



ALLEGATO A

**Fac-simile domanda**  
**ALTRI SOGGETTI CHE AGISCONO IN REGIME DI IMPRESA/LIBERI PROFESSIONISTI**  
**GIÀ COSTITUITI**

Codice a barre  
della Marca da Bollo

Spett.le  
Regione Umbria  
Servizio Valorizzazione Risorse Culturali Musei Archivi e Biblioteche  
SEDE

**DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA AGEVOLAZIONE/  
ALTRI SOGGETTI CHE AGISCONO IN REGIME D'IMPRESA  
LIBERI PROFESSIONISTI  
GIA' COSTITUITI**

**Bando**  
**SOSTEGNO PROGETTI IMPRESE CULTURALI E CREATIVE**  
**a valere sul POR FESR 2014-2020 Azione 3.2.1 "Supporto allo sviluppo di prodotti e servizi  
complementari alla valorizzazione di identificati attrattori e naturali del territorio, anche attraverso  
l'integrazione tra imprese delle filiere culturali, creative e dello spettacolo"**

Ai sensi dell'articolo n. 46 e 47 T.U. DPR n. 445/2000 e successive modificazioni e consapevole delle  
sanzioni penali previste all'art. 76 del medesimo nel caso di dichiarazioni mendaci

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ Cittadinanza \_\_\_\_\_  
residente in (via/piazza/loc.) \_\_\_\_\_  
Cap \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_ Prov. (\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_  
Tel n. \_\_\_\_\_ cellulare n. \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

in qualità di (*scegliere un'opzione*):

- legale rappresentante dell'impresa/libero professionista** \_\_\_\_\_ (*ragione sociale*),  
forma giuridica \_\_\_\_\_  
Cod. fiscale \_\_\_\_\_  
P.IVA \_\_\_\_\_,  
con sede legale e/o unità locale-operativa (*se libero professionista indicare il domicilio fiscale*) in \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_),  
iscritta al Registro Imprese della CCIAA di \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, in data .././....  
con il seguente codice ATECO \_\_\_\_\_  
PEC \_\_\_\_\_;
- legale rappresentante di** \_\_\_\_\_ (*altro soggetto che agisce in regime d'impresa*)  
denominato/a \_\_\_\_\_  
con sede legale e/o unità locale-operativa in \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_)  
Cod. fiscale \_\_\_\_\_

P. IVA \_\_\_\_\_  
iscritto/a al R.E.A. della CCIAA di \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, in data .././....  
con il seguente codice ATECO \_\_\_\_\_  
PEC \_\_\_\_\_;

### CHIEDE

- di partecipare al Bando **SOSTEGNO PROGETTI IMPRESE CULTURALI E CREATIVE** a valere sul POR FESR 2014-2020 - Azione 3.2.1 *“Supporto allo sviluppo di prodotti e servizi complementari alla valorizzazione di identificati attrattori e naturali del territorio, anche attraverso l’integrazione tra imprese delle filiere culturali, creative e dello spettacolo”* per la realizzazione del progetto denominato “\_\_\_\_\_”.
- la concessione del contributo regionale pari a € \_\_\_\_\_, per la realizzazione del progetto che prevede investimenti complessivi pari a € \_\_\_\_\_, per la valorizzazione del/i seguente/i attrattore/i culturale/i \_\_\_\_\_ ubicato/i nel/i Comune/i di \_\_\_\_\_.

SINTESI DEL PROGETTO (max 1000 caratteri)

