



## **COMUNE DI CERRETO DI SPOLETO**

**(PROVINCIA DI PERUGIA)**



## **RELAZIONE DI FINE MANDATO**

**ANNI 2019-2024**

(Art. 4 del Decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

In forma semplificata comuni fino a 5.000 abitanti

## SOMMARIO

PREMESSA .....	5
1.1 Popolazione residente .....	7
1.2 - Organi politici.....	7
1.3 - Struttura organizzativa.....	8
1.4 - Condizione giuridica dell'Ente:.....	10
1.5 - Condizione finanziaria dell'Ente:.....	10
1.6 - Situazione di contesto interno/esterno:.....	10
2 – Parametri obbiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL.....	19
PARTE II – ATTIVITÀ NORMATIVA ED AMMINISTRATIVA SVOLTA DURANTE IL MANDATO .....	21
1 – Attività Normativa .....	21
2 – Attività Tributaria .....	24
2.1. IMU.....	24
2.2 TASI.....	25
2.3 Addizionali IRPEF.....	25
2.4 Prelievi sui rifiuti .....	26
3 – Attività Amministrativa .....	26
3.1. Sistemi ed esiti dei controlli interni .....	26
PARTE III – 3. SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE .....	34
3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente .....	34
3.2 Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato .....	36
3.3 Gestione di competenza .....	42
3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione .....	51
3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione.....	52
4. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza .....	53

4.1 Rapporto tra competenza e residui .....	58
5 Patto di stabilità interno .....	58
5.1 - Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno: .....	58
5.2 - Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le soluzioni a cui è stato soggetto: .....	58
6 Indebitamento: .....	59
6.1 – Evoluzione indebitamento dell'ente .....	59
6.2 – Rispetto del limite di indebitamento (% di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL).....	59
7 Conto del Patrimonio in sintesi .....	60
8 Spesa per il personale.....	75
8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato: .....	75
8.2 Spesa del personale pro-capite:.....	75
8.3 Rapporto popolazione dipendenti: .....	75
8.4 Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.....	76
8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge .....	76
8.6 Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:.....	76
PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO .....	78
1. Rilievi della Corte dei Conti .....	78
2. Rilievi dell'Organo di revisione.....	78
3. Azioni intraprese per contenere la spesa .....	78
PARTE V – ORGANISMI CONTROLLATI .....	79
1. Organismi Controllati .....	79
1.1 - In riferimento al rispetto del vincolo alle spese per il personale, operante nei confronti delle aziende speciali, istituzioni e società a partecipazione totale o di controllo da parte del nostro ente si rileva che: .....	79
1.2 - Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente. ....	79

1.3 – Organismi controllati ai sensi dell’art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.....	80
1.4 – Esternalizzazione attraverso società ed altri organismi partecipati .....	80
1.5 – Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessari per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27,28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):.....	81
PARTE VI – CONCLUSIONI.....	82

## PREMESSA

La presente relazione viene redatta ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42".

La relazione di fine mandato contiene la descrizione dettagliata delle principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal sindaco/presidente della provincia alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del comune/provincia da parte del sindaco/presidente della provincia entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale/provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi, la relazione e la certificazione sono trasmesse dal sindaco/presidente della provincia alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti. La presente relazione è redatta in forma semplificata come previsto per i Comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, ai sensi del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri (Conferenza Stato-città ed autonomie locali) del 07 febbraio 2013 – Allegato C.

## PARTE I – 1.1 DATI GENERALI

Il Comune è un ente territoriale che rappresenta la comunità e il territorio di riferimento. Esso cura gli interessi, promuove lo sviluppo e tutela le specificità culturali e socioeconomiche.

Gli organi e le competenze sono definiti dal D.lgs. 267/00, Testo Unico degli Enti locali.

<b>Denominazione Ente</b>	Comune di Cerreto di Spoleto
<b>Indirizzo</b>	Piazza Pontano n.18
<b>PEC</b>	<a href="mailto:comune.cerretodispoletto@postacert.umbria.it">comune.cerretodispoletto@postacert.umbria.it</a>
<b>PEO</b>	<a href="mailto:info@comune.cerretodispoletto.pg.it">info@comune.cerretodispoletto.pg.it</a>
<b>Telefono</b>	0743-91231
<b>Codice Fiscale</b>	84002490542
<b>Partita IVA</b>	00452290547
<b>Tipologia</b>	Pubbliche Amministrazioni
<b>Categoria</b>	Comuni e loro Consorzi e Associazioni
<b>Natura Giuridica</b>	Comune
<b>Attività Ateco</b>	Attività degli organi legislativi ed esecutivi, centrali e locali; amministrazione finanziaria; amministrazioni regionali, provinciali e comunali – 84.11.1
<b>Sito web istituzionale</b>	<a href="https://www.comune.cerretodispoletto.pg.it">https://www.comune.cerretodispoletto.pg.it</a>
<b>Numero dipendenti al 31 dicembre anno precedente</b>	10 dipendenti a tempo indeterminato 6 dipendenti tempo determinato SISMA 2016/ PNRR/PNC
<b>Numero abitanti al 31 dicembre anno precedente</b>	973
<b>Sindaco</b>	Dott. Giandomenico Montesi

## 1.1 Popolazione residente<sup>1</sup>

La popolazione residente nel periodo in esame ha registrato le seguenti variazioni:

Popolazione	2019	2020	2021	2022	2023
Residenti al 31.12	1036	1010	1014	985	973

## 1.2 - Organi politici

Sono organi di governo: il *Consiglio*, la *Giunta* e il *Sindaco*.

Quest'ultimo rappresenta l'Amministrazione ed è l'organo responsabile dell'amministrazione dello stesso.

La Giunta collabora con il Sindaco nel governo dell'Ente ai fini dell'attuazione degli indirizzi generali e politico amministrativi definiti dal Consiglio.

Composizione Consiglio e Giunta	Titolo	Lista politica	Data nomina
Montesi Giandomenico	SINDACO	INSIEME PER IL FUTURO	27.05.2019
Ceccomancini Rocco	VICESINDACO/ CONSIGLIERE	INSIEME PER IL FUTURO	27.05.2019
Di Girolamo Valeria	ASSESSORE/ CONSIGLIERE	INSIEME PER IL FUTURO	27.05.2019
Allegriini Vittorio	CONSIGLIERE	INSIEME PER IL FUTURO	27.05.2019
Cavalletti Flavia	CONSIGLIERE	INSIEME PER IL FUTURO	27.05.2019
Bocci Sabrina	CONSIGLIERE	INSIEME PER IL FUTURO	27.05.2019
Rossi Marsilio	CONSIGLIERE	INSIEME PER IL FUTURO	27.05.2019
Pontani Michele	CONSIGLIERE	INSIEME PER IL FUTURO	27.05.2019
Michelangeli Caterina	CONSIGLIERE	INSIEME SI VOLA	27.05.2019
Di Salvatore Carlo	CONSIGLIERE	INSIEME SI VOLA	27.05.2019
Ergasti Maria	CONSIGLIERE	INSIEME SI VOLA	27.05.2019

<sup>1</sup> Dati: <http://dati.istat.it/>

### 1.3 - Struttura organizzativa

Organigramma	Denominazione
Direttore:	Non presente
Segretario:	Canafoglia Valter
Numero dirigenti	0
Numero posizioni organizzative	4
Numero totale personale dipendente	10
Struttura organizzativa:	
Settore:	Area Amministrativa, servizi demografici e sociali
Settore:	Area Finanziaria, personale e tributi
Settore:	Area Polizia locale e commercio
Settore:	Area Tecnico - urbanistica

La dotazione organica al 31.12 di ogni anno è la seguente:

ANNI	P.O.	Personale a tempo indeterminato	Personale a tempo determinato	Personale in convenzione
2019	3	D n. 1 istruttore direttivo tecnico	D n. 1 Istruttore direttivo tecnico	D n. 1 Istruttore direttivo amm.cont. Area Finanziaria n. 1 Istruttore direttivo amm.cont. Area Amministrativa
		C n. 1 agente di polizia municipale n. 2 istruttori contabili n. 1 istruttore tecnico	C n. 1 Istruttore amministrativo n. 1 Istruttore tecnico	
		B n. 2 autista scuolabus operaio operatore macchine complesse n. 1 collaboratore tecnico n. 1 collaboratore amministrativo		
2020	3	D n. 1 istruttore direttivo tecnico	D n. 1 Istruttore direttivo tecnico	D n. 1 Istruttore direttivo amm.cont. Area Finanziaria n. 1 Istruttore direttivo amministrativo-vigilanza
		C n. 1 agente polizia municipale n. 2 istruttori contabili		



		n. 1 istruttore tecnico		
		B n. 2 autista scuolabus operaio operatore macchine complesse n. 1 collaboratore tecnico n. 1 collaboratore amministrativo	C n. 1 Istruttore amministrativo n. 1 Istruttore tecnico	
2021	3	D n. 2 istruttore direttivo tecnico	C n. 1 Istruttore amministrativo	D n. 1 Istruttore direttivo amm.cont. Area Finanziaria n. 1 Istruttore direttivo amministrativo-vigilanza
		C n. 1 agente polizia municipale n. 1 istruttore contabile n. 2 istruttore tecnico		
		B n. 2 autista scuolabus operaio operatore macchine complesse n. 1 collaboratore tecnico n. 1 collaboratore amministrativo		
2022	4	D n. 2 istruttore direttivo tecnico n. 1 Istruttore direttivo amm.cont. Area Amministrativa	C n. 1 Istruttore amministrativo n. 1 Istruttore tecnico	C n. 1 Istruttore direttivo amministrativo-vigilanza
		C n. 1 agente polizia municipale n. 1 istruttore direttivo contabile n. 1 istruttore tecnico		
		B n. 2 autista scuolabus operaio operatore macchine complesse n. 1 collaboratore tecnico n. 1 collaboratore amministrativo		
2023	4	D n. 2 istruttore direttivo tecnico n. 1 Istruttore direttivo amm.cont. Area Amministrativa	C n. 1 Istruttore amministrativo n. 3 Istruttore tecnico n. 1 istruttore informatico	C n. 1 Istruttore direttivo amministrativo-vigilanza
		C n. 1 agente polizia municipale n. 1 istruttore direttivo contabile n. 1 istruttore tecnico		
		B n. 2 autista scuolabus operaio operatore macchine complesse		

	n. 1 collaboratore tecnico n. 1 collaboratore amministrativo		
--	---	--	--

#### 1.4 - Condizione giuridica dell'Ente:

Nel periodo di mandato	Stato
L'ente è commissariato o lo è stato nel periodo di mandato, ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUOEL	NO

