anche i Comuni inferiori ai 5 mila abitanti, pur non essendo tenuti all’adozione del PEG, devono redigere il piano delle Performance. Data la ridotta dimensione dell’ente, che comporta una minima dotazione di personale e spazi angusti nella programmazione della spesa, si tratta di una programmazione minimale, ma comunque necessaria in quanto le norme in materia non hanno previsto aree di esenzione. L’adozione del piano, per tutti gli enti locali, è condizione necessaria per l’esercizio della facoltà assunzionale negli esercizi finanziari a venire. Inoltre “l’assegnazione, in via preventiva di precisi obiettivi da raggiungere e la valutazione successiva del grado di raggiungimento degli stessi rappresentano una condizione indispensabile per l’erogazione della retribuzione di risultato”.

Identità

Il Comune di Cerreto di Spoleto è un ente pubblico territoriale i cui poteri e funzioni trovano principio direttamente nella Costituzione della Repubblica Italiana (art. 114). I Comuni, infatti, secondo la Carta Costituzionale, sono enti autonomi con potestà statutaria, titolari di funzioni amministrative proprie e di quelle conferite con legge statale o regionale, secondo le competenze rispettivamente di Stato e Regione. Hanno inoltre autonomia finanziaria di entrata e di spesa, hanno risorse autonome, stabiliscono e applicano tributi ed entrate proprie, secondo i principi di coordinamento della finanza pubblica e del sistema tributario. L’Ente locale, in base a quanto stabilito dal Testo Unico degli Enti Locali (Decreto Legislativo 267/2000), rappresenta la propria comunità, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo. Il Comune concorre alla determinazione degli obiettivi contenuti nei piani e programmi dello Stato e della Regione e provvede, per quanto di propria competenza, alla loro specificazione ed attuazione. Lo statuto è la norma fondamentale per l’organizzazione dell’ente; in particolare, specifica le attribuzioni degli organi, le forme di garanzia e di partecipazione delle minoranze, di collaborazione con gli altri enti, della partecipazione popolare, del decentramento e dell’accesso dei cittadini alle informazioni e ai procedimenti amministrativi.

Contesto territoriale

Il Comune di Cerreto di Spoleto è costituito dalla comunità delle popolazioni e dai territori del capoluogo e delle frazioni di Borgo Cerreto, Buggiano, Collesoglio, Fergino, Macchia, Nortosce, Ponte, Rocchetta e Triponzo.

Posto sul Colle di S. Sebastiano a 558 metri sul livello del mare, nella parte in cui la Valnerina si restringe in una gola fra alti monti, adagiato su di uno sperone domina due vallate, quella dei fiumi Vigi e Nera, tra dirupi rocciosi e macchie sempre verdi.

Il territorio di Cerreto di Spoleto è percorso dal fiume Nera, che provenendo dalle Marche, va a congiungersi col Tevere nei pressi di Orte. Il tratto di Valle che si trova lungo il fiume è alquanto diversificato, infatti si alternano alcuni punti stretti a forma di gola ad altri dove si trovano ampi spazi coltivati. Nei pressi di Triponzo sgorgano delle acque solfuree conosciute ed utilizzate sin dall'antichità. Le acque del fiume, lungo questo tratto di corso, sono poi interessate da alcune captazioni a scopo idroelettrico.

Il Comune di Cerreto di Spoleto è stato gravemente colpito dagli eventi sismici del 24 agosto 2016, che hanno interessato il Centro Italia. Sono stati numerosi gli edifici pubblici e privati che hanno subito danneggiamenti. Immediatamente si è provveduto tramite ordinanza sindacale ad attivare il Centro Operativo Comunale che ha provveduto alla gestione in emergenza in stretta collaborazione con le strutture della protezione civile e dei vigili del Fuoco. In questa fase si è provveduto a garantire assistenza alla popolazione prevedendo in particolare l'attivazione di alloggi temporanei (tende della protezione civile). In tale fase sono stati realizzati, previa adozione di apposite ordinanze sindacali, una serie di interventi di messa in sicurezza del territorio al fine di garantire la pubblica incolumità. Successivamente gli uffici sono stati impegnati nelle attività di gestione relative allo svolgimento dei sopralluoghi delle squadre dei tecnici rilevatori per la verifica della situazione di agibilità di immobili pubblici e privati. A seguito di tali sopralluoghi è stato necessario attivarsi per l'adozione dei provvedimenti d'urgenza per procedere allo sgombero degli edifici dichiarati inagibili o per ordinare interventi da realizzare in caso di inagibilità parziale. La situazione si è drammaticamente aggravata a seguito delle scosse del 26 e 30 ottobre 2016, che hanno determinato una nuova situazione di emergenza. A seguito di tali ultimi eventi è necessario riadottare tutti i provvedimenti di urgenza alla luce della nuova situazione che si è venuta a creare, e gestire tutte le attività connesse alla gestione dell'emergenza. Concluse le attività di gestione dell'emergenza e di svolgimento dei sopralluoghi, è stata avviata la complessa attività di gestione della ricostruzione. Le attività connesse alla ricostruzione sono di estrema complessità e interessano a diversi livelli tutta la struttura del Comune (lo stato di emergenza è stato prorogato al 31.12.2019). Pertanto nella definizione delle misure di prevenzione non si può non tener conto delle nuove priorità e nuovi compiti che interessano il Comune di Cerreto di Spoleto alla luce dell'evento sismico del 24 agosto 2016. Attività e compiti che verranno precisati seguito dell'adozione delle specifiche normative statali e regionali e delle ordinanze di competenza del Commissario Straordinario alla ricostruzione.

Superficie territorio:	74.78 Km ²
Popolazione al 31.12.2018:	1020
Densità ab/km ² :	14.62
N. Famiglie al 31.12.2018	457
Popolazione straniera:	98

Scheda ricognitiva dei servizi pubblici affidati a terzi	
Servizio idrico	VUS SPA
Servizio igiene urbana	VUS SPA

Servizio distribuzione gas metano	VALNERINA SERVIZI S.C.P.A NORCIA
Servizi Socio-Assistenziali:	gestione mediante zona sociale N 6 capofila Norcia

A seguito delle elezioni amministrative del 26.05.2019 gli organi di governo risultano così composti:

- SINDACO - dott. Giandomenico Montesi
- VICESINDACO – sig. Ceccomancini Rocco RICOSTRUZIONE, URBANISTICA, EDILIZIA, AMBIENTE, LAVORI PUBBLICI, AMBIENTE, TRASPORTO PUBBLICO, VIABILITA', RAPPORTI CON LE FRAZIONI, PATRIMONIO;
- ASSESSORE - dott.ssa Di Girolamo Valeria - PROGRAMMAZIONE ECONOMICA E FINANZIARIA, PARTECIPATE, TRIBUTI, PERSONALE, ATTIVITA' PRODUTTIVE COMMERCIO E TURISMO, CULTURA, SPORT, POLITICHE GIOVANILI, SERVIZIO SOCIO-ASSISTENZIALI E SANITARI, PUBBLICA ISTRUZIONE.

organico

personale a tempo indeterminato

Categoria di inquadramento	PROFILO	POSTI OCCUPATI AL 01.01.2019
D1	Istruttore direttivo tecnico (Area Tecnica)	1
	Istruttore direttivo amministrativo-vigilanza	-
	Istruttore direttivo amministrativo (servizi demografici)	1
	Istruttore direttivo contabile per 18 ore in convenzione art. 30 d.lgs 267/00	
C1	Agente polizia municipale	1
	Istruttore contabile	2
	Istruttore tecnico	1
B3	Autista scuolabus operaio operatore macchine complesse (assunto nel corso anno 2018 mediante mobilità)	1
B1	Collaboratore tecnico	1
	Autista -operaio	1

	Collaboratore amministrativo	1
	Collaboratore amministrativo	1

Personale a tempo determinato

Categoria inquadramento	Profilo	Posti occupati al 01.01.2019
D1	Istruttore direttivo tecnico	1
C1	Istruttore amministrativo	1
	Istruttore tecnico	1

6.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente

Entrate	2014	2015	2016	2017	2018	Percentuale incremento decremento rispetto primo anno
ENTRATE CORRENTI	1.360.858,66	1.265.722,56	1.297.213,49	2.081.085,51	1.602.547,54	17,76%
ENTRATE DA ALIENAZIONI, TRASFERIMENTI DI CAPITALE E RISCOSSIONE CREDITI	641.653,18	543.543,82	799.202,34	1.233.054,84	3.697.925,41	476,31%
ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	0,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00	0%
TOTALE	2.002.511,84	1.809.266,38	2.246.415,83	3.314.140,35	5.300.472,95	164,69%

Spese	2014	2015	2016	2017	2018	Percentuale incremento decremento rispetto primo anno
SPESE CORRENTI	1.289.993,88	1.231.201,99	1.145.053,54	1.688.786,20	1.511.713,97	17,19%
SPESE IN CONTO CAPITALE E DA INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	639.458,95	1.491.007,65	800.608,51	1.427.812,14	3.722.246,18	482,09%

RIMBORSO PRESTITI	57.318,45	59.595,50	0,00	0,00	16.000,00	-72,09%
TOTALE	1.986.771,28	2.781.805,14	1.945.662,05	3.116.598,34	5.249.960,15	164,25%

Partite di giro	2014	2015	2016	2017	2018	Percentuale incremento decremento rispetto primo anno
ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	161.651,40	352.895,29	264.202,56	201.862,92	336.992,44	108,47%
SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	156.205,44	336.029,15	264.202,56	213.165,87	336.992,44	115,74%

Mandato istituzionale e programma di mandato

Spettano al Comune tutte le funzioni amministrative che riguardano la popolazione ed il territorio comunale, in particolare nei settori dei servizi alla persona ed alla comunità, dell'assetto ed utilizzazione del territorio e dello sviluppo economico, salvo quanto non sia espressamente attribuito ad altri soggetti dalla legge statale o regionale, secondo le rispettive competenze. Al Comune inoltre sono assegnati servizi di competenza statale quali la gestione dei servizi elettorali, di stato civile, di anagrafe, di leva militare e statistica.

Nella seduta di Consiglio comunale del 12 luglio 2019 sono state presentate le linee programmatiche per il mandato amministrativo 2019-2024 del Comune di Cerreto di Spoleto elaborate ai sensi dall'art. 46, 3° comma del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 14 dello Statuto comunale. Tale documento costituisce il primo momento della pianificazione strategica dell'ente locale. La quale è completata e precisata innanzitutto dal DUP, che, infatti nella Sezione Strategica, sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente

L'impianto del programma di mandato corrisponde al Programma Elettorale, che costituisce dichiarazione di intenti politici e programmatici, presentato in sede di consultazione elettorale. Sulla base di quella dichiarazione sono stati eletti il Sindaco e la coalizione che lo sostiene, ottenendo la maggioranza dei consensi degli elettori.

Gli organi politici ed amministrativi - Sindaco, Giunta e Consiglio - secondo le specifiche competenze, intervengono ulteriormente sul presente documento, presentato dal Sindaco e dalla Giunta, per dargli una connotazione di piano strategico, che potrà essere aggiornato e adattato annualmente, tenendo conto

delle novità caratterizzanti il Comune di Cerreto di Spoleto e dell'evoluzione del contesto socio-economico di riferimento.

Pertanto, il programma di mandato, la cui approvazione e titolarità definitiva spetta al Consiglio comunale, si traduce in un documento unitario che detta le linee di programmazione del quinquennio 2019-2024

RIORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI COMUNALI

Il comune è l'Ente Locale che rappresenta la propria comunità, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo. I cittadini devono trovare nella pubblica amministrazione porte aperte, disponibilità, cortesia e correttezza e privacy, tali da garantire un valido supporto alle varie esigenze della popolazione. Perché ciò avvenga è necessario organizzare al meglio il personale, sia per far fronte alle carenze dello stesso, vagliando nuovi orientamenti organizzativi della macchina amministrativa, sia valorizzando le professionalità interne, al fine di consentire ed ottimizzare le risorse per garantire i servizi con una maggiore efficacia ed economicità di gestione.

SVILUPPO E TUTELA DEL TERRITORIO

Base di uno sviluppo controllato è il cosiddetto Piano Regolatore, che andrà adeguato alle esigenze di una società profondamente condizionata dalla perdurante crisi economica, rivedendo le destinazioni urbanistiche con particolare attenzione alle aree edificabili adeguando i valori catastali ai reali valori di mercato, attualmente inferiori rispetto al passato.

I continui cambiamenti socio-culturali portano inevitabilmente a modifiche sostanziali della vita di una comunità. Ci si adopererà quindi per poter, completare e realizzare un piano regolatore che tenga conto più possibile delle esigenze del territorio.

Lo spirito è quello di incentivare e non bloccare l'attività edilizia assicurandone un corretto sviluppo e cercando sempre di orientarla verso il conseguimento di un ambiente naturale e urbano commisurato alle esigenze dei cittadini e di un paese più qualificato e vivibile. Occorre dunque passare dalla fase preliminare al completamento dell'iter burocratico di approvazione del Piano Regolatore del Comune, promuovendo assemblee ed incontri con la popolazione, cercando di raccogliere le opinioni ed i contributi di ognuno, al fine di rendere il P. R. G. più possibile rispondente alle esigenze del territorio, terminando quindi il suo iter burocratico, con l'approvazione definitiva. Per favorire una migliore vivibilità sarà necessario pensare in maniera lungimirante a quanto nel nostro comune c'è da programmare, costruire e ricostruire.