### DICHIARA

- di conoscere la normativa comunitaria, nazionale e regionale che regola la gestione del FESR e di tenerne conto in fase di gestione e rendicontazione del finanziamento;
- che l’impresa è riconducibile alla categoria di micro, piccole o medie imprese (PMI), così come definite all’articolo 2 dell’Allegato I al Regolamento (UE) n. 651/2014 della Commissione del 17 giugno 2014;
- che, ad oggi, il numero dei dipendenti dell’impresa è di n. unità: \_\_\_\_\_;
- che l’impresa rispetta le disposizioni relative agli aiuti di importanza minore *«de minimis»*, di cui al Reg.to (UE) 1407/2013 relativo all’applicazione degli articoli 107 e 108 del Trattato UE, secondo quanto riportato nell’Allegato 4a del Bando;
- che l’impresa è operativa e nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non essendo in stato di fallimento, liquidazione coatta, liquidazione volontaria, concordato preventivo (ad eccezione del concordato preventivo con continuità aziendale), ed ogni altra procedura concorsuale prevista dalle leggi in materia, né ha in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni nei propri confronti;
- che l’impresa non presenta le caratteristiche di “impresa in difficoltà”, ai sensi dell’allegato I, art. 2, punto 18, del Regolamento (UE) n. 651/2014;
- che l’impresa non è stata oggetto nei precedenti 3 anni di procedimenti amministrativi connessi ad atti di revoca per indebita percezione di risorse pubbliche, per carenza dei requisiti essenziali o per irregolarità della documentazione prodotta per cause imputabili all’impresa e non sanabili;
- che l’impresa possiede capacità di contrarre ovvero non è stata oggetto di sanzione interdittiva o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
- che l’impresa non ha usufruito in precedenza di altri aiuti pubblici, anche parziali, per le stesse spese oggetto di richiesta di contributo col presente progetto (Reg. (UE) n. 1407/2013), ai sensi dell’articolo 9 *“Divieto di cumulo”* del presente Bando;
- che l’impresa non risulta associata o collegata con altra impresa richiedente il contributo, secondo la nozione di associazione e collegamento, ai sensi dell’allegato I, art. 3, punti 2 e 3 del Regolamento (UE) n. 651/2014;
- che l’impresa osserva gli obblighi dei contratti collettivi di lavoro e rispetta le norme dell’ordinamento giuridico italiano in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro, inserimento dei disabili, pari opportunità e tutela dell’ambiente;

- che l'impresa è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori (DURC);
- che l'importo complessivo del progetto, dettagliato nella Scheda di progetto, sarà articolato come nella tabella che segue:

Cod. IGRUE	TIPOLOGIA DI SPESA	Importo complessivo	Contributo pubblico richiesto
07.0	<b>Cod Spesa 01:</b> oneri di costituzione <i>(indicare al massimo il 50% degli stessi)</i>	€	€
07.0	<b>Cod. Spesa 02:</b> spese del personale	€	€
07.3	<b>Cod. Spesa 03:</b> spese per consulenza o servizi equivalenti <i>(max 15% dei costi totali del progetto)</i>	€	€
07.2	<b>Cod. Spesa 04:</b> acquisto di attrezzature, arredi, strumenti e materiali (di consumo)	€	€
07.1	<b>Cod. Spesa 04 bis:</b> acquisto di attrezzature, arredi, strumenti e materiali (inventariabili)	€	€
07.1	<b>Cod. Spesa 05:</b> acquisto di strumentazione tecnica e attrezzature tecnologiche	€	€
07.1	<b>Cod. Spesa 06:</b> programmi informatici	€	€
07.1	<b>Cod. Spesa 07:</b> prodotti per l'informazione e la promozione	€	€
07.0	<b>Cod. Spesa 08:</b> spese generali <i>(max il 10% dei costi di personale)</i>	€	€
07.0	<b>Cod. Spesa 09:</b> costi per la presentazione di fidejussioni <i>(max 2% dell'anticipo pari al 40% del contributo)</i>	€	€
	<b>TOTALE</b>	€	€

**IL DETTAGLIO DELLE SPESE SOSTENUTE / DA SOSTENERE È IL SEGUENTE:**

(Per ognuna delle voci di spesa indicare dettagliatamente a cosa si riferisce, la funzione svolta ai fini degli obiettivi del progetto e i preventivi di spesa -da allegare-):

- a) **Cod. Spesa 01:** oneri di costituzione *(indicare al massimo il 50% degli stessi);*

---



---

- b) **Cod. Spesa 02:** spese del personale (indicare anche il numero di dipendenti previsti per il numero di ore di lavoro al progetto e Curriculum Vitae);

---



---

- c) **Cod. Spesa 03:** spese per consulenza o servizi equivalenti *(max 15% dei costi totali del progetto)* (indicare anche il numero di consulenti previsti per il numero di ore di lavoro al progetto e Curriculum Vitae);

---



---

- d) **Cod. Spesa 04:** acquisto di attrezzature, arredi, strumenti e materiali (di consumo);