#### 1.5 - Condizione finanziaria dell'Ente:

Condizione finanziaria dell'ente	Stato
L'ente ha dichiarato il dissesto finanziario dell'art. 244 TUEL	NO
L'ente ha dichiarato il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis TUEL	NO
L'ente ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter e 243-quinquies del TUEL	NO
L'ente ha fatto ricorso al contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. 174/12 convertito con L. 213/02	NO

#### 1.6 - Situazione di contesto interno/esterno:

L'Amministrazione in carica si è insediata a seguito delle elezioni amministrative del 26 maggio 2019. Con delibera di Consiglio Comunale n. 33 del 12.07.2019 sono state adottate le Linee programmatiche di mandato, ai sensi art. 46, comma 3 del dlgs. n. 267/2000. Con tale atto sono stati individuati gli obiettivi strategici di mandato, punto di riferimento della programmazione strategica ed operativa dell'Ente. Tra questi obiettivi un ruolo rilevante riguardava la prosecuzione dell'attività connessa alla ricostruzione post-sisma 2016. Nel valutare la complessiva azione amministrativa e il raggiungimento degli obiettivi previsti deve essere tenuto in considerazione l'impatto sull'organizzazione e funzionamento dell'Ente che ha comportato l'emergenza sanitaria conseguente la diffusione del virus COVID-19. A seguito della dichiarazione in data 31 gennaio 2020 da parte del Consiglio dei Ministri dello stato di emergenza sanitaria per l'epidemia da COVID-19 a sono stati adottati da parte del Governo Decreti legge, DPCM, direttive, rivolte anche agli Enti locali, per individuare misure il contenimento del contagio valide su tutto il territorio nazionale. In tale contesto normativo il Comune di Cerreto di Spoleto ha adottato la delibera di Giunta nr. 41 del 13.03.2020 che ha previsto misure per il contenimento del contagio e l'attivazione dello smart working semplificato.

Inoltre deve essere tenuto in considerazione che le priorità individuate ad inizio mandato dall'Amministrazione hanno dovuto subire una necessaria rimodulazione a seguito dell'approvazione nel mese di luglio 2021 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza. Infatti il Comune di Cerreto di Spoleto è risultato soggetto attuatore di numerosi interventi finanziati dal PNRR/PNC come evidenziato nelle pagine seguenti

Nella seguente tabella vengono descritti in sintesi, per ogni settore/servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato.

AREA FINANZIARIA, PERSONALE E TRIBUTI	CRITICITÀ/OBIETTIVI	SOLUZIONI/AZIONI
<b>Servizio personale</b>	<p>Il servizio è stato intensamente impegnato nel reclutamento e gestione del personale connesso al sisma 2016 e successivamente al personale PNC/SISMA e PNRR.</p> <p>Nel corso del mandato si è proceduto all'effettuazione di due stabilizzazioni del personale assunto ai sensi del Decreto Legge 189/2016. Si è proceduto all'assunzione di quattro unità a tempo determinato ai sensi art. 50 D.L. 189/2016, di cui due connesse al PNC. È stato effettuato anche il reclutamento di due unità a tempo determinato e part-time finanziate da contributi PNRR. Sono state inoltre assunte a tempo indeterminato due unità di personale mediante scorrimento di graduatorie e concorso pubblico. Tale attività è stata resa più complessa dalle modifiche normative che hanno ridefinito il sistema di calcolo delle capacità assunzionali ( DECRETO 17 marzo 2020 ) e dalle modifiche delle procedure di reclutamento (D.L. 80/2021)</p>	<p>Le soluzioni attivate sono consistite essenzialmente sullo svolgimento di attività di formazione del Responsabile dell'Area sulle novità in materia di programmazione delle assunzioni e svolgimento delle procedure di reclutamento</p>
<b>Finanziaria</b>	<p>La criticità principale è connessa alla carenza di organico dell'Area. Dal 2019 a metà del 2022 la Responsabilità dell'Area è stata ricoperta mediante convenzione con il Comune di Campello sul Clitunno per 18 ore settimanali. Dalla seconda metà del 2022 l'area è stata ricoperta dall'istruttore contabile a tempo indeterminato dell'area finanziaria, già in servizio presso l'Ente.</p> <p>La carenza di personale comporta difficoltà nella gestione ordinaria dell'ufficio, a causa soprattutto dei numerosi adempimenti sopravvenuti e considerando che dal 01.03.2021 un'unità di personale è vacante.</p> <p>Inoltre si sono riscontrate difficoltà gestionali ed organizzative per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19.</p>	<p>Nonostante le criticità evidenziate si è registrata una diminuzione dei tempi medi dei pagamenti per le transazioni commerciali. La Direzione ha dovuto affrontare una attenta revisione delle previsioni di bilancio 2020-2021, in considerazione delle minori entrate e maggiori spese scaturite dall'emergenza oltre che del sisma del 2016 anche della pandemia Covid e ha gestito la rendicontazione dei Fondi straordinari assegnati dal MEF.</p>
<b>Tributi</b>	<p>La criticità principale è connessa anche qui alla carenza di organico dell'Area considerando che dal 01.03.2021 un'unità di personale è vacante. Nonostante ciò gli adempimenti sono notevolmente aumentati in quanto a partire dall'anno 2020 è ripartita</p>	<p>Il Servizio Tributi è stato impegnato nell'attuazione delle politiche agevolative stabilite per venire incontro alle imprese ed alle famiglie colpite dalla crisi finanziaria</p>

	<p>l'attività di riscossione, e il conseguente controllo, legata alla sospensione dei versamenti causa sisma 2016. Dal 01.03.2022 un'unità di personale legato al sisma a tempo determinato sta svolgendo l'attività di controllo e aggiornamento delle posizioni tributarie dei contribuenti ogni qualvolta si presentino aggiornamenti rilevanti nello stato delle pratiche di ricostruzione, provvedendo così al monitoraggio delle sospensioni per il sisma. Come conseguenza di quanto sopra si sottolinea la scarsa capacità di riscossione delle entrate da recupero dell'evasione.</p>	<p>conseguente all'emergenza sanitaria. Si è provveduto all'inserimento nel database delle ordinanze/revoche di inagibilità per poter avere aggiornate costantemente le posizioni tributarie dei contribuenti anche al fine del recupero dell'evasione.</p>
--	--	---

AREA AMMINISTRATIVA, SERVIZI DEMOGRAFICI E SOCIALI	CRITICITÀ/OBIETTIVI	SOLUZIONI/AZIONI
<p><b>Servizi demografici e sociali</b></p>	<p>A seguito del pensionamento del Responsabile dei servizi demografici, con decorrenza 01.12.2019, l'Amministrazione ha dovuto affrontare la problematica legata alla mancanza di personale in un ufficio che rappresenta uno dei principali servizi di front-office per la collettività di riferimento.</p> <p>In seguito alla scadenza della convenzione con il Comune di Sant'Anatolia di Narco, l'Amministrazione si è trovata di nuovo di fronte alla problematica legata alla mancanza di un responsabile per l'Area in oggetto.</p>	<p>L'amministrazione si è attivata per sopperire a tale mancanza attraverso la stipula di una convenzione con il Comune di Sant'Anatolia di Narco, al fine di garantire la continuità dei servizi demografici, avvalendosi della presenza di un istruttore direttivo amministrativo per un totale di 12 h/settimanali, affiancato da un dipendente amministrativo/contabile fino al 30.06.2020.</p> <p>La carenza di un responsabile per l'Area dei servizi demografici è stata dapprima sopperita con l'assunzione di tale incarico da parte del Segretario comunale, affiancato nell'operatività da un dipendente amministrativo – contabile e successivamente superata con l'assunzione, a partire dal 01.02.2022 di un dipendente a tempo pieno ed indeterminato, istruttore direttivo amministrativo – contabile al quale è stata affidata la responsabilità dell'Area.</p>
<p><b>Area Amministrativa, cultura, sport e turismo</b></p>	<p>A seguito del pensionamento del Responsabile dell'Area Amministrativa, con decorrenza 12/11/2018, l'Amministrazione appena insediatasi ha dovuto affrontare la</p>	<p>L'amministrazione si è attivata per sopperire a tale mancanza attraverso l'accorpamento dell'Area</p>

