



COMUNE CERRETO DI SPOLETO

Provincia di Perugia

SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER IL PROFILO DI ISTRUTTORE TECNICO GEOMETRA – CAT. C – POSIZIONE ECONOMICA C1 , FULL TIME, TEMPO DETERMINATO FINO AL 31.12.2022 (SALVO PROROGHE) PER LA GESTIONE DELL'EMERGENZA SISMA E ATTUAZIONE INTERVENTI A VALERE SUL PNRR-PNC AI SENSI DELL'ULTIMO PERIODO DEL COMMA 3 DELL'ART. 50 BIS DEL D.LGS. 189/2016 E SS.MM.II.

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA-PERSONALE-TRIBUTI

Vista l'Ordinanza 01 settembre 2022, n. 2 del Vice Commissario per la Ricostruzione Sisma 2016- Regione Umbria, con la quale è stata disposta la ripartizione delle risorse 2022, disponibili per assunzioni a tempo determinato ai sensi dell'art. 50 bis, comma 1, del DL n. 189/2016 e del decreto n. 376 del 3 agosto 2022 del Commissario Straordinario del Governo.

Vista la delibera di Giunta comunale nr.119 del 07/09/2022, che in attuazione dell'Ordinanza 01 settembre 2022, n. 2 del Vice Commissario per la Ricostruzione Sisma 2016 - Regione Umbria - prevede l'avvio delle procedure di reclutamento dell'unità di personale in oggetto;

Visto il decreto-legge 17 ottobre 2016, n. 189, coordinato con la legge di conversione 15 dicembre 2016, n. 229 recante: "Interventi urgenti in favore delle popolazioni colpite dagli eventi sismici del 2016".

Visto il Regolamento degli Uffici e servizi approvato con delibera di Giunta 33 del 08.03.2019

Vista la determina della Responsabile Area Finanziaria-Personale-Tributi nr. 32 (R.G. 269) del 21/09/2022 con la quale è stato approvato il presente avviso di selezione pubblica.

RENDE NOTO CHE

ART. 1 OGGETTO

E' indetta una selezione pubblica, per titoli e colloquio, per la formazione di una graduatoria per il profilo di Istruttore Tecnico Geometra, cat. C-posizione economica C1, full time a tempo determinato per la gestione dell'emergenza sisma e gestione interventi PNRR-PNC , ai sensi dell'ultimo periodo del comma 3 dell'art. 50 bis del D.Lgs. 189/2016 e s.m.i..

La durata del contratto è prevista fino al 31.12.2022 con possibilità di proroga nel rispetto della vigente disciplina normativa e funzionalmente alla gestione dell'emergenza post-sisma/gestione PNRR-PNC. Le assunzioni sono disposte per far fronte all'emergenza sisma 2016 e per l'attuazione

degli interventi PNRR-PNC, ed eventuali proroghe sono legate alla normativa puntuale e nei limiti degli stanziamenti previsti e autorizzati.

Ai sensi della legge 10 aprile 1991 n. 125 e successive modificazioni ed integrazioni sarà garantita la pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso al lavoro. Il trattamento economico riservato è quello previsto dalla normativa di riferimento consultabile sul sito istituzionale dell'ARAN, ai sensi del CCNL del personale del comparto delle autonomie locali, categoria C, livello economico C1, inclusivo dello stipendio di base ed addizionalmente dell'assegno per il nucleo familiare se dovuto, della 13° mensilità, nonché gli ulteriori trattamenti retributivi del vigente contratto collettivo di categoria, ove spettanti.

Il presente avviso di selezione costituisce *lex specialis*, predisposto in base alla normativa Sisma 2016 (D.l. 189/2016 recante "Interventi urgenti in favore delle popolazioni colpite dal sisma del 24 agosto 2016" convertito con modificazioni dalla legge 15 dicembre 2016, n.229); la partecipazione, pertanto, comporta l'incondizionata accettazione di tutto quanto previsto nella presente premessa e nei successivi articoli, nonché di tutto quanto disposto dalle successive modifiche ed integrazioni alle procedure di assunzione, di organizzazione e di gestione del personale.

ART. 2 REQUISITI DI AMMISSIONE

Al concorso possono partecipare tutti coloro che, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione, siano in possesso dei seguenti requisiti:

2.1. REQUISITI GENERALI:

a) avere la cittadinanza italiana.