Dai disagi derivati dal Sisma del 2016, sarà importante seguire con attenzione tutta la ricostruzione post sisma, cercando di fornire la massima assistenza e sostegno ai cittadini ed ai professionisti nella gestione della ricostruzione e sviluppare progetti per un corretto ed efficiente risanamento degli spazi pubblici danneggiati, trovando soluzioni più rapide ed idonee per una migliore vivibilità e fruibilità del nostro territorio. Si propone dunque di attuare un modello di recupero degli edifici pubblici e privati che sia contemporaneamente di ripristino abitativo e funzionale, nonché di valorizzazione anche dei borghi storici. Riguardo alla fruibilità dei centri storici sarà necessario il completamento e/o restauro delle pavimentazioni, da realizzare in maniera coerente con gli interventi fin ora fatti e l'Illuminazione nei tratti mancanti.

Fra gli interventi prioritari c'è sicuramente la Viabilità, sia comunale che extra-comunale con la manutenzione delle strade esistenti ormai da tempo dissestate e pericolose.

Per la Sicurezza del territorio e la nostra tutela personale è importante predisporre sistemi di videosorveglianza nei punti più critici e il potenziamento della pubblica illuminazione estesa anche alle frazioni.

Sarà utile sostenere e promuovere nuove Attività Produttive e Commerciali per lo sviluppo economico ed occupazionale della comunità.

Occorre inoltre sistemare, potenziare e sviluppare l'attuale zona per insediamenti produttivi commerciali, esistente nel territorio e mettere in campo tutte le possibili iniziative per attrarre nuovi investitori, promuovendo e favorendo l'insediamento di nuove aziende, (artigiani, piccoli imprenditori, commercianti, ecc.).

RILANCIO TURISTICO ED EVENTI

Turismo e cultura rappresentano elementi strategici per il futuro. L'obiettivo è mettere in rete le risorse ambientali, culturali, paesaggistiche ed enogastronomiche per promuovere nuove forme di sviluppo economico e sociale, rafforzando le manifestazioni consolidate (Sagra del Ciarlatano, Sagra del Fungo, la Vendemmia, il Presepe Vivente, le Pasquarelle,...). Lo sviluppo del turismo sarà possibile grazie alla presenza di Agriturismi già presenti e attivi nel territorio, ma soprattutto con la riapertura dell'Hotel Panorama. Oltre a valorizzare i borghi si vuole dare risalto alle bellezze naturali che abbiamo la fortuna di avere. A tal fine si intende ripristinare, bonificare e collegare i sentieri e percorsi esistenti come la ferrovia Spoleto-Norcia, i vecchi tracciati da Cerreto a Borgo, da Cerreto a Ponte del Piano, il percorso della Salute che porta alle Terme di Triponzo, collegando tutte le frazioni e i territori limitrofi, offrendo al turista e allo sportivo, opportunità per praticare attività di trekking, mountain-bike, ecc. Il nostro comune è prettamente montano e pertanto bisognerà pensare alle nostre montagne come una risorsa da curare e valorizzare. Infatti oltre che per il legnatico, pascolo, funghi e tartufi, occorrerà renderle fruibili per garantire sia lo svolgimento delle tradizionali feste (Madonna del Monte e Montemaggiore) che caratterizzano la storia culturale e mondana della nostra collettività, sia per consentire a tutti di viverle a pieno anche per escursioni, tempo libero, ecc. e per apprezzarne le bellezze naturalistiche che attraggono sempre di più turisti ed amanti della natura. I corsi d'acqua che attraversano il nostro comune sono una risorsa e costituiscono un punto di riferimento per appassionati pescatori, sportivi e amanti della natura in genere, pertanto si dovrà prestare particolare attenzione, anche sollecitando gli organi competenti, alla manutenzione delle sponde e dei percorsi limitrofi, sviluppandone la fruizione, valorizzando l'acqua e le specie in essa viventi. Sono anche presenti importanti Beni Culturali come l'Eremo della Madonna della Stella, la Chiesa di San Nicola e musei (il Museo delle Mummie a Borgo Cerreto e quello del Ciarlatano a Cerreto) che devono essere valorizzati per diventare occasione di promozione turistica. A tal fine sono maturi i tempi per attivare un punto turistico informativo, per la divulgazione di depliant informativi e per riscoprire i nostri grandi valori, non che di ritrovare l'interesse a promuovere nuovi gemellaggi.

RIQUALIFICAZIONE E CURA AMBIENTALE

La pulizia degli spazi a verde dei centri e delle periferie dovrà essere eseguita in maniera costante e sistemica, sensibilizzando anche volontari e frontisti. Oltre alla sistemazione delle aree verdi sarà utile curare di tanto in tanto le fontane presenti nei paesi, le zone ricreative utilizzate dalle scuole e i Cimiteri. La gestione del territorio non può inoltre prescindere dalla manutenzione della viabilità secondaria garantendo così la buona percorribilità di tutte le strade, coinvolgendo là dove è possibile i frontisti.

SCUOLA E FAMIGLIA

L'istruzione e l'educazione dei giovani sono un dovere etico-politico. La scuola ha un valore fondamentale e si caratterizza come istituzione con finalità precise, legate all'apprendimento, all'educazione, alla formazione e allo sviluppo delle conoscenze e della personalità dei giovani per un armonioso inserimento nel tessuto sociale. Queste finalità impongono un rapporto di stretta collaborazione fra Istituto Omnicomprensivo, Comune e famiglie che si potrà sviluppare in una rete di sostegni al bambino/ragazzo e che potrà coinvolgere anche specialisti delle istituzioni socio-sanitarie. La collaborazione nelle iniziative,

anche extra-didattiche, sarà piena in quanto è importante programmare attività che possano occupare il tempo oltre le lezioni, offrendo momenti di relazione tra i ragazzi ad integrazione delle attività prettamente scolastiche attraverso iniziative di apprendimento, svago, gioco e cultura per un divertimento sano ed equilibrato. Gli obiettivi che ci poniamo sono quelli atti a garantire la permanenza ed il funzionamento dell'Istituto Omnicomprensivo per mantenere una buona offerta scolastica. Sviluppare e ampliare quindi l'offerta formativa, inserendo anche nuove attività didattiche, come corsi di lingue, fotografia, il gioco degli scacchi, collaborando con la dirigenza, il corpo docenti e ascoltando le inclinazioni del mondo studentesco. Sarà necessario migliorare gli spazi di pertinenza della scuola e dell'asilo, sfruttare la palestra per attività pomeridiane, organizzare campus estivi e in collaborazione con la Parrocchia riattivare il centro parrocchiale. Garantire la sicurezza attraverso investimenti per la messa a norma degli edifici scolastici ed il loro adeguamento strutturale; intensificare la collaborazione con l'Istituto per la realizzazione di nuovi progetti; garantire il sostegno alla scuola per la realizzazione delle uscite extra-didattiche; garantire il servizio di trasporto scolastico in condizioni di sicurezza cercando di coniugare le esigenze delle famiglie con la complessità della gestione del servizio.

SALUTE, SPORT E SOCIALE

E' l'attenzione a ciò che migliora il modo di essere, di sentirsi, di proporsi che ognuno di noi deve avere, integrandosi in un contesto sociale e solidale. Per favorire una migliore serenità di vita della popolazione, si cercherà di valorizzare e sviluppare, ascoltando le esigenze dei cittadini e interloquendo con i responsabili dell'ASL e l'ambito sociale, tutte le possibili attività in ambito Sanitario, in particolare la prevenzione, le strutture ambulatoriali specialistiche, le cure a domicilio e l'assistenza alle famiglie, con particolare attenzione ai più svantaggiati, quali anziani e persone con problemi di disabilità. Alla luce dello stato attuale delle cose, anche lo Sport merita la dovuta attenzione, in quanto a causa di molteplici problemi (demografici, territoriali, strutturali, ecc...) le attività sportive sono ad un punto morto. Stimolare e favorire l'associazionismo sportivo di qualsiasi tipo sul nostro territorio, sarà quindi una prerogativa di questa amministrazione, conscia dei valori positivi che lo sport veicola soprattutto nei giovani. Auspicando una riqualificazione in tempi brevi dei due principali poli sportivi di Cerreto di Spoleto e Borgo Cerreto, che forniranno un appoggio a chiunque voglia praticare sport anche non a livello agonistico, si punterà parallelamente sul settore sportivo-naturalistico. I sentieri che attraversano il nostro territorio e le nostre montagne e la "Ex ferrovia Spoleto-Norcia", offrono la possibilità di essere vissuti in vari modi, Mountain Bike, Trekking, Equitazione, Escursionismo e ogni altra possibile attività sportiva legata alla branca sportiva-naturalistica, che abbraccia anche la pesca, sportiva e non, praticata nei nostri fiumi. L'amministrazione comunale intende collaborare con le Pro loco al fine di creare sinergie positive per iniziative di promozione sociale, culturale e turistica. Delle tradizionali manifestazioni più importanti (manifestazioni culturali, sportive, sagre, festeggiamenti, convegni, ecc.), l'Amministrazione Comunale stilerà, con le pro loco e le associazioni un programma di previsione dettagliato, per permettere alle stesse di organizzare le varie iniziative, usufruendo ove possibile di servizi, delle attrezzature pubbliche ed eventuali fondi.

OBIETTIVI 2019

AREA TECNICA -URBANISTICA

OBIETTIVO	ATTIVITA'	TEMPISTICA	PESO
efficientamento energetico e sviluppo sostenibile finanziati con il Decreto Crescita 2019	progetto esecutivo per l'importo di € 50.000,00	10/2019 20	100
Lavori di messa in sicurezza strade e manufatti comunali finanziati con la Legge di Bilancio 2019	Redazione e approvazione perizia di variante	15/09/2019 1	100
Lavori di tutela e salvaguardia idraulica sul fiume Nera ai sensi della L.R. 22/2008	Redazione studio di fattibilità per l'importo di € 75.000,00	15/09/2019	100
Lavori di adeguamento edificio scolastico "G.G. Pontano"	Redazione studio di fattibilità	15/09/2019	100
Lavori realizzazione Centro di Protezione Civile a Forcaturo	Gestione iter per approvazione variante	10/09/2019	100

Lavori di riparazione danni Hotel Panorama a seguito del sisma 2016	Gestione iter per approvazione progetto esecutivo	30/10/2019	100
Lavori di riparazione danni Municipio a seguito del sisma 2016	Gestione iter per approvazione progetto esecutivo	30/10/2019 10	100
Gestione procedimenti di competenza relativi a pratiche	Verifica compatibilità urbanistica, gestione MUDE e procedure correlate	31/12/2019 5	85
PSR 2014-2020 – Misura 7.4.1 - servizi di base per la popolazione di Cerreto -	Gestione procedimenti per approvazione variane e liquidazione 50% contributo	30/11/2019 5	85
Esternalizzazione servizio di trasporto scolastico	Espletamento procedura di gara, incarico a ditta esterna e rendiconto	30/11/2019 5	80
Esternalizzazione servizio sfalcio erba e pulizia	Espletamento procedura di gara e incarico a ditta esterna	15/11/2019 5	80

Negli obiettivi dell'Area Tecnica concernenti interventi connessi alla "ricostruzione" a seguito evento sismico sono coinvolti i dipendenti assunti a tempo determinato ai sensi art. 50 bis D.l. 189/2016

- Istruttore tecnico Cat. C
- Istruttore Direttivo Tecnico Cat. D

AREA FINANZIARIA –TRIBUTI

AREA FINANZIARIA-TRIBUTI-PERSONALE			
Responsabile Area:			
OBIETTIVO	ATTIVITÀ	TEMPISTICA	PESO

Procedure assunzionali e pensionamenti	<p>Inizio iter assunzionale per n. 1 istruttore direttivo amministrativo/contabile Cat. D: Comunicazione ai sensi dell'art.34-bis D.lgs 165/2011 al presidente del consiglio dei ministri Dipartimento funzione pubblica</p> <p>Predisposizione documenti per pensionamento Responsabile Area Demografica</p>	30.06.2019	100
Nuovo sistema di valutazione della performance	<ul style="list-style-type: none"> • Analisi di ipotesi di nuovo regolamento; • Partecipazione dello schema di regolamento ai dipendenti e alle organizzazioni sindacali; • Approvazione e pubblicazione del regolamento; 	31/12/2019	100
PAGO PA	<p>L'adesione al sistema Pago PA decorre dal 01/01/2020, predisposizione dei passaggi necessari e adeguamento del sito istituzionale al nuovo canale di pagamento.</p>	31/12/2019	100
Aggiornamento procedure ICT - CAD	<p>Implementazione delle novità previste dal D.LGS 217 del 2017 con particolare riferimento a:</p> <ul style="list-style-type: none"> - estensione dell'Ambito di applicazione a tutti i fornitori di servizi pubblici; - applicabilità delle disposizioni del decreto agli atti di liquidazione, rettifica, accertamento e di irrogazione delle sanzioni di natura tributaria - diritti di identità, cittadinanza e domicilio digitale: garantire l'accesso ai propri servizi on line tramite l'autenticazione del cittadino con le credenziali legate alla propria identità digitale e di inviare le comunicazioni e gli atti predisposti con le caratteristiche del documento informatico - attivazione presso la Presidenza del Consiglio dei ministri del punto unico di accesso 	31/12/2019	100
Analisi preventiva nuova contabilità patrimoniale	<p>Adempimenti connessi alla Commissione Arconet del 11 settembre 2019 relativo all'articolo 15-quater, comma 1, del decreto legge, che ha approvato lo schema di decreto «crescita» (dl n.34/2019). Avendo il comune di Cerreto di Spoleto usufruito del rinvio dell'adozione della contabilità economico-patrimoniale, gli adempimenti sono in forma</p>		

<p>per i comuni inferiori ai 5.000 abitanti e revisione annuale inventario</p>	<p>semplificata e consisteranno nell'incrocio di quattro tipologie di dati provenienti da:</p> <p>a) aggiornamento dell'inventario alla data del 31 dicembre 2019, che consente di determinare il valore delle voci della situazione patrimoniale;</p> <p>b) determinazione del valore delle voci della situazione patrimoniale indicate nel rendiconto 2019;</p> <p>c) determinazione del valore delle voci della Situazione patrimoniale indicate dell'ultimo conto del patrimonio approvato;</p> <p>d) dati extra-contabili, ai fini della determinazione del valore delle voci della situazione patrimoniale ;</p>	<p>31/12/2019</p>	<p>90</p>
<p>Tributi</p> <p>Tributi – Sisma 2016</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Assistenza continua, controllo, contatti e front-office nei confronti dei cittadini, verifiche dell'attività accertativa da parte della società incaricata con determina n. 217 del 10/05/2018 . • Particolare confronto con la stessa società in vista della predisposizione degli avvisi di accertamento in scadenza 31/12/2019, controllo e verifiche su simulazioni e stampe di prova della società al fine di garantire minore contenzioso con i contribuenti. • Assistenza successiva all'emissione degli avvisi al fine della definizione con i contribuenti delle posizioni più complesse (rateizzazioni, dilazioni di pagamento, calcolo di eventuali ulteriori interessi e sanzioni, comunicazioni formali con i contribuenti. • Adeguamento delle procedure digitali di trasmissione ai contribuenti abilitati alla posta elettronica certificata. 	<p>Attività continua</p> <p>31/12/2019</p>	<p>100</p>

AREA AMMINISTRATIVA

OBIETTIVO	ATTIVITA'	TEMPISTICA	PESO
Locazione immobile Triponzo ex scuola elementare –da destinare a gruppo appartamento	Predisposizione procedura di evidenza per la locazione dell'immobile Stipula contratto	Entro 30/09/2019	100
Concessione patrocinio per manifestazioni estive	Predisposizione delibera di giunta per concessione patrocinio e spazi per lo svolgimento delle manifestazioni estive	Entro 10.08.2019	90
regolamento in materia di locazione immobili comunali	Delibera di Consiglio comunale di approvazione del Regolamento	Entro 31.12.2019	100
Organizzazione manifestazione "Presepe Vivente" in collaborazione con associazione	Realizzare incontri con realtà associative per organizzazione delle manifestazione Predisporre delibera di Giunta Rendicontazione delle	Entro 30.11.2019	80
Affidamento in gestione Museo delle Mummie	Approvazione delibera di giunta e schema di convenzione per assegnazione gestione del museo all'Associazione Proloco	Entro 30.08.2019	100
Mercatino dell'Usato	Predisporre progetto Predisporre regolamento da adottare mediante delibera di Consiglio comunale	Entro 31.12.2019	80

AREA SERVIZI DEMOGRAFICI

Progetto anpr –anagrafe della popolazione residente	<p>Allineamento dei dati tra stato civile ed anagrafe per la creazione della banca dati nazionale – ANPR - nel termine definito dal legislatore</p> <p>1 Pre - subentro in ANPR 2 Correzione anomalie in SAIA – interscambio dati con Ministero dell'Interno</p> <p>a) Compilazione scheda monitoraggio che consentirà al Ministero dell'Interno di predisporre il piano di subentro</p> <p>b) Data avvio test c) Credenziali di accesso al sistema d) URL del sistema di test</p> <p>Verifica della banca dati anagrafica della popolazione residente APR e AIRE Predisposizione delle segnalazioni sulla base delle incongruenze emerse</p>	<hr style="width: 50%; margin: auto;"/> <p>30/10/2019</p>	100
---	---	---	-----

	<p>Attività di correzione e bonifica Richiesta contributo</p> <hr/> <p>Successivamente</p> <p>a) Test b) Pre-subentro c) Censimento utenti d) Subentro</p>	<p><u>30/11/2019</u></p> <p>31/12/2019</p>	
AUTONOMA SISTEMAZIONE CAS	<p>Valutazione domande e predisposizione atti: verifiche residenza, ordinanza, consumi energia, composizione nucleo familiare, presenza soggetti anziani e/o disabili predisposizione ordinanza accoglimento e/o respingimento domanda inserimento nel programma verifica nel tempo del mantenimento dei requisiti e/o consistenza nucleo familiare accertamento risorse regionali predisposizione atti di impegno e liquidazione pubblicazione su contributi e sovvenzioni rendicontazione delle somme erogate con inserimento dei mandati, determine di liquidazione e mandati quietanzati richiesta fondi per ulteriori erogazioni</p>	ENTRO 30 GIORNI DAL VERIFICARSI DEGLI EVENTI	100

Negli obiettivi collegati alla gestione del Cas ha concorso l'unità di personale assunta a tempo determinato ai sensi art. 50 bis D.L. 189/2016, con il profilo istruttore amministrativo-contabile cat. C

OBIETTIVI TRASVERSALI

OBIETTIVO	ATTIVITA'	TEMPISTICA	PESO
-----------	-----------	------------	------

<p>Attuazione della legge 190/2012 e del D.lgs 33/2013 e in attuazione del Piano triennale di Prevenzione della Corruzione e trasparenza (PTPCT) 2018-2020 del Comune di Cerreto di Spoleto</p>	<p>Attuazione da parte di tutti i settori delle misure di prevenzione previste nel PTPCT 2019 -2021 del con particolare riferimento: - Attività di formazione obbligatoria, organizzata dal RPCT, in materia di prevenzione corruzione e trasparenza, codice disciplinare e procedure sanzionatorie alla luce della riforma del Testo Unico Pubblico impiego (D.lgs. 165/01); - Partecipazione a corsi di aggiornamento professionali organizzati da Villa Umbra ed altri enti di formazione con particolare riferimento alla formazione del personale sulle procedure MEPA; - Adozione misure specifiche tenuto conto della situazione del Comune di Cerreto di Spoleto a seguito degli eventi sismici – in particolare attivazione di un sistema di monitoraggio da parte del RPCT in relazione agli affidamenti diretti ai sensi art. 36 d.lgs 50/2016; Attuazione da parte di tutti i settori delle prescrizioni previste nel PTPCT 2019 -2021</p>	<p>Entro 31.12.2019</p>	<p>100</p>
<p>Attuazione adempimenti in merito alla transizione digitale</p>	<p>Adozione atti previsti dal nuovo “Piano triennale 2019-2021 per la trasformazione digitale della Pubblica Amministrazione”</p>	<p>Entro 31.12.2019</p>	<p>100</p>

SEGRETARIO COMUNALE

<p>Convenzione con il Comune di Campello sul Clitunno per lo svolgimento in forma associata del servizio economico, finanziario e tributi:</p>	<p>Accordi con il comune di Campello sul Clitunno; Preparazione documenti per la redazione della delibera e della convenzione; Stipula convenzione;</p>	<p>30.04.2019</p>	<p>100</p>
<p>Procedura di reclutamento di una unità di personale cat- D</p>	<p>Collaborazione con l’Area finanziaria personale per l’attivazione e svolgimento della procedura di</p>	<p>Avvio entro 31.12.2019</p>	<p>100</p>

	reclutamento Collaborazione nella predisposizione del bando		
Revisione del Regolamento consiglio comunale e dello Statuto	Partecipazione alla Commissione per la predisposizione modifica Statuto e regolamento Cosnsiglio comunale Predisposizione bozza Statuto e Regolamento	31.12.2020	100
Regolamento sistema valutazione della performance	Collaborazione con l'Area Finanziaria personale per la Predisposizione bozza regolamento Condivisione con Responsabili di Area	31.12.2019	100