	<p>problematica legata alla mancanza di personale in tale settore di supporto agli organi istituzionali.</p> <p>In seguito alla scadenza della convenzione con il Comune di Sant'Anatolia di Narco, l'Amministrazione si è trovata di nuovo di fronte alla problematica legata alla mancanza di un responsabile per l'Area in oggetto.</p>	<p>Amministrativa, cultura, sport e turismo con l'Area Servizi demografici, divenuta così Area Amministrativa, servizi demografici e sociali, avvalendosi, pertanto, del personale in convenzione con il Comune di Sant'Anatolia di Narco fino al 30.06.2020.</p> <p>La carenza di un responsabile per l'Area amministrativa, servizi demografici e sociali è stata dapprima sopperita con l'assunzione di tale incarico da parte del Segretario comunale, affiancato nell'operatività da un dipendente amministrativo – contabile e successivamente superata con l'assunzione, a partire dal 01.02.2022 di un dipendente a tempo pieno ed indeterminato, istruttore direttivo amministrativo – contabile al quale è stata affidata la responsabilità dell'Area.</p>
<p><b>Servizi scolastici</b></p>	<p>Durante il mandato elettorale e precisamente nell'anno 2022, è sorta la necessità e l'urgenza di attivare la Scuola dell'infanzia per i bambini di età compresa tra i 36 mesi ed i 6 anni, a seguito della cessazione del servizio svolto dalla scuola paritaria da anni presenti nel territorio comunale.</p>	<p>L'Amministrazione ha fin da subito adottato gli atti e gli adempimenti necessari per assicurare il tempestivo avvio dell'anno scolastico 2022/2023, in stretta sinergia con l'Istituto scolastico statale omnicomprensivo "Cerreto di Spoleto – Sellano". Inoltre è stato attivato un fondamentale servizio pubblico di refezione scolastica a supporto delle attività della Scuola dell'Infanzia, attraverso un adeguamento sia funzionale sia in termini di sicurezza del punto cottura presente all'interno della struttura adibita a scuola e dell'intero stabile ed area esterna nel Polo unico dell'Infanzia.</p> <p>Al fine di incrementare i servizi offerti alla collettività, l'Amministrazione ha supportato ed autorizzato l'attivazione del servizio integrato all'infanzia, denominato "Sezione Primavera – La Volpe"; una classe ponte in grado di accogliere fino ad 8 bambini di età compresa tra i 24 mesi ed i 36. Inoltre nel 2023 il servizio integrato è stato ulteriormente migliorato autorizzando il tempo pieno fino</p>

		<p>alle ore 16.00.</p> <p>Al fine di garantire la sicurezza dei bambini frequentanti la Scuola dell'Infanzia, inoltre, l'Amministrazione ha attivato una convenzione con l'Associazione AUSER Valnerina, la quale garantisce tutt'ora il servizio di accompagnamento scolastico.</p> <p>Infine, a partire dall'A.s. 2023/2024 il servizio di refezione scolastica è stato esteso anche agli studenti frequentanti la scuola secondaria di primo grado, limitatamente ai due rientri settimanali.</p>
<p><b>Transizione digitale e PNRR</b></p>	<p>L'Amministrazione è stata coinvolta, negli ultimi due anni, in un processo molto ambizioso e al contempo strategico per digitalizzare tutto l'apparato dell'Ente ed in particolare i servizi offerti al pubblico.</p> <p>A partire dal 2022 l'Amministrazione ha aderito a numerose misure PNRR Pa Digitale 26 con lo scopo di migliorare i servizi in quanto la transizione digitale costituisce una delle priorità del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza. Ad essa sono dedicate il 27% delle risorse disponibili.</p>	<p>Al fine di raggiungere gli obiettivi previsti dal PNRR, nell'ambito della Componente 1.1 della Missione 1, l'Amministrazione ha provveduto a nominare il Responsabile della Transizione Digitale, ad adottare il Piano Triennale 2022-2024 per la transizione digitale ed aderito all'avviso per l'assunzione di personale dedicato PNRR, selezionando un'unità di personale C (istruttore informatico) per coadiuvare l'RTD nel raggiungimento di tali obiettivi.</p> <p>Nell'ambito del PNRR, nel dettaglio, l'Amministrazione ha aderito ed ottenuto finanziamento per le seguenti misura M1C1:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Misura 1.2 – Abilitazioni al Cloud;</li> <li>• Misura 1.3.1 – Piattaforma digitale nazionale dati (PDND);</li> <li>• Misura 1.4.1 – Esperienza del cittadino nei servizi pubblici;</li> <li>• Misura 1.4.3 – Adozione App-Io;</li> <li>• Misura 1.4.5 – Piattaforma notifiche digitali (PND).</li> </ul>

		Alla data del 31.12.2023 la Misura 1.4.5 risulta già asseverata.
--	--	--

AREA TECNICA-URBANISTICA	CRITICITÀ/OBIETTIVI	SOLUZIONI/AZIONI
<b>Urbanistica e Lavori Pubblici</b>	<p>Durante il mandato elettorale e precisamente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- nell'anno 2020 con Ordinanza commissariale n. 86/2020 come aggiornata dall'Ordinanza commissariale n. 109/2020 sono stati finanziati a questo Ente diversi interventi nell'ambito della ricostruzione pubblica;</li> <li>- nell'anno 2021, a seguito dell'approvazione, con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021, del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e del PNC - Piano complementare al PNRR nei territori interessati dagli eventi sismici del 2009 e del 2016, questo Ente è risultato beneficiario di contributi per la realizzazione di n. 4 interventi presentati nell'ambito del PNC, n. 3 di Rigenerazione urbana e n. 1 di sistemazione strade comunali, finanziati con le ordinanze commissariali n. 6 e n. 7 del 30 dicembre 2021.</li> <li>- nell'anno 2022 a seguito dell'approvazione del Programma straordinario di Rigenerazione Urbana connessa al sisma e del Nuovo Piano di ricostruzione di altre opere pubbliche per le Regioni Abruzzo, Lazio e Umbria, di cui all'Ordinanza commissariale n. 129 del 13/12/2022 questo Ente risulta beneficiario di n. 8 interventi.</li> </ul> <p>L'Amministrazione è stata artefice di una ricognizione dettagliata e candidatura degli interventi, attraverso la piattaforma SOSE, molto ambizioso e al contempo strategico in merito alle priorità di intervento e garanzia degli obiettivi e criteri necessari per l'ottenimento delle risorse, attraverso l'inserimento delle opere nei piani finanziati dalla ricostruzione post sisma e dal PNRR e PNC.</p> <p>Un'altra delle principali criticità che si è trovata a gestire l'Amministrazione è il passaggio al PNRR delle linee di intervento di cui all'articolo 1, comma 139 e seguenti, della legge n. 145/2018 (annualità 2021) e di cui all'articolo</p>	<p>L'Amministrazione si è attivata per reclutare personale nell'ambito delle misure messe a disposizione per l'attuazione degli interventi PNRR e PNC.</p> <p>Il carico principale è affidato ai RUP dell'Ufficio tecnico in sinergia con i dipendenti dell'area finanziaria che l'Amministrazione ha cercato di implementare, assumendo un'unità a supporto della ragioneria, in modo da riuscire a soddisfare le milestone e scadenze previsti dai piani di ricostruzione delle opere pubbliche danneggiate dal sisma 2016, dal PNRR e dal PNC.</p> <p>Ad oggi questo Ente è in linea con tutte le scadenze fissate e previste dai suddetti piani.</p>

	<p>1, commi 29 e seguenti, della legge n.160/2019 (annualità 2020-2024) le così dette medie opere e piccole opere, visto che il Ministero dell'Economia delle Finanze ha emanato, in data 6 agosto 2021 (pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n.229 del 24 settembre 2021), il Decreto Ministeriale con il quale sono state assegnate le risorse finanziarie previste per l'attuazione dei singoli interventi del PNRR alle Amministrazioni titolari ed in particolare è stata affidata, tra le altre, al Ministero dell'Interno la "Missione 2: Rivoluzione verde e transizione ecologica, Componente 4: Tutela del territorio e della risorsa idrica, Investimento 2.2: Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni" all'interno della quale sono confluite le linee di intervento di cui all'articolo 1, comma 139 e seguenti, della legge n. 145/2018 (annualità 2021) e di cui all'articolo 1, commi 29 e seguenti, della legge n.160/2019 (cd. medie opere e piccole opere).</p>	
<p><b>Edilizia</b></p>	<p>In collaborazione con l'Ufficio Speciale Ricostruzione per la Regione Umbria, per tramite del portale MUDE poi trasferito a GEDESI, vengono istruite e autorizzate, per gli aspetti edilizi e urbanistici le attività connesse alla ricostruzione privata.</p> <p>Durante il mandato elettorale e precisamente nel marzo 2022, si è dimesso uno dei dipendenti profilo C geometra, assegnato all'Ufficio tecnico e stabilizzato in data 31/12/2021, pertanto è sorta la necessità e l'urgenza di attivare la sostituzione dell'unità istruttore tecnico, rimasta vacante.</p> <p>Durante l'anno 2022 è stato assunto con contratto a tempo determinato un dipendente profilo C geometra, assegnato all'Ufficio tecnico, il quale si è dimesso durante l'anno 2023 e nel gennaio 2024 per scorrimento della graduatoria di selezione, è stato sostituito con un'altra unità a tempo determinato, profilo C geometra.</p>	<p>L'amministrazione si è attivata per la sostituzione dell'istruttore tecnico geometra categoria C, seppure la Regione Umbria non abbia ancora chiarito se e come può essere sostituito il personale assunto, a seguito della stabilizzazione, e se possono essere utilizzati i fondi commissariali attivati per la stabilizzazione.</p> <p>L'Amministrazione ha tuttavia provveduto ad attivare procedure di reclutamento a tempo determinato del personale tecnico, facendo riferimento ai fondi assegnati per lo scopo dall'USR ed è stata assunta una nuova unità con contratto a tempo determinato, poi licenziatasi e sostituita con una nuova unità, per scorrimento di graduatoria.</p> <p>L'Amministrazione ha dovuto affrontare ripetutamente il reclutamento del nuovo personale e soprattutto, le difficoltà che questo comporta in termini di formazione del personale neoassunto, con conseguente dispendio di energie e impegno per i dipendenti dell'area tecnica.</p>



<p><b>Contributo per l'autonomia sistemazione CAS</b></p>	<p>A seguito del sisma del 2016 è stato introdotto il Contributo di Autonomia Sistemazione (CAS). Nel marzo 2022 è entrata in servizio l'attuale operatrice Cas, la quale si occupa dell'erogazione del contributo, della sua rendicontazione e richiesta, del monitoraggio costante delle pratiche e dell'introduzione nella piattaforma prevista delle dichiarazioni sul mantenimento dei requisiti qual ora le venga richiesto. Questa collabora con l'Ufficio Speciale Ricostruzione per la Regione Umbria, anche per tramite del portale MUDE poi trasferito a GEDESI per gli aspetti edilizi e urbanistici delle attività connesse alla ricostruzione privata.</p>	<p>Il controllo costante delle pratiche permette un'efficiente erogazione del contributo. L'ufficio ha provveduto al pagamento del contributo contestualmente all'erogazione delle somme richieste in anticipazione e a seguito dei controlli che vengono effettuati periodicamente. La richiesta di anticipazione fondi per l'anno 2022 è avvenuta nell'arco dello stesso. L'operatrice CAS, grazie ad un costante dialogo con l'USR, controlla sistematicamente le pratiche di ricostruzione e i loro continui aggiornamenti, inoltre, in collaborazione con l'ufficio anagrafe, provvede tempestivamente all'aggiornamento dei nuclei familiari beneficiari. Le dichiarazioni sostitutive sono state inserite entro il precedente termine del 15 ottobre 2022, e il successivo 6 novembre per l'anno 2023, all'interno del portale adibito, per la maggior parte inserite grazie al supporto dell'operatrice CAS.</p>
<p><b>Gestione del patrimonio</b></p>	<p>Relativamente alla gestione del patrimonio immobiliare, l'Amministrazione ha dovuto affrontare numerose criticità in merito alla gestione dei contratti di locazione.</p>	<p>A partire dal 2020 l'Amministrazione ha adottato un sistema di lavoro in team per la gestione dei contratti di locazione e per il recupero dei canoni omessi, attraverso la creazione di una sinergia tra l'ufficio amministrativo, l'ufficio tecnico e l'ufficio ragioneria ed assegnando del personale alla gestione di tali atti.</p> <p>La sinergia tra il personale dedicato a tale attività ha permesso di ricostruire una banca dati dei contratti di locazione in essere, procedere ai rinnovi degli stessi ed assegnare nuove unità in locazione.</p> <p>In particolare con Delibera di Consiglio Comunale n. 13 del 18.05.2022 è stato adottato il "Regolamento per locazione di immobili comunali ad uso abitativo" con il quale sono stati definiti i criteri per l'assegnazione delle nuove unità immobiliari, la formazione delle graduatorie e la definizione dei canoni di locazione, nonché i limiti per il</p>

		<p>mantenimento dei suddetti alloggi.</p> <p>La suddetta sinergia ha permesso di attivare sia le procedure per il recupero dei canoni omessi, sia l'incremento della percentuale di canoni riscossi.</p>
--	--	--

AREA VIGILANZA E COMMERCIO	CRITICITÀ/OBIETTIVI	SOLUZIONI/AZIONI
<p><b>Area vigilanza</b></p>	<p>La criticità principale è connessa alla carenza di organico dell'Area. Dal 2020 a parte del 2022 la Responsabilità dell'Area è stata ricoperta mediante convenzione con il Comune di Campello sul Clitunno, per poi essere assegnata a 1 unità di personale in convenzione con il Comune di Cascia per 18 ore settimanali. Inoltre dal 2022 l'unico agente di polizia municipale è in aspettativa. Oltre agli adempimenti ordinari sono subentrati quelli inerenti all'attivazione dell'autovelox, oltre che alla videosorveglianza.</p>	<p>La principale soluzione applicata è stata la copertura mediante convenzione del personale dell'area e l'affidamento ad una società esterna del servizio di predisposizione, imbustamento e spedizione dei verbali del codice della strada.</p>

**2 – Parametri obbiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL.**

In allegato il prospetto dei parametri obbiettivi deficitarietà di fine mandato.

*Allegato I) al Rendiconto - Parametri comuni*

**TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO - Anno 2019**

COMUNE DI CERRETO DI SPOLETO		Prov.	PG
		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	<input checked="" type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
--	-----------------------------	--

**TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO - Anno 2023**

COMUNE DI CERRETO DI SPOLETO		Prov.	PG
		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	<input checked="" type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
--	-----------------------------	--

## PARTE II – ATTIVITÀ NORMATIVA ED AMMINISTRATIVA SVOLTA DURANTE IL MANDATO

### 1 – Attività Normativa

Nel corso del mandato elettorale non sono state apportate modifiche statutarie.

Sono stati approvati i seguenti regolamenti e modifiche di regolamenti comunali.

Anno 2019	Oggetto	Motivazioni
Delibera C.C. n.42 del 02/09/2019	Approvazione regolamento disciplinante misure preventive per sostenere il contrasto dell'evasione dei tributi locali ai sensi dell'art.15 ter del D.L. 30/04/2019 n.34 così come modificato dalla Legge di conversione 28/05/2019 n.58.	Regolamento adottato per contrastare l'elusione dei tributi locali anche a seguito della competenza dell'Ente per il rilascio di concessioni, ecc. previa verifica del pagamento degli stessi da parte dei soggetti richiedenti.
Anno 2020	Oggetto	Motivazioni
Delibera C.C. n. 5 del 03/02/2020	Modifica regolamento comunale per l'istituzione e lo svolgimento del mercatino dell'usato	Regolamento necessario per attivare un servizio previsto negli obiettivi di mandato dell'Amministrazione
Delibera C.C. n.6 del 03/02/2020	Regolamento della Zona Sociale 6 per l'accesso alle prestazioni sociali agevolate – Approvazione	Adeguamento novità normative
Delibera C.C. n.9 del 27/04/2020	Approvazione regolamento per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche – installazione di dehors ( spazi esterni ai pubblici esercizi)	Adeguamento novità normative
Delibera C.C. n.23 del 06/07/2020	Regolamento comunale per l'affidamento e l'adozione dei cani randagi	Regolamento necessario per assicurare la riduzione del numero di cani randagi custoditi presso il canile rifugio e migliorare il benessere.
Delibera C.C. n.32 del 12/08/2020	Approvazione nuovo regolamento di disciplina dei beni demaniali siti nel territorio comunale gravati da diritto di uso civico	Necessità di nuova regolamentazione delle materie ai fini di una migliore gestione usi civici
Delibera C.C. n.40 del 29/09/2020	Approvazione regolamento comunale per la disciplina della nuova Imu-Imposta municipale propria	Adeguamento alle novità normative, in particolare l'art. 1, commi da 739 a 783 della legge n. 160 del 2019 che disciplina la nuova IMU, ed in particolare il comma 777 che disciplina le facoltà di regolamentazione del tributo
Delibera C.C. n.42 del 29/09/2020	Approvazione regolamento Tari	E' stato necessario ed opportuno, nel rispetto della disciplina legislativa e nei limiti della potestà regolamentare attribuita ai Comuni dalla legge,

		procedere a modificare il regolamento per la disciplina dell'Imposta Unica Comunale "IUC" – comprensivo della (TARI)
Delibera C.C. n.55 del 28/12/2020	Regolamento per la videosorveglianza nel territorio urbano.	
<b>Anno 2021</b>	<b>Oggetto</b>	<b>Motivazioni</b>
Delibera C.C. n.7 del 07/04/2021	Bilancio di previsione 2021-2023 Approvazione regolamento canone unico patrimoniale e tariffe 2021.	A decorrere dal 2021 il canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, ai sensi dei commi da 817 a 836, denominato «canone», è istituito dai comuni
Delibera C.C. n.17 del 17/05/2021	Approvazione regolamento comunale per la concessione di contributi, patrocini ed altri benefici economici.	Il presente regolamento è finalizzato a definire una disciplina organica in materia di concessione di contributi, benefici economici e del patrocinio, a garantire l'accertamento della sussistenza dei presupposti soggettivi ed oggettivi per la concessione, nonché il rispetto dei principi di imparzialità, trasparenza e buon andamento della Pubblica Amministrazione.
Delibera C.C. n.18 del 17/05/2021	Approvazione regolamento comunale di uso del demanio civico sito nel territorio comunale di Cerreto di Spoleto	Necessità di nuova regolamentazione locale delle materia ai fini di una migliore gestione degli usi civici assegnati all'Ente.
Delibera C.C. n.19 del 17/05/2021	Approvazione regolamento comunale per la ricerca e la raccolta dei tartufi sui terreni gravati da uso civico e sulle tartufighe comunali controllate/condotte.	Necessità di nuova regolamentazione locale delle materia ai fini di una migliore gestione degli usi civici assegnati all'Ente.
Delibera C.C. n.27 del 28/06/2021	Regolamento Tari. Approvazione per l'anno 2021 delle fattispecie di agevolazioni per le categorie economiche colpite dalla crisi della pandemia COVID-19.	E' stato indispensabile aggiornare il regolamento TARI in ragione delle modifiche al Decreto Legislativo 3 aprile 2006 n. 152 (TUA)
<b>Anno 2022</b>	<b>Oggetto</b>	<b>Motivazioni</b>
Delibera C.C. n.4 del 28/03/2022	Regolamento per la disciplina del servizio mensa scolastica – Approvazione.	Regolamento adottato al fine di istituire e disciplinare il nuovo servizio di refezione scolastica.
Delibera C.C. n.12 del 18/05/2022	Regolamento per lo svolgimento delle sedute degli organi istituzionali modalità telematica – Approvazione.	Regolamento adottato al fine di disciplinare lo svolgimento delle sedute del Consiglio che si tengono mediante videoconferenza o audioconferenza da remoto con una piattaforma multimediale affidabile e sicura.
Delibera C.C. n.13 del 18/05/2022	Regolamento per la locazione di immobili comunali ad uso abitativo – Approvazione.	Il presente regolamento disciplina la concessione in locazione o in comodato d'uso, temporaneo o a

		tempo determinato, dei locali ed immobili di proprietà comunale individuati con atto della Giunta Comunale.
Delibera C.C. n.16 del 25/05/2022	Bilancio di previsione 2022-2024 – Approvazione addizionale IRPEF 2022 e aggiornamento regolamento comunale.	La Legge di Bilancio 2022 ( L.30/12/2021 n. 234) art. 1 comma 2, ha modificato l'art. 11 del Testo unico delle imposte sui redditi, di cui al DPR 22 dicembre 1986, n. 917, riducendo gli scaglioni di reddito
Delibera C.C. n.42 del 29/11/2022	Regolamento per la concessione contributi, patrocini ed altri benefici – Modifica al Capo II-Titolo 3.3, comma1 ( Concessione di contributi straordinari).	Al fine di supportare le iniziative rientranti nei settori di intervento di cui al Titolo 2.6., ritenute meritevoli dall'Amministrazione per le finalità promozionali, di sviluppo e valorizzazione del territorio
<b>Anno 2023</b>	<b>Oggetto</b>	<b>Motivazioni</b>
Delibera C.C. n.13 del 20/03/2023	Approvazione regolamento comunale in materia di edilizia residenziale sociale pubblica ai sensi della L.R. 28 novembre 2023 n.23, come modificata ed integrata dalla Legge Regionale n.15 del 18 novembre 2021 e del Regolamento Regionale n.5 del 2 dicembre 2022.	Il presente regolamento, adottato su richiesta della Regione Umbria, disciplina modalità e procedure del Comune di Cerreto di Spoleto per l'assegnazione degli alloggi di edilizia residenziale sociale nel territorio comunale e per l'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale sociale per situazioni di emergenza abitativa, in attuazione di quanto previsto al Titolo IV della legge regionale 28 novembre 2003, n° 23 "Norme di riordino in materia di edilizia residenziale pubblica" come integrata e modificata con L.R. n. 15/2012 e ss.mm.ii.
Delibera C.C. n.27 del 08/05/2023	Regolamento comunale relativo al Mercatino del piccolo antiquariato, del rigattiere e del collezionismo d'arte di Borgo Cerreto approvato con Deliberazione C.C. n.5/2020: modifica al comma1 dell'art.5 ( luogo ed orario di svolgimento).	Con la presente modifica è stato variato il luogo e l'orario di svolgimento del mercatino.
Delibera C.C. n.32 del 29/05/2023	Approvazione nuovo regolamento comunale per la disciplina della tassa sui rifiuti aggiornato al D.Lgs.03/09/2020, n.116.	Le disposizioni previste dalla delibera n. 15/2022 di ARERA relative alla qualità del servizio di gestione dei rifiuti urbani (TQRIF) hanno determinato una sostanziale integrazione/modifica del precedente regolamento comunale per l'applicazione della TARI.
<b>Anno 2024</b>		
Nessun Regolamento adottato	Nessun Regolamento adottato	Nessun Regolamento adottato

## 2 – Attività Tributaria

### 2.1. IMU

Segue tabella con l'indicazione delle tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per IMU)

Aliquote IMU	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota ordinaria	0.86%	1,06%	1,06%	1,06%	1,06%
Aliquota ridotta abitazione principale e pertinenze fabbricati compresi Cat. A/01-A/08-A09	0.50%	0,60%	0,60%	0,60%	0,60%
Immobili per insediamenti produttivi (A/10-C/03-Cat. D)	0.86%	1,06%	1,06%	1,06%	1,06%
Altri fabbricati compresi Cat. A/01 e A/09	0.86%	1,06%	1,06%	1,06%	1,06%
Aree fabbricabili	0.86%	1,06%	1,06%	1,06%	1,06%
Immobili concessi in uso gratuito a parenti in linea retta fino al 1° grado purchè residenti con un autonomo nucleo familiare	0.65%	0,85%	0,85%	0,85%	0,85%



## 2.2 TASI

Segue tabella con l'indicazione delle tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali).

Aliquote TASI	2019	2020	2021	2022	2023
unità immobiliari oggetto di contratti di locazione a canone concordato, contratti-tipo relativi alla locazione di immobili ad uso abitativo per studenti universitari, alloggi regolarmente assegnati dall'Agenzia Territoriale per la Casa	0,10				
unità immobiliari adibite ad abitazione principale del soggetto passivo e classificata nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9 nonché per le relative pertinenze	0,10				
fabbricati di categoria D	0,20				
Altri fabbricati Ed aree edificabili	0,20				
fabbricati rurali ad uso strumentale	0,10				
Immobili concessi in uso gratuito a parenti in linea retta fino al 1° grado purchè residenti con un autonomo nucleo familiare	0,20				

## 2.3 Addizionali IRPEF

Scaglioni	2019	2020	2021
% Aliquota per scaglione da 0 a 15.000 euro	0,60	0,60	0,60
% Aliquota per scaglione da 15.001 a 28.000 euro	0,65	0,65	0,65
% Aliquota per scaglione da 28.001 a 55.000 euro	0,70	0,70	0,70
% Aliquota per scaglione da 55.001 a 75.000 euro	0,75	0,75	0,75
% Aliquota per scaglione oltre 75.000 euro	0,80	0,80	0,80

Scaglioni	2022	2023
% Aliquota per scaglione da 0 a 15.000 euro	0,60	0,60
% Aliquota per scaglione da 15.001 a 28.000 euro	0,65	0,65
% Aliquota per scaglione da 28.001 a 50.000 euro	0,75	0,75
% Aliquota oltre 50.001 euro	0,80	0,80

Le suddette aliquote si applicano a tutti i redditi assoggettati all'imposta I.R.P.E.F. ad esclusione dei redditi fino ad Euro 15.000,00.

## 2.4 Prelievi sui rifiuti

Segue tabella con indicazione del tasso di copertura ed il costo pro-capite.

Prelievi su rifiuti	2019	2020	2021	2022	2023
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio procapite	198,84	204,95	210,41	233,83	257,66

## 3 – Attività Amministrativa

### 3.1. Sistemi ed esiti dei controlli interni

I controlli interni sono disciplinati dagli art. 147 e ss del D.lgs. 267/00, riconoscendo agli enti locali, nell'ambito della loro autonomia normativa e organizzativa, l'individuazione di strumenti e metodologie per garantire, attraverso il controllo di regolarità amministrativa e contabile, la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa. Il sistema di controllo interno è diretto a:

- a) verificare, attraverso il controllo di gestione, l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa, al fine di ottimizzare, anche mediante tempestivi interventi correttivi, il rapporto tra obiettivi e azioni realizzate, nonché tra risorse impiegate e risultati;
- b) valutare l'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei piani, dei programmi e degli altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico, in termini di congruenza tra i risultati conseguiti e gli obiettivi predefiniti;
- c) garantire il costante controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e della gestione di cassa, anche ai fini della realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica determinati dal patto di stabilità interno, mediante l'attività di coordinamento e di vigilanza da parte del responsabile del servizio finanziario, nonché l'attività di controllo da parte dei responsabili dei servizi;
- d) verificare, attraverso l'affidamento e il controllo dello stato di attuazione di indirizzi e obiettivi gestionali, anche in riferimento all'articolo 170, comma 6, la redazione del bilancio consolidato nel rispetto di quanto previsto dal decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni,

l'efficacia, l'efficienza e l'economicità degli organismi gestionali esterni dell'ente;

e) garantire il controllo della qualità dei servizi erogati, sia direttamente, sia mediante organismi gestionali esterni, con l'impiego di metodologie dirette a misurare la soddisfazione degli utenti esterni e interni dell'ente.

Per quanto riguarda il Comune di Cerreto di Spoleto, essendo un comune con una popolazione inferiore 15.000 abitanti non è interessato dai controlli di cui alle lettere d) ed e) sopra riportate.

L'art. 147-bis disciplina il controllo di regolarità amministrativa e contabile prevedendo due diverse modalità:

- controllo nella fase preventiva della formazione dell'atto, che è assicurato da ogni responsabile di servizio ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa. Il controllo contabile è effettuato dal responsabile del servizio finanziario ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria.

- Il controllo di regolarità amministrativa nella fase successiva, secondo principi generali di revisione aziendale e modalità definite nell'ambito dell'autonomia organizzativa dell'ente, sotto la direzione del segretario, in base alla normativa vigente. Sono soggette al controllo le determinazioni di impegno di spesa, i contratti e gli altri atti amministrativi, scelti secondo una selezione casuale effettuata con motivate tecniche di campionamento. Le risultanze del controllo di cui al comma 2 sono trasmesse periodicamente, a cura del segretario, ai responsabili dei servizi, unitamente alle direttive cui conformarsi in caso di riscontrate irregolarità, nonché ai revisori de conti e agli organi di valutazione dei risultati dei dipendenti, come documenti utili per la valutazione, e al consiglio comunale.

I controlli successivi di regolarità amministrativa – per le caratteristiche che li contraddistinguono – sono certamente annoverabili nell'ambito dei controlli di tipo collaborativo.

In buona sostanza, il fine principale del controllo successivo di regolarità amministrativa è quello di ricondurre, per quanto possibile, nell'alveo della regolarità amministrativa l'attività provvedimento dell'Ente mediante l'adozione di opportune azioni correttive.

Nel rispetto delle previsioni di cui al D.lgs. n. 267/2000 e ai sensi del vigente Statuto, nonché del vigente regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con delibera di G.C. n. 135 del 27.03.1999 e ss.mm.ii. e del regolamento dei controlli interni adottato con delibera di C.C. n. 49 del 28.12.2012, come modificato con delibera di C.C. n. 43 del 29.09.2014, il Comune di Cerreto di Spoleto ha adottato un sistema di controlli interni che disciplina le fasi e le modalità del controllo di regolarità amministrativa, in attuazione all'art. 147 TUEL.

I controlli successivi di regolarità amministrativa vengono effettuati semestralmente dal Segretario Comunale, a campione sull'elenco delle Determinazioni adottate da ogni singola Area, mediante estrazione casuale, in numero non inferiore al 10% degli atti adottati.

Inoltre in considerazione del fatto che il Comune di Cerreto di Spoleto è risultato soggetto attuatore di importanti interventi finanziati dal PNRR è stato necessario prevedere un rafforzamento di controlli interni. A tal fine con delibera di Giunta Comunale nr. 102 del 24.10.2022, è stato formalmente adottato un "Sistema di Governance interna per l'attuazione del PNRR/PNC", prevedendo, per gli interventi PNRR/PNC, un controllo di regolarità amministrativa sugli atti (determine a contrarre – determine di aggiudicazione) contestuale alla predisposizione dell'atto o comunque svolto in via successiva, ma in modo tempestivo (possibilmente prima della stipula del contratto). In relazione ai controlli di regolarità amministrativa è stata predisposta una check-list relativa agli affidamenti di lavori, beni e servizi e un modello di autodichiarazione assenza conflitto di interessi. Predisposizione di schemi di determine di affidamento lavori, servizi e forniture e schemi dei relativi contratti contenenti tutti gli adempimenti necessari previsti dalle normative in materia di PNRR e nello specifico:

- Rispetto condizionalità in materia di rispetto principio di non arrecare danno all'ambiente (DNSH) e tagging climatico;
- Adempimenti in materia di parità di genere negli affidamenti, ai sensi art 47 Decreto Legge 77/2021 e Linee guida sulla "parità di genere nell'organizzazione e gestione del rapporto di lavoro con le pubbliche amministrazioni" adottate con Decreto interministeriale del 7 dicembre 2022
- Rispetto principio divieto doppio finanziamento
- Inserimento riferimenti alle penali per ritardo
- Rispetto adempimenti in materia di conflitto di interesse.

I Report dei controlli semestrali effettuati dal Segretario comunale, ai sensi dell'art. 147 bis e del Regolamento di cui alla delibera di Consiglio di nr. 3 del 05.03.2013 sono pubblicati sul sito Amministrazione Trasparente: <http://www.halleyweb.com/c054010/zf/index.php/trasparenza/index/index/categoria/161> e trasmessi all'Organismo di Revisione, al Presidente del Consiglio comunale e al NIV. I controlli effettuati durante il mandato elettorale non hanno evidenziato vizi tali da determinare patologie richiedenti interventi in autotutela da parte dei Responsabili. Al fine di migliorare la qualità degli atti, sono stati adottati nel corso degli anni schemi tipo di determine, che tenessero conto delle novità legislative intervenute, come ad esempio la legislazione di "semplificazione" post-pandemia e il Nuovo Codice dei Contratti di cui al D.lgs. 36/2023.

### 3.1.1 Controllo di gestione

In seguito alla proclamazione degli eletti, in data 27.05.2019, sono state approvate con Deliberazione di C.C. n. 33/2019 le “Linee programmatiche per il mandato amministrativo 2019-2024”, le quali ricalcano il Programma Elettorale, il quale evidenzia gli intenti politici e programmatici del Sindaco eletto e della sua coalizione.

I principali interventi programmatici e strategici contenuti nel programma e il loro livello di realizzazione sono di seguito sintetizzati:

Intervento programmato	Analisi del livello di realizzazione
<b>RIORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI</b>	<p>L'amministrazione insediatasi ha fin da subito dovuto fronteggiare la riorganizzazione del personale e degli uffici, a seguito di numero pensionamenti che si sono succeduti dal 2019 alla data della presente.</p> <p>In primis, in seguito al pensionamento del Responsabile dell'Area Amministrativa e vigilanza e del Responsabile dei Servizi demografici e sociale, si è provveduto ad una riorganizzazione delle Area, con accorpamento delle stesse e con la conseguente formazione dell'Area Amministrativa, servizi demografici e sociali.</p> <p>Con deliberazione di G.C. n. 117/2019 è stata stipulata una convenzione ex articolo 14 del CCN.L. 22.01.2004 per l'utilizzazione a tempo parziale di personale dipendente di altro Comune per la copertura dei servizi amministrativi, demografici e sociali, terminata nel giugno 2020. A seguito di tale convenzione, l'Area è stata affidata al Segretario Comunale, fino al 31.12.2021, coadiuvato da un istruttore amministrativo/contabile.</p> <p>A partire dal 01.01.2022 l'Area è ricoperta da un istruttore direttivo amministrativo/contabile, assunto a tempo pieno ed indeterminato, coadiuvato da un collaboratore amministrativo e da un istruttore amministrativo/contabile.</p> <p>Relativamente all'Area Finanziaria, tributi e personale, la stabilità e l'operatività della stessa è stata garantita fino al mese di giugno 2022 da un istruttore direttivo contabile in convenzione con altro Comune, ex articolo 14 del CCN.L. 22.01.2004, coadiuvato dal personale già presente presso tale ufficio, ovvero n. 2 istruttori amministrativi/contabili con mansioni in materia di tributi, personale e finanziaria. Nel mese di febbraio 2021, inoltre, si è provveduto alla sostituzione del dipendente addetto alla riscossione dei tributi, collocato in pensione, con un nuovo istruttore amministrativo/contabile a tempo pieno e determinato.</p> <p>A partire dal mese di luglio 2022 l'Area Finanziaria, tributi e personale è ricoperta da un istruttore amministrativo/contabile, a tempo pieno ed indeterminato, coadiuvato da un istruttore amministrativo/contabile addetto alla riscossione dei tributi e da un'unità di personale Pnc/Pnrr, istruttore amministrativo/contabile addetto alla rendicontazione dei progetti di investimento PNC e PNRR che garantisce il rispetto delle tempistiche di rendicontazione dei numerosi finanziamenti ottenuti e una tempestiva erogazione dei contributi.</p> <p>A seguito del pensionamento nel 2019 del Responsabile dell'Area Vigilanza, con decorrenza dal mese di giugno 2020, l'Ente si è avvalso di un comandante dei vigili assunto per 36 mesi, in convenzione con altri Enti, con una selezione comparativa ex art. 110, comma 1 del TUEL. In seguito alla suddetta convenzione, terminata nel mese di novembre 2022, l'Ente ha stipulato una nuova convenzione ex articolo 14 del CCN.L. 22.01.2004 con un altro Comune, al fine di garantire la copertura di tale posizione vacante, tutt'ora ricoperta dal comandante dei vigili del Comune di Cascia.</p> <p>Relativamente all'Area Tecnico-Urbanistica, la stessa è stata interessata da numerose assunzioni di personale sisma ex art. 50 del decreto legge n. 189 del 2016, necessarie per garantire la gestione delle numerose pratiche di ricostruzione, sia pubblica che privata.</p>

	<p>Nell'arco del mandato, infine, si è proceduto alla stabilizzazione di n. 2 unità di personale sisma ex art. 50 del decreto legge n. 189 del 2016 aventi i requisiti previsti dalla normativa ed all'assunzione di n. 2 unità di personale a tempo part-time e determinato per la gestione dei progetti PNRR.</p> <p>Infine nel mese di marzo 2024, in seguito al collocamento a riposo del Responsabile dell'Area Tecnico-urbanistica, si è proceduto al conferimento dell'incarico di posizione ad un istruttore direttivo tecnico facente parte della dotazione organica dell'Ente.</p> <p>In conclusione, da un'analisi della situazione di partenza ed attuale, si ritiene di aver ottimizzato, rafforzato ed riorganizzato adeguamento la macchina pubblica, con personale formato, professionale ed in grado di far fronte alle diverse esigenze della collettività di riferimento.</p>
<b>SVILUPPO E TUTELA DEL TERRITORIO</b>	<p>Nel corso del mandato elettorale sono state progettate e realizzate opere di efficientamento energetico in diverse località del territorio comunale ed immobili di proprietà comunale. Sono state realizzate e sono tutt'ora in corso di realizzazione le opere di sistemazione delle strade comunali di Casa Bruciata, Nortosce e Narvia, sono stati realizzati il rifacimento dei marciapiedi in un tratto di Via Valnerina a Borgo Cerreto, le pavimentazioni in pietra nelle frazioni di Rocchetta e Ponte e nel capoluogo. Sono stati avviati e sono tutt'ora in corso di ultimazione gli interventi di rigenerazione urbana lungo la strada di Forcatura, strada della Costa, Borgo Cerreto, la sistemazione dei fontanili presenti nelle frazioni di Rocchetta, Ponte e Bugian Piccolo, la realizzazione della piscina comunale. È stato avviato ed in corso di ultimazione l'intervento di messa in sicurezza del territorio soggetto a rischio idrogeologico che interessa il versante in località Forcatura nei pressi degli impianti sportivi.</p> <p>Attività fondamentale è stata anche la ricognizione effettuata nel 2022 delle opere da realizzare nell'ambito della ricostruzione post sisma 2016, la quale ha condotto all'inserimento di n. 19 interventi nella piattaforma SOSE dedicata al Censimento e stima del danno delle Opere Pubbliche danneggiate dal sisma del Centro Italia, messa a disposizione dal Commissario straordinario ricostruzione sisma 2016, nell'ambito della quale, ad oggi, in favore di questo Ente sono stati finanziati n. 8 interventi.</p> <p>Nel 2023, inoltre, il Comune ha ottenuto un finanziamento dal Ministero dell'Interno per avviare un progetto di installazione di un sistema di videosorveglianza al fine di incrementare la sicurezza urbana. Il progetto, del valore complessivo di 22.000,00 in parte cofinanziati dall'Ente, prevede la realizzazione di un sistema di videosorveglianza in grado di garantire la sicurezza del territorio mediante la collocazione di videocamere a apparecchiature per la lettura delle targhe in più punti strategici.</p> <p>Inoltre, nello stesso anno, è stata finanziata da parte della Regione Umbria un secondo progetto che permetterà di estendere la sorveglianza al restante territorio, per prevenire e contrastare le forme di illegalità e promuovere il rispetto del decoro urbano. L'installazione dei primi impianti è stata avviata nei primi mesi del 2024.</p>
<b>BILANCIO TURISTICO ED EVENTI</b>	<p>Nel corso del mandato elettorale, sono state progettate ed organizzate numerose attività promozionali, eventi ed interventi tesi a promuovere, salvaguardare e valorizzare le numerose bellezze artistiche, culturali, scientifiche e naturalistiche presente in un territorio come quello di Cerreto di Spoleto e della Valnerina, nonostante le difficoltà dovute alla situazione pandemica degli anni 2020 e 2021. In primis si è voluto arricchire il Festival del Ciarlatano, attraverso l'organizzazione di un evento con rilevanza non solo regionale, ma nazionale, volto alla valorizzazione della figura del Ciarlatano. L'evento, che è stato realizzato dal 2020 per quattro edizioni, si configura come un progetto artistico e culturale volto a promuovere la città, le sue tradizioni culturali egastronomiche, il suo patrimonio paesaggistico e a diffondere l'affascinante ed enigmatica figura del Ciarlatano. Partendo dal tema di questa ormai celeberrima figura e delle tradizioni popolari ad essa legate, si è inteso realizzare una serie di eventi e spettacoli tout public di sole compagnie professioniste provenienti da tutta Italia, intesi a valorizzare il Festival, divenuto ormai un appuntamento originale ed imperdibile.</p> <p>Nel 2023, oltre al Festival del Ciarlatano sono stati progettati ed organizzati due altri importanti eventi di promozione del territorio, come la rievocazione "Ponte Longobarda" ed il "Festival delle Acque".</p>

	<p>Il primo si è voluto realizzare la piccola frazione di Ponte, la quale ha ospitato due giornate piene di spettacoli teatrali su strada lungo, leggende e rievocazioni di uno spaccato di vita medievale abitato dalla Regina Ponzia e dal Ciarlatano. L'evento nel complesso ha coinvolto numerose associazioni locali che hanno contribuito alla realizzazione di diversi momenti di intrattenimento, spaziando dagli spettacoli ai convegni, fino alle attività sportive, passando per le degustazioni di prodotti locali e l'allestimento di spettacoli musicali dal vivo.</p> <p>Il Festival delle Acque, invece, realizzato nell'ambito del progetto Valnerina Green, ha avuto come mission quella di valorizzare il rapporto del tutto peculiare di Cerreto di Spoleto con l'acqua, sorgiva, del fiume e termale, fa del suo territorio il contesto ideale per la realizzazione di un festival dedicato a questo tema. I fiumi che attraversano il territorio (Nera, Vigi, Corno, Tissino), l'acqua solfurea, le sorgenti di acqua oligominerale, gli impianti di grande derivazione per la produzione di energia idro-elettrica, gli studi e le ricerche per la re-introduzione della trota mediterranea autoctona, gli impianti ittiogenici e le numerose attività sportive legate alla pesca "a mosca" e alla pesca "no-kill": sono tutti elementi che fanno di questo territorio un vero e proprio unicum nel panorama regionale. Il Festival delle acque, pertanto, è stato caratterizzato da talk scientifici e performance teatrali, percorsi di ricerca, laboratori, workshop ed eventi espositivi, escursioni ed attività esperienziali.</p> <p>Inoltre, nel 2022 è stata inaugurata la "Via della Cura", interessata da un importante intervento di riqualificazione avviato nel 2020 e conclusosi con il ripristino e la pavimentazione della mulattiera che collega l'abitato di Borgo con quello di Cerreto e la valorizzazione del sentiero, grazie al progetto turistico "Remedium Animarum – La Cura delle anime" con il quale si è voluto valorizzare le varie "cure" presenti nel territorio, da quella spirituale, delle acque, sportiva, termale, chirurgica delle erbe, fino a quella, particolare, del "ciarlatano".</p> <p>Infine, durante tutto l'arco del mandato, l'Amministrazione ha sempre valorizzato e promosso il Museo delle Mummie ed il Museo del Ciarlatano, aderendo, ogni anno, alla rete di musei denominata "Connessioni Museali: tra valli, monti e città" ed ai progetti regionali di promozione museale, attraverso l'organizzazione di numerose iniziative didattiche, visite guidate, educational e attraverso la creazione di materiale informativo e divulgativo, come cartoline, brochure, segnalibri ed articoli di giornali.</p>
<b>RIQUALIFICAZIONE E CURA AMBIENTALE</b>	<p>Nel corso del mandato, seppur con le difficoltà legate all'insufficienza del personale manutentivo e alla vastità del territorio di competenza, sono state attivate iniziative volte a far fronte alla pulizia degli spazi verdi, alla manutenzione ordinaria della viabilità comunale, alla manutenzione ordinaria dei Cimiteri.</p>
<b>SCUOLA E FAMIGLIA</b>	<p>L'educazione e l'istruzione scolastica ha sempre rappresentato un aspetto fondamentale per la crescita, sviluppo e valorizzazione del territorio.</p> <p>Nel 2022 l'Amministrazione ha dovuto affrontare la chiusura della Scuola dell'Infanzia Paritaria, istituzione presente nel territorio da molti decenni. Con la collaborazione dell'Istituto statale omnicomprensivo presente sul territorio, ci si fin da subito organizzati per riqualificare la struttura adibita a scuola dell'infanzia, sia dal punto di vista funzionale ed estetico, sia dal punto di vista della sicurezza. L'apertura, nell'A.S. 2022/2023 della Scuola dell'infanzia statale ha richiesto, conseguentemente, l'organizzazione del servizio di refezione scolastica e di accompagnamento scolastico.</p> <p>L'Amministrazione ha garantito, fin da subito, il servizio mensa attraverso la riqualificazione del locale adibito a punto cottura presso lo stabile in Locl. Foreatura, con acquisto di nuovi elettrodomestici ed attrezzature necessarie, garantendo un pasto fresco e genuino. A partire dall'A.S. 2023/2024, inoltre, il suddetto servizio è stato esteso anche agli alunni della Scuola secondaria di primo grado.</p> <p>Relativamente al servizio di accompagnamento scolastico, per gli alunni della scuola dell'infanzia, a partire dal mese di gennaio 2023, lo stesso viene assicurato attraverso la stipula di una convenzione con l'Auser Valnerina, la quale ha dato la disponibilità di volontari del territorio comunale che si sono messi a disposizione in un'ottica di sussidiarietà verticale.</p>

<b>SALUTE, SPORT E SOCIALE</b>	Nel corso del mandato è stato terminato l'intervento di riqualificazione dell'impianto sportivo di Forcatura realizzato nell'ambito del primo piano Sport e Periferie. È stato avviato il progetto che prevede l'implementazione dell'impianto sportivo di Cerreto capoluogo con la realizzazione di un campo di padel. È in corso di realizzazione la nuova piscina comunale. È altresì in corso d'opera il nuovo centro per la comunità a Cerreto capoluogo.
--------------------------------	--

L'analisi del livello di realizzazione dei diversi interventi previsti nelle Linee programmatiche per il mandato amministrativo 2019-2024", e nel Programma Elettorale, permette di evidenziare un raggiungimento complessivo di tutti gli obiettivi in esso previsti.

### **3.1.2 Valutazione delle performance**

I criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione della performance individuale dei titolari di posizione organizzativa e del Segretario sono disciplinati dal Regolamento sulla valutazione della performance, adottato con delibera di G.C. n. 43 del 20.04.2011.

I soggetti che intervengono nel processo di misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale sono:

- a) il Sindaco;
- b) la Giunta;
- c) il Nucleo di Valutazione (NIV);
- d) i titolari di posizione organizzativa (PO);
- e) i cittadini/utenti e le loro associazioni.

In particolare:

- a) il Sindaco valuta il Segretario Comunale, anche per le eventuali funzioni di responsabile di un Servizio, tenendo conto dei rispettivi contratti di riferimento e con il supporto del NIV;
- b) Il NIV valuta, tenendo conto del contratto di riferimento, i titolari di PO; la valutazione è effettuata sulla concreta applicazione dei criteri di valutazione;
- c) I titolari di PO valutano i dipendenti assegnati al Settore.

La valutazione rappresenta un momento informativo e formativo al tempo stesso e pertanto avverrà in forma diretta:

1. tra il NIV ed i titolari di PO;
2. tra i titolari di PO ed i dipendenti.



Ai fini della valutazione delle posizioni organizzative (oggi incarichi di Elevata Qualificazione) è stato correttamente implementato il CICLO DELLA PERFORMANCE, ai sensi del D.lgs. 150/2009. Il Comune di Cerreto di Spoleto ha infatti ha annualmente adottato il PIANO della PERFORMANCE e la relativa RELAZIONE DELLA PERFORMANCE con la necessaria validazione da parte del NIV. A decorrere dal 2022 il Piano della Performance è stato integrato in apposita sezione del PIANO INTEGRATO ORGANIZZAZIONE E ATTIVITA' (PIAO) introdotto dal D.L. 80/2021. I Piani della Performance/Piao e le relative relazioni sono pubblicate in Amministrazione trasparente al link <https://www.halleyweb.com/c054010/zf/index.php/trasparenza/index/index/categoria/96>

### ***3.1.3 Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 quater del Tuel***

Non ricorre la fattispecie

## PARTE III – 3. SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

### 3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente

ENTRATE (in euro)	2019	2020	2021	2022	2023 <sup>2</sup>	% di incremento / decremento rispetto al primo anno
Titolo 1 – Entrate ricorrenti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.024.649,60	993.043,31	941.583,00	964.473,76	1.007.781,87	-1,65
Titolo 2 – Trasferimenti correnti	363.438,52	458.343,72	478.603,41	355.123,91	345.438,53	-4,95
Titolo 3 – Entrate extratributarie	217.045,51	200.518,46	147.951,56	214.370,15	402.487,09	85,44
Titolo 4 – Entrate in conto capitale	6.122.287,28	794.649,85	989.150,96	856.096,70	5.906.197,62	-3,53
Titolo 5 – Entrate da riduzioni di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 – Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>7.727.420,91</b>	<b>2.446.555,34</b>	<b>2.557.288,93</b>	<b>2.390.064,52</b>	<b>7.661.905,11</b>	<b>-0,85</b>

SPESE (in euro)	2019	2020	2021	2022	2023	% di incremento / decremento rispetto al primo anno
Titolo 1 – Spese correnti	1.476.745,19	1.433.204,37	1.456.973,63	1.401.313,27	1.582.787,65	7,18
Titolo 2 - Spese in conto capitale	621.377,59	776.633,82	1.292.868,24	1.594.011,28	9.257.048,28	1.389,76
Titolo 3 – Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

<sup>2</sup> Relativamente ai dati consuntivi dell'anno 2023 si precisa che gli stessi non sono ancora definitivi in quanto è in fase di predisposizione il Rendiconto 2023.