Sono altresì equiparati:

1. I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;

2. I cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;

b) avere, alla data di scadenza del presente bando, compiuto l'età di anni 18 e non superiore all'età prevista dalla normativa vigente in materia di collocamento a riposo;

c) essere in possesso della idoneità fisica, psichica e attitudinale allo svolgimento di tutte le mansioni ascrivibili al profilo professionale;

d) avere il godimento dei diritti civili e politici;

e) non aver subito condanne penali che, salvo riabilitazione, possano impedire l'instaurarsi e/o la prosecuzione del rapporto di impiego né essere interdetti o sottoposti a misure che, secondo le leggi vigenti, risultano ostative all'accesso agli impieghi presso gli enti locali. L'amministrazione comunale si riserva di valutare a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato condanna penale irrevocabile;

f) non essere sottoposto a procedimenti penali; l'Amministrazione comunale si riserva di valutare a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità alla selezione di coloro che dichiarino di essere sottoposti a procedimenti penali pendenti;

g) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 10.01.1957, n. 3, ovvero non essere stato licenziato per persistente e insufficiente rendimento o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi o comunque con mezzi fraudolenti;

h) per i concorrenti di sesso maschile: essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva militare e di quelli relativi al servizio militare;

2.2 REQUISITI SPECIFICI:

1) essere in possesso del seguente titolo di studio:

- Diploma di maturità di Geometra;
- diploma afferente al settore "tecnologico" indirizzo "Costruzioni, ambiente e territorio", rilasciato dagli Istituti tecnici di cui al DPR 15.03.2010, n. 88.

oppure possesso di uno dei seguenti titoli, assorbenti di quelli sopra indicati, tra quelli di seguito elencati:

- Diploma di laurea vecchio ordinamento (Ordinamento previgente al D.M. 509/99) in:

- Architettura;
- Ingegneria civile;
- Ingegneria edile;
- Ingegneria edile-architettura;
- Ingegneria per l'ambiente e il territorio;
- Pianificazione territoriale e urbanistica;
- Pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale;
- Urbanistica;

- Laurea Specialistica (ex D.M. 509/299) appartenente ad una delle seguenti classi:

- 3/S Architettura del paesaggio;
- 4/S Architettura e Ingegneria edile;
- 28/S Ingegneria civile;
- 38/S Ingegneria per l'ambiente e il territorio;
- 54/S Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale;

- Laurea Magistrale ex D.M. 270/2004 appartenente ad una delle seguenti classi:

- LM-3 Architettura del paesaggio;
- LM-4 Architettura e Ingegneria civile-architettura;
- LM-23 Ingegneria civile;
- LM-24 Ingegneria dei sistemi edilizi;
- LM-26 Ingegneria della sicurezza;
- LM-35 Ingegneria per l'ambiente e il territorio;
- LM-48 Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale;

• Laurea di primo livello (“triennale”) (L) appartenente ad una delle seguenti classi:

- L-7 Ingegneria civile e ambientale;
- L-17 Scienze dell’architettura;
- L-21 Scienze della pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale;
- L-23 Scienze e Tecniche dell’Edilizia.

2) Idoneità alla guida di autoveicoli e possesso della patente di cat. B in corso di validità e priva di provvedimenti di ritiro, sospensione o revoca al momento della presentazione della domanda di partecipazione al concorso e dell’eventuale assunzione all’esito della procedura concorsuale;

2.3 I CITTADINI NON ITALIANI:

ai fini dell’accesso ai posti della pubblica amministrazione, devono essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani e avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Per quanto concerne il titolo di studio i **CITTADINI DELL’UNIONE EUROPEA**, nonché i **CITTADINI EXTRACOMUNITARI** di cui all’art. 38 del D. Lgs. n. 165 del 30.3.2001 e ss.mm.ii., in possesso di titolo di studio estero, sono ammessi alla procedura concorsuale con riserva, in attesa del provvedimento che riconosca l’**equivalenza** del proprio titolo di studio a uno di quelli richiesti dal bando. Detta equivalenza dovrà essere posseduta al momento dell’eventuale assunzione.

La richiesta di equivalenza deve essere rivolta:

- al Dipartimento della Funzione Pubblica - Ufficio Organizzazione e Lavori pubblici, Corso V. Emanuele, 116, 00186 ROMA (Posta Certificata: protocollo_dfp@mailbox.governo.it);
- al Ministero per l’Istruzione, l’università e la Ricerca e precisamente, per le lauree, al Dipartimento per la formazione superiore e per la ricerca - Direzione generale per lo studente, lo sviluppo e l’internalizzazione della formazione superiore, Ufficio III, Via Carcani, 61 00153 ROMA (Posta Certificata: dgsinfs@postacert.isd).

Il modulo per la richiesta dell’equivalenza è disponibile al seguente indirizzo: <http://www.funzionepubblica.gov.it/strumenti-e-controlli/modulistica>.

I possessori di un titolo di studio straniero, che abbiano ottenuto il riconoscimento dell’**equipollenza** dello stesso a uno dei titoli richiesti dal bando, dovranno allegare idonea documentazione rilasciata dalle autorità competenti. Qualora il candidato, al momento della presentazione della domanda non sia ancora in grado di allegare detta documentazione sarà ammesso alla procedura con riserva, fermo restando che tale riconoscimento dovrà sussistere al momento dell’eventuale assunzione.

I cittadini degli Stati membri dell’Unione Europea devono possedere inoltre i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Tutti i requisiti sia generali che specifici dovranno essere posseduti entro la data di scadenza fissata nel presente bando per la presentazione della domanda di ammissione e dovranno permanere anche alla data della costituzione del rapporto di lavoro.

L'esclusione dalla selezione, per difetto dei requisiti, è disposta con provvedimento motivato.

ART. 3 DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione deve essere redatta in carta semplice utilizzando preferibilmente il modulo scaricabile dalla home page del sito istituzionale www.comune.cerretodispoletto.pg.it. La domanda dovrà pervenire, improrogabilmente a pena di esclusione, entro il termine perentorio di

GIOVEDÌ 6 OTTOBRE 2022 – ORE 23.59.

La domanda deve in ogni caso essere sottoscritta dal candidato, pena la nullità della stessa, con conseguente esclusione dalla procedura selettiva.

La domanda di ammissione dovrà essere inviata con le seguenti modalità:

1. Tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo ***comune.cerretodispoletto@postacert.umbria.it***

In tale caso il mittente dovrà spedire la domanda dalla sua personale casella certificata; la domanda inoltre dovrà essere firmata digitalmente o in alternativa stampata, sottoscritta, scansionata ed inviata in formato PDF.

La domanda trasmessa via PEC dovrà indicare come oggetto: "Domanda di partecipazione all'avviso pubblico per le assunzioni a tempo determinato di Istruttore Tecnico Geometra categoria C – posizione economica C1 - post-sisma/PNRR-PNC". La data di presentazione delle domande è comprovata dalla data e ora di ricezione automaticamente generati dal sistema PEC. Si precisa che la domanda sarà accettata solo se inviata da una casella di posta elettronica certificata. L'Amministrazione non assume responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

2. Presentazione diretta al **Servizio Protocollo del Comune di Cerreto di Spoleto – Piazza Pontano nr. 18, nell'orario di apertura al pubblico (da lunedì a venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00, escluso il mercoledì)**. Per la data e l'ora di presentazione fa fede il timbro apposto dall'Ufficio Protocollo.

Resta escluso qualsiasi altro mezzo di presentazione al di fuori di quelli sopra indicati.

Le domande contenenti irregolarità od omissioni, se non sanate prima della scadenza del termine, comportano l'esclusione dalla selezione.

Le domande devono essere firmate e devono contenere la dichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 circa il possesso dei requisiti indicati in premessa, oltre ai seguenti ulteriori dati:

- Il cognome, il nome, la data e il luogo di nascita;
- Il codice fiscale;

- La residenza;
- Di essere in possesso di tutti i requisiti necessari per l'assunzione nel pubblico e precisamente dovranno dichiarare:
 - Il possesso della cittadinanza italiana o equiparata ai sensi dell'art. 2 lettera a) del presente bando;
 - Iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
 - Di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti. In caso contrario, in luogo di tale dichiarazione, devono essere specificate tali condanne e devono essere precisamente indicati i carichi pendenti;
 - Di essere in possesso della idoneità fisica, psichica e attitudinale allo svolgimento di tutte le mansioni ascrivibili al profilo professionale;
 - Il possesso di eventuali titoli preferenziali o di precedenza alla nomina prevista dall'art 5 del DPR 487/1954 e ss.mm.ii.;
 - La non destituzione o la non dispensa dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
 - La non interdizione dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
 - Il possesso del titolo di studio di cui all'art. 2 del presente bando, con dichiarazione dell'Istituto presso il quale è stato conseguito, la data e la votazione riportata. Per titolo di studio equipollente deve essere dichiarato l'avvenuto riconoscimento di equipollenza/equivalenza da parte dell'Autorità competente;
 - L'eventuale possesso di ulteriori titoli di studio, specificando per ognuno le indicazioni sopra descritte;
 - La conoscenza di una lingua straniera: inglese;
 - Il possesso dei titoli di servizio presso pubbliche amministrazioni con indicazione dell'ente, della durata, della tipologia (tempo pieno o tempo parziale indicando le ore settimanali di servizio), della categoria di inquadramento e del profilo professionale;
 - Indirizzo al quale recapitare eventuali comunicazioni se diverso dalla residenza, con l'esatta indicazione del numero del codice di avviamento postale, nonché del numero telefonico;
 - Eventuali documenti costituenti titoli di precedenza o di preferenza di legge;
 - Copia fronte retro del documento di identità in corso di validità;
 - Curriculum professionale in formato europeo attestante i titoli che saranno valutati ai fini della presente selezione;
 - Attestazione dell'avvenuto pagamento della quota di iscrizione al concorso di euro 10,00 da versare tramite sito del comune al seguente link:
<https://cerretodispoletto.comune.pluginpay.it/>- RIMBORSI VARI con oggetto: “ Tassa Concorso Istruttore Tecnico Geometra Cat. C – posizione economica C1 - Comune di Cerreto di Spoleto” ;
 - Modello di autocertificazione del possesso di titoli di preferenza;

L'Amministrazione procederà ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese con la presente domanda. Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art 76 DPR 445/2000, nonché le conseguenze di cui all'art 75 del decreto medesimo.

La domanda di ammissione alla selezione ha valore di dichiarazione sostitutiva delle normali certificazioni ai sensi dell'art.46 comma 1 del D.P.R. 445 del 28.12.2000 purché sottoscritta dal candidato e accompagnata da fotocopia di un documento d'identità.

La sottoscrizione non è soggetta ad autenticazione ai sensi dell'art. 39 D.P.R. n.445 del 28.12.2000. E' inoltre riservata a questa Amministrazione la facoltà di richiedere eventuali integrazioni, rettifiche e regolarizzazione di documenti che saranno ritenute legittimamente attuabili e necessarie.

ART. 4 ESCLUSIONI

La mancata indicazione delle generalità, la carenza dei requisiti, la mancata allegazione della copia del documento di identità, il mancato pagamento della quota di iscrizione e la mancata indicazione/produzione di qualsiasi degli elementi richiesti dal presente avviso comportano, se non sanati entro il termine perentorio di presentazione della domanda, l'esclusione dalla selezione. L'elenco dei candidati ammessi e degli esclusi verrà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Cerreto di Spoleto nella sezione "Bandi di concorso – Amministrazione trasparente" raggiungibile al seguente link: [Comune di Cerreto di Spoleto \(PG \) \(halleyweb.com\)](http://Comune di Cerreto di Spoleto (PG) (halleyweb.com))

La suddetta pubblicazione vale come notifica ai destinatari interessati.

ART. 5 MODALITÀ SELEZIONE PUBBLICA

La selezione pubblica, in conformità all'art 50 bis del D.L. 189/2016 ss.mm.ii., è disciplinata dal presente avviso. La selezione pubblica si svolgerà con le modalità che ne garantiscano l'imparzialità, l'economicità e la celerità di espletamento. L'Amministrazione Comunale garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro, così come previsto dal D.Lgs. 11.04.2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma dell'art. 6 della legge 28.11.2005, n. 246" e dall'art. 57 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche".

Le riserve di legge e i titoli di preferenza verranno valutati esclusivamente all'atto della formulazione della graduatoria finale di merito.