---



---



---

- e) **Cod. Spesa 04 bis:** acquisto di attrezzature, arredi, strumenti e materiali (inventariabili);
- 
- 
- f) **Cod. Spesa 05:** acquisto di strumentazione tecnica e attrezzature tecnologiche;
- 
- 
- g) **Cod. Spesa 06:** programmi informatici;
- 
- 
- h) **Cod. Spesa 07:** prodotti per l'informazione e la promozione, comprese le spese relative agli obblighi di cui all'art. 20 del bando "*Obblighi dei beneficiari*";
- 
- 
- i) **Cod. Spesa 08:** spese generali (*max il 10% dei costi di personale*);
- 
- 
- j) **Cod. Spesa 09:** costi per la presentazione di fidejussioni (*max 2% dell'anticipo pari al 40% del contributo*);
- 
- 

- di essere consapevole che la concessione del contributo richiesto è subordinata alle risultanze della valutazione effettuata dal Servizio Valorizzazione Risorse Culturali, Musei Archivi e Biblioteche, con le modalità indicate agli articoli 14 e 15 del Bando;

### **SI IMPEGNA**

- a rispettare tutte le condizioni, le modalità e gli obblighi che il presente Bando pone in capo ai soggetti beneficiari, pena la revoca del contributo;
- ad assicurare, con risorse economiche proprie o di soggetti terzi, la copertura finanziaria delle spese non coperte dal contributo;
- a dare tempestiva comunicazione alla Regione dell'eventuale richiesta di ammissione a procedure concorsuali, o della proposizione di istanze di fallimento o di azioni giudiziarie da parte di terzi;
- a non effettuare e/o fatturare spese oggetto della presente richiesta di contributo a soci dell'impresa beneficiaria e/o a qualunque altro soggetto facente parte degli organi societari della stessa, ovvero al coniuge o parenti entro il terzo grado dei soggetti richiamati, ai sensi dell'articolo 8 "*Spese ammissibili e non ammissibili*" del presente Bando;
- ad adempiere agli obblighi di informazione, di cui all'Allegato XII "Informazioni e comunicazioni sul sostegno fornito dai fondi" punto 2.2 del Reg. (CE) n. 1303/2013, sulle attività realizzate nell'ambito del progetto finanziato, ad evidenziare il ruolo della Regione Umbria in tutte le iniziative di comunicazione pubblica sulle attività realizzate nell'ambito del progetto finanziato, a rendersi disponibile a partecipare ad iniziative di pubblicizzazione e diffusione dei risultati dell'intervento regionale in relazione ai progetti agevolati ai sensi del presente Bando ed ad accettare l'inclusione del progetto nell'elenco delle operazioni di cui all'articolo 115 e Allegato XII del Reg. (CE)1303/2013;
- a curare la conservazione separata della documentazione amministrativa e contabile relativa al progetto, a mantenerla per un periodo di tre anni a decorrere dal 31 dicembre successivo alla presentazione della rendicontazione, e a renderla accessibile senza limitazioni al controllo e ispezioni ai funzionari incaricati dalle autorità regionali, nazionali o comunitarie;

- a non alienare, cedere o distrarre i beni, prodotti e servizi oggetto di contributo per un periodo di 5 (cinque) anni dalla data di erogazione del contributo, come previsto dall'articolo 71 "Stabilità delle operazioni" del Regolamento (CE) n. 1303/2013;
- a consentire, collaborare e accettare i controlli che Regione Umbria e gli altri soggetti preposti potranno svolgere in relazione alla realizzazione del progetto e degli interventi in esso previsti.

**Allega, quale parte integrante e sostanziale alla presente domanda, i seguenti documenti, tutti firmati digitalmente:**

- Allegato 6) - Scheda progetto con allegati accordi formalizzati con i soggetti aventi titolo di proprietà o di uso degli attrattori di riferimento del progetto
- Allegato 3 (e 3a ove previsto) - Dichiarazione "*de minimis*";
- Allegato 5) - Dichiarazione IVA;
- Copia del Documento di riconoscimento del sottoscrittore la richiesta di contributo;
- Preventivi di spesa;
- Curriculum Vitae aziendale e delle professionalità coinvolte nel progetto

**SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE**