Comune di Cerreto di Spoleto

**Provincia di Perugia**

**All’Ufficio Anagrafe**

|  |  |
| --- | --- |
| *N. ..........................*  *Data ...../...../...........* | **Richiesta di Certificazioni Anagrafiche e Stato Civile**  **(art. 33, comma 4, D.P.R. n. 223/1989 )** |

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_nato/a a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ via/fraz.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ indirizzo di posta elettronica \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, in **qualità di interessato**

**CHIEDE**

per sé stesso

relativamente a: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**il rilascio del/dei sotto indicato/i certificato/i**

certificato di residenza certificato di stato di famiglia certificato di cittadinanza italiana

certificato di stato libero certificato di vedovanza certificato di nascita anagrafico

certificato/ estratto di matrimonio anagrafico certificato/ estratto di morte

copia integrale dell’atto di nascita/matrimonio/morte

certificato contestuale di: residenza e stato di famiglia

certificato contestuale di: residenza e cittadinanza

certificato contestuale di: residenza, cittadinanza e stato di famiglia

certificato contestuale di: residenza, cittadinanza e stato libero

certificato contestuale di: nascita, residenza e cittadinanza

certificato contestuale di: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

con l’indicazione dei rapporti di parentela (per gli stati di famiglia)

con l’indicazione di paternità e maternità (per il certificato di nascita)

Certificato **STORICO** SI NO oppure **AD UNA DATA** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

Il certificato richiesto è:

in **carta legale** (soggetto al bollo fin dall’origine ai sensi art. 4 della tariffa all. A) al D.P.R. 642/1972)

in **carta libera** (indicare la norma di legge che prevede l’esenzione o l’uso):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Il/La Richiedente \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Ai sensi dell’art. 38 D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, la presente istanza può essere:**

* Sottoscritta in presenza del dipendente addetto;
* Sottoscritta e inviata all’ufficio competente per posta, via fax, pec o tramite incaricato, allegando fotocopia non autenticata di un documento d’identità del richiedente in corso di validità.

***SI RICORDA che il cittadino può sempre rilasciare le autocertificazioni anche quando abbia a che fare con istituzioni private quali banche, notai, poste italiane, assicurazioni o agenzie d’affari (art. 2, D.P.R. 445/2000). L’autocertificazione ha lo stesso valore dei certificati (art. 46, D.P.R. 445/2000): non si paga – nessuna imposta di bollo né diritto di segreteria – e non è necessaria l’autentica della firma.***

|  |
| --- |
| GDPR 679/2016: Autorizzo il trattamento dei dati personali per adempiere alle normali operazioni derivanti dal procedimento per il quale la presente richiesta viene resa consapevole che il trattamento può riguardare anche dati sensibili così come definiti dall’art. 4 comma 1 lett. d)(desumibile dal documento di identità) |

Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ firma [[1]](#footnote-1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| CERTIFICATI ANAGRAFICI  ELENCO DELLE PRINCIPALI ESENZIONI DALL’IMPOSTA DI BOLLO  (Tabella allegato B al D.P.R. 26.10.1972 n° 642 e successive modificazioni) | | |
| Petizioni ad organi legislativi | | Art. 1 |
| Atti riguardanti la formazione delle liste elettorali | | Art. 1 |
| Atti riguardanti l’esercizio dei diritti elettorali e loro tutela amministrativa e giurisdizionale | | Art. 1 |
| Leva militare (dispensa, esonero, copia foglio matricolare) | | Art. 2 |
| Atti riguardanti gli elenchi e i ruoli dei giudici popolari | | Art. 2 |
| Atti relativi a procedimenti penali, di pubblica sicurezza e disciplinare – (i certificati anagrafici per notificazione  di atti giudiziari sono soggetti al bollo; circolare 70/E del 14.8.2002) | | Art. 3 |
| Atti e copie relativi ad accertamenti e riscossioni di tributi, dichiarazioni, denunce, atti e copie da presentare ai  competenti uffici in applicazione di leggi tributarie | | Art. 5 |
| Rimborsi, sospensioni del pagamento dei tributi | | Art. 5 |
| Denunce di successione (esclusivamente all’Ufficio del Registro) a seguito del decesso di un congiunto | | Art. 5 |
| Attribuzione e modifica del codice fiscale e della partita IVA | | Art. 5 |
| Calcoli per detrazioni IRPEF | | Art. 5 |
| Titoli obbligazionari emessi dallo Stato, buoni del Tesoro, titoli di debito pubblico | | Art. 7 |
| Libretti postali di risparmio, vaglia postali e relative quietanze (i certificati anagrafici richiesti da Bancoposta  per la loro apertura sono soggetti a bollo) | | Art. 7 |
| Atti relativi a sussidi o ammissione in Istituti di beneficenza | | Art. 8 |
| Atti relative a persone non abbienti (già: elenco dei poveri, Ris. Min. V/10/60/603/93 DEL 16.11.1993) | | Art. 8 |
| Certificati anagrafici richiesti da società sportive | | Art. 8 bis |
| Atti relativi ad assicurazioni sociali obbligatorie (INPS, INPDAP, INAIL, …) ed assegni familiari | | Art. 9 |
| Atti relativi alle pensioni dirette o di reversibilità (per ratei maturati e non riscossi dai non aventi titolo alla  reversibilità si applica il bollo: Ris. Min. 182 del 14.8.1996 | | Art. 9 |
| Atti necessari per l’iscrizione nelle liste di collocamento | | Art. 9 |
| Cessione del quinto della retribuzione | | Art. 9 |
| Atti relativi ad accertamenti in materia di igiene pubblica | | Art. 10 |
| Atti relativi all’ammissione, frequenza ed esami nella scuola dell’obbligo | | Art. 11 e art. 4, nota  2/e della tariffa |
| Atti necessari per la richiesta di borse di studio e presalari | | Art. 11 |
| Esonero dal pagamento delle tasse scolastiche, richieste di buoni libro, trasporto alunni, mensa scolastica | | Art. 11 |
| Controversie relative a pensioni dirette o di reversibilità, assicurazioni sociali obbligatorie ed assegni familiari | | Art. 12 |
| Controversie individuali di lavoro o rapporti di pubblico impiego | | Art. 12 |
| Controversie in materia di equo canone per immobili urbani | | Art. 12 |
| Ricongiunzione carriera agli effetti contributivi | | Art. 12 |
| Contrassegno invalidi rilasciato a soggetti la cui invalidità riduce o impedisce le capacità motorie | | Art. 13 bis |
| Richiesta di certificato del casellario giudiziario | | Art. 14 |
| Richieste per ottenere certificati e atti esenti da bollo | | Art. 14 |
| Dichiarazione sostitutiva delle certificazioni e dell’atto notorio | | Art. 14 |
| Documenti doganali e domande di autorizzazione di importazione (art. 115 Trattato CEE) | | Art. 15 |
| Passaporti, carte d’identità e documenti equipollenti | | Art. 18 |
| Formazione e arrotondamento della proprietà di imprese agricole diretto - coltivatrici | | Art. 21 |
| Aiuti comunitari e nazionali al settore agricolo | | Art. 21 bis |
| Espropriazione per pubblica utilità | | Art. 22 |
| Documenti per il rilascio di abbonamenti per trasporto di persone | | Art. 24 |
| Contratti di lavoro e impiego individuale e collettivo | | Art. 25 |
| Locazione di fondi rustici | | Art. 25 |
| Libretti colonici | | Art. 25 |
| Documenti richiesti da ONLUS | | Art. 27 bis |
| Atti relativi ad obblighi di movimenti e partiti politici | | Art. 27 ter |
| ESENZIONI DERIVANTI DA NORME SPECIALI | | |
| Atti costitutivi e svolgimento attività di organizzazioni di volontariato per fini di solidarietà iscritte negli appositi  registri regionali | Legge 266/91 art. 8 | |
| Documenti inerenti cooperative edilizie | Legge 427/93 | |
| Variazioni toponomastiche e numerazione civica | Legge 537/93 art. 16 | |
| Liquidazione indennità e rendite INAIL | D.P.R. 1124/65 | |
| Pratiche riguardanti pensioni di guerra | D.P.R. 915/78 art.  126 | |
| Pratiche riguardanti divorzio e separazione dei coniugi | Legge 74/87 art. 19 | |
| Dichiarazione di volontà di essere cremato | D.P.R. 285/90 art.  79 | |
| Legalizzazione di fotografia | D.P.R. 445/00 art.  34 | |
| Duplicati di atti e documenti smarriti | D.P.R. 642/72 art. 4,  nota 2/a della tariffa | |
| Certificati per documenti di soggiorno di cittadini U.E. | D.P.R. 54/02 art. 5,  comma 7 | |

1. **Allegare fotocopia del documento di identità** [↑](#footnote-ref-1)