5.1 VALUTAZIONE TITOLI

La commissione esaminatrice si riserverà di attribuire ai candidati fino ad un massimo di 10 punti in base ai seguenti criteri:

1. Per la valutazione dei titoli di merito vengono stabiliti n. 10 punti così ripartiti:

n. 2,5 punti per i titoli di studio; n. 5,0 punti per i titoli di servizio; n. 2,5 punti per i titoli vari. Il titolo di studio richiesto per la partecipazione al concorso non viene valutato fra i titoli di merito. Il punteggio massimo attribuibile ai singoli titoli é il seguente:

TITOLI DI STUDIO: diploma di laurea punti 1,0; altro diploma di scuola media superiore punti 0,50; corsi di specializzazione con superamento di esami attinenti alla professionalità del posto messo a concorso punti 0,75; altri corsi della durata di almeno 80 ore attinenti alla professionalità del posto messo a concorso punti 0,25; **TOTALE max punti 2,50**

TITOLI DI SERVIZIO Rilasciati dalla competente autorità, in originale o in copia autocertificata dal candidato; il servizio di ruolo prestato presso Enti pubblici, con lo svolgimento di mansioni riconducibili a quelle della categoria del posto messo a concorso, viene valutato in ragione di punti 0,50 per ogni anno o frazione di sei mesi per un massimo di punti 5; il servizio di ruolo prestato

presso Enti pubblici, con lo svolgimento di mansioni riconducibili a quelle delle categorie inferiori a quelle del posto messo a concorso, sarà valutato come al punto precedente fino ad un massimo di tre punti; il servizio non di ruolo presso Enti pubblici sarà valutato come ai punti precedenti per un massimo di 2 punti. Totale max 5 punti

TITOLI VARI

2,5 punti relativi ai titoli vari saranno assegnati dalla Commissione esaminatrice a discrezione. Fra i titoli dovranno comunque essere valutati:

- le pubblicazioni scientifiche;
- le collaborazioni di elevata professionalità con altri Enti;
- gli incarichi a funzioni superiori formalizzati con regolare atto;
- il curriculum professionale presentato dal candidato, costituito da documenti redatti in carta semplice;
- Abilitazioni professionali

5.2 COLLOQUIO

Il Colloquio verterà sulle seguenti materie:

- a) Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs 267/2000) con particolare riferimento agli organi ed agli atti amministrativi del Comune;
- b) Nozioni in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti Amministrativi (Legge 241/1990- D.Lgs.n.33/2013);
- c) Codice dei Contratti Pubblici, con particolare riferimento all'affidamento e gestione dei lavori pubblici;
- d) Nozioni in materia di edilizia privata, con particolare riferimento ai titoli abilitativi;
- e) Nozioni in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza amministrativa;
- f) Normativa e prassi relative all'emergenza sisma 2016 (Principali Ordinanze del Capo Dipartimento della Protezione Civile, Ordinanze del Commissario per la Ricostruzione e D.L. 189/2016).
- g) Normativa e prassi relative al Piano Nazionale Ripresa Resilienza (PNRR) e Piano Nazionale Complementare (PNC) (Normativa, Circolari, Linee guida)
- h) Codice di comportamento del pubblico dipendente (D.P.R.n.62/2013).
- i) Conoscenza della lingua: inglese;
- j) Conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle piattaforme informatiche più diffuse.

La commissione esaminatrice si riserva di attribuire ai candidati fino ad un massimo di 30 punti a seguito di colloquio. La prova si intende superata se il candidato ottiene una votazione di almeno 21/30.

ART. 6 DIARIO PROVE DI ESAME

Le date delle prove verranno rese note solamente tramite la pubblicazione del calendario sul sito internet del Comune di Cerreto di Spoleto nella sezione "Bandi di concorso – Amministrazione trasparente" raggiungibile al seguente link: [Comune di Cerreto di Spoleto \(PG \) \(halleyweb.com\)](http://www.comune.cerreto-di-spoletto.pg.it/halleyweb.com).

I candidati non saranno avvisati in altro modo. La prova orale si espletterà nei giorni che saranno resi noti sul sito web di cui sopra almeno 15 (quindici) giorni naturali e consecutivi prima della convocazione. Il presente bando e la pubblicazione delle date sul sito istituzionale hanno valore di

notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati. Il candidato che non si dovesse presentare alla convocazione del colloquio sarà considerato rinunciatario.

Sul sito del Comune di Cerreto di Spoleto nella sezione “Bandi di concorso – Amministrazione trasparente” raggiungibile al seguente link: [Comune di Cerreto di Spoleto \(PG \) \(halleyweb.com\)](http://www.comune.cerreto-di-spoletto.pg.it) saranno pubblicate le eventuali misure per la tutela della salute pubblica a fronte della situazione epidemiologica, nonché le eventuali indicazioni di dettaglio in merito allo svolgimento della prova.

La commissione esaminatrice, d’intesa con l’Amministrazione, si riserva di pubblicare nella sezione “Amministrazione trasparente”, contestualmente alla pubblicazione dell’avviso di convocazione per la prova orale, eventuali indicazioni di dettaglio in merito al suo svolgimento.

Eventuali modifiche alla data e alla sede del colloquio saranno pubblicate sul sito nella sezione “Bandi di concorso – Amministrazione trasparente” del Comune. I candidati sono invitati a consultare il suddetto sito prima della data della prova per eventuali comunicazioni in merito.

ART. 7 COMMISSIONE ESAMINATRICE

La commissione esaminatrice sarà nominata dal Responsabile Area Finanziaria-Personale-Tributi del Comune di Cerreto di Spoleto, una volta scaduti i termini per la ricezione delle domande, nel rispetto delle norme vigenti.

ART. 8 GRADUATORIA

Il punteggio finale è determinato dalla somma dei titoli riconosciuti dalla commissione e dal voto conseguito nella prova orale. La graduatoria di merito sarà pubblicata sull’Albo Pretorio e nella sezione “Bandi di concorso – Amministrazione trasparente” del Comune di Cerreto di Spoleto. A parità di punteggio si applicano le preferenze e le precedenzae indicate dalla normativa vigente. La graduatoria è immediatamente efficace con l’adozione del provvedimento di approvazione. La graduatoria potrà essere utilizzata per assunzioni a tempo determinato nella categoria oggetto del bando, sia full-time che part-time. Le chiamate dalla graduatoria sono effettuate in ordine di punteggio. Il Comune di Cerreto di Spoleto si riserva anche la possibilità di concedere l’utilizzazione della graduatoria anche da parte di altri Comuni, previa l’adozione dei necessari atti.

Il contratto di lavoro sarà sottoscritto dal Responsabile del Servizio del personale del Comune di Cerreto di Spoleto. Il candidato che non sottoscriverà il contratto o che non assumerà servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito perderà il diritto all’assunzione. Il rapporto di lavoro sarà costituito e regolato da un contratto individuale redatto in forma scritta conformemente alle norme previste dal vigente CCNL e dal regolamento comunale di disciplina delle selezioni e delle assunzioni. Il Comune prima di procedere alla stipula del contratto individuale di lavoro invita il candidato a produrre la documentazione per l’assunzione, nonché la dichiarazione, resa sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dall’art 53 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. L’amministrazione procederà alla verifica del possesso dei requisiti di accesso accertando la veridicità di quanto dichiarato dal candidato all’atto della compilazione della domanda di partecipazione. Fermo restando quanto previsto dall’art 76 del DPR 445/2000, qualora emerga la non veridicità delle autocertificazioni, il candidato, anche già assunto, decadrà automaticamente dai benefici conseguiti. Il dipendente verrà sottoposto a visita del medico del lavoro al fine di accertare

l' idoneità all'impiego. L' idoneità all'impiego è requisito essenziale per l'assunzione, il venir meno della stessa comporta la risoluzione del rapporto di lavoro a tempo determinato.

ART. 9 TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali forniti nelle domande di partecipazione alla presente procedura selettiva sono raccolti presso il Comune Cerreto di Spoleto. Il Comune si impegna a garantire il carattere riservato delle informazioni e dati solo per le finalità connesse e strumentali alla procedura selettiva e all'eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro in conformità al G.D.P.R. N.679/2016. Il Responsabile del trattamento dei dati personali è individuato nel Responsabile del Personale del Comune di Cerreto di Spoleto.

ART. 10 DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione precedente si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, di prorogare, sospendere, annullare oppure modificare il presente avviso di selezione, dandone tempestiva comunicazione agli interessati.

Il responsabile del procedimento è la Sig.ra Peliscio Alessandra. Per eventuali chiarimenti è possibile contattare il seguente numero telefonico 0743 91231 o scrivere all'indirizzo e-mail info@comune.cerretodispoletto.pg.it. Copia del bando e dello schema di domanda sono disponibili presso l'Ufficio Personale del Comune di Cerreto di Spoleto sul sito internet www.comune.cerretodispoletto.pg.it

Cerreto di Spoleto , 21/09/2022

IL RESPONSABILE DEL PERSONALE
Alessandra Peliscio