Titolo 4 – Rimborso prestiti	22.941,99	22.299,15	23.540,50	23.343,01	10.392,77	-54,70
Titolo 5 – Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>2.121.064,77</b>	<b>2.232.137,34</b>	<b>2.773.382,37</b>	<b>3.018.667,56</b>	<b>10.850.228,70</b>	<b>411,55</b>

<b>PARTITE DI GIRO (in euro)</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>% di incremento / decremento rispetto al primo anno</b>
Titolo 9 – Entrate per conto terzi e partite di giro	345.852,62	478.834,55	837.932,43	1.392.741,56	575.819,52	66,49
Titolo 7 – Spese per conto terzi e partite di giro	345.852,62	478.834,55	837.932,43	1.392.741,56	575.819,52	66,49

### 3.2 Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2021 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2022 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2023 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	71.759,28	78.754,85	93.417,85	98.567,85	94.791,26
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	19.144,52	5.119,56	0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 – 2.00 - 3.00	(+)	1.605.133,63	1.651.905,49	1.568.137,97	1.533.967,82	1.755.707,49
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 – Spese correnti	(-)	1.476.745,19	1.433.204,37	1.456.973,63	1.401.313,27	1.582.787,65
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	78.754,85	93.417,85	98.567,85	94.791,26	0,00
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	61.414,62	4.894,48	145.403,62	167.076,58	170.717,03
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa – Titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	489.471,71	484.577,23	339.173,61	170.717,03	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 – Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	22.941,99	22.299,15	23.540,50	23.343,01	10.392,77
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-E-E1-F1-F2)</b>		<b>-471.579,97</b>	<b>-312.852,30</b>	<b>-402.103,39</b>	<b>-224.705,48</b>	<b>257.318,33</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO</b>						

<b>SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>						
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)	204.926,22	0,00	356.513,04	41.105,93	2.573,86
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	170.717,03
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	800,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I+L+M)</b>		<b>-266.653,75</b>	<b>-312.852,30</b>	<b>-45.590,35</b>	<b>-183.599,55</b>	<b>429.809,22</b>
– Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio	(-)	0,00	51.463,29	100.096,06	19.427,00	75.575,94
– Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	0,00	0,00	3.181,17	51.531,18	2.573,86
<b>O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE</b>		<b>-266.653,75</b>	<b>-364.315,59</b>	<b>-148.867,58</b>	<b>-254.557,73</b>	<b>351.659,42</b>
– Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	11.691,85	26.267,60	-4.560,48	-23.784,48	0,00
<b>O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE</b>		<b>-278.345,60</b>	<b>-390.583,19</b>	<b>-144.307,10</b>	<b>-230.773,25</b>	<b>351.659,42</b>

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2021 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2022 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2023 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	0,00	73.134,70	0,00	27.165,88	4.230,82
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	240.153,00	5.907.067,80	5.574.215,74	5.420.970,88	4.628.220,65
R) Entrate Titoli 4.00 – 5.00 – 6.00	(+)	6.122.287,28	794.649,85	989.150,96	856.096,70	5.906.197,62
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	170.717,03
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	800,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 – Spese in conto capitale	(-)	621.377,59	917.442,34	1.292.868,24	1.594.011,28	9.257.048,28
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	5.907.067,80	5.574.215,74	5.420.970,88	4.628.220,65	0,00

V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 – Trasferimenti in conto capitale	(+)	61.414,62	4.894,48	145.403,62	167.076,58	170.717,03
<b>Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-V+E)</b>		<b>384.881,22</b>	<b>772.665,98</b>	<b>334.104,81</b>	<b>419.795,14</b>	<b>1.111.683,78</b>
– Risorse accantonate in c/capitale stanziare nel bilancio dell'esercizio	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
– Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	0,00	0,00	0,00	7.893,46	255,30
<b>Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE</b>		<b>384.881,22</b>	<b>772.665,98</b>	<b>334.104,81</b>	<b>411.901,68</b>	<b>1.111.428,48</b>
– Variazioni accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE</b>		<b>384.881,22</b>	<b>772.665,98</b>	<b>334.104,81</b>	<b>411.901,68</b>	<b>1.111.428,48</b>

<b>EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO</b>		<b>COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)</b>	<b>COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)</b>	<b>COMPETENZA 2021 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)</b>	<b>COMPETENZA 2022 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)</b>	<b>COMPETENZA 2023 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)</b>
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W1=O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)</b>		<b>118.227,47</b>	<b>459.813,68</b>	<b>288.514,46</b>	<b>236.195,59</b>	<b>1.541.493,00</b>
- Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio	(-)	0,00	51.463,29	100.096,06	19.427,00	75.575,94
- Risorse vincolate nel bilancio	(-)	0,00	0,00	3.181,17	59.424,64	2.829,16
<b>W2) EQUILIBRIO DI BILANCIO</b>		<b>118.227,47</b>	<b>408.350,39</b>	<b>185.237,23</b>	<b>157.343,95</b>	<b>1.463.087,90</b>
- Variazioni accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	11.691,85	26.267,60	-4.560,48	-23.784,48	0,00
<b>W3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO</b>		<b>106.535,62</b>	<b>382.082,79</b>	<b>189.797,71</b>	<b>181.128,43</b>	<b>1.463.087,90</b>

**Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:**

O1) Risultato di competenza di parte corrente	-266.653,75	-312.852,30	-45.590,35	-183.599,55	429.809,22
---	-------------	-------------	------------	-------------	------------



Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	204.926,22	0,00	356.513,04	41.105,93	2.573,86
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Risorse accantonate di parte corrente stanziata nel bilancio dell'esercizio <sup>(1)</sup>	(-)	0,00	51.463,29	100.096,06	19.427,00	75.575,94
- Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-) <sup>(2)</sup>	(-)	11.691,85	26.267,60	-4.560,48	-23.784,48	0,00
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio <sup>(3)</sup>	(-)	0,00	0,00	3.181,17	51.531,18	2.573,86
<b>Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali</b>		<b>-483.271,82</b>	<b>-390.583,19</b>	<b>-500.820,14</b>	<b>-271.879,18</b>	<b>349.085,56</b>

A) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

D1) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

Q) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

U1) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(1) Inserire la quota corrente del totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione".

(2) Inserire la quota corrente del 1 totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione.

(3) Inserire l'importo della quota corrente della prima colonna della riga m) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".

### 3.3 Gestione di competenza

#### QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2019 (Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione)

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		677.604,55			
Utilizzo avanzo di amministrazione <sup>(1)</sup> <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>	204.926,22 0,00		Disavanzo di amministrazione <sup>(3)</sup>	19.144,52	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente <sup>(2)</sup> Fondo pluriennale vincolato in c/capitale <sup>(2)</sup> <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	71.759,28 240.153,00 0,00		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripiantato con accensione di prestiti <sup>(4)</sup>	0,00	
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie <sup>(2)</sup>	0,00				
<b>Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>	1.024.649,60	886.085,71	<b>Titolo 1 - Spese correnti</b> <i>Fondo pluriennale vincolato in parte corrente<sup>(5)</sup></i>	1.476.745,19 78.754,85	1.388.699,39
<b>Titolo 2 - Trasferimenti correnti</b>	363.438,52	413.555,48			
<b>Titolo 3 - Entrate extratributarie</b>	217.045,51	157.177,57			
<b>Titolo 4 - Entrate in conto capitale</b>	6.122.287,28	554.375,84	<b>Titolo 2 - Spese in conto capitale</b> <i>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale<sup>(5)</sup></i> <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	621.377,59 5.907.067,80 0,00	998.240,02
<b>Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie</b>	0,00	0,00	<b>Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie</b> <i>Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie<sup>(5)</sup></i>	0,00 0,00	0,00
<b>Totale entrate finali</b>	7.727.420,91	2.011.194,60	<b>Totale spese finali</b>	8.083.945,43	2.386.939,41
<b>Titolo 6 - Accensione di prestiti</b>	0,00	0,00	<b>Titolo 4 - Rimborso di prestiti</b> <i>Fondo anticipazioni di liquidità<sup>(6)</sup></i>	22.941,99 0,00	26.755,77
<b>Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	0,00	0,00	<b>Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	0,00	0,00
<b>Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro</b>	345.852,62	334.366,32	<b>Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro</b>	345.852,62	347.038,48
<b>Totale entrate dell'esercizio</b>	8.073.273,53	2.345.560,92	<b>Totale spese dell'esercizio</b>	8.452.740,04	2.760.733,66
<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>	8.590.112,03	3.023.165,47	<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE</b>	8.471.884,56	2.760.733,66
<b>DISAVANZO DI COMPETENZA</b> <i>di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio<sup>(7)</sup></i>	0,00 0,00		<b>AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA</b>	118.227,47	262.431,81
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	8.590.112,03	3.023.165,47	<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	8.590.112,03	3.023.165,47

(1) Per "Utilizzo avanzo" si intende l'avanzo applicato al bilancio; indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.

(2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

(3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contratto delle Regioni e delle Province autonome.

(4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti.

(5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa iscritti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV c/capitale o FPV per partite finanziarie).

(6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.

(7) Solo per le regioni. Il disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio non può avere un importo superiore a quello del disavanzo dell'esercizio e non rileva ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2018.

(8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

(9) Inserire l'importo della prima colonna della riga a) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".

(10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

GESTIONE DEL BILANCIO	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	118.227,47
b) Risorse accantonate stanziate nel bilancio dell'esercizio N (+) <sup>(8)</sup>	0,00
c) Risorse vincolate nel bilancio (+) <sup>(9)</sup>	0,00
<b>d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)</b>	<b>118.227,47</b>

GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	118.227,47

e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-) <sup>(10)</sup>	<b>11.691,85</b>
f) Equilibrio complessivo (F=d-e)	<b>106.535,62</b>

**QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2020 (Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione)**

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
<b>Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio</b>		262.431,81			
<b>Utilizzo avanzo di amministrazione<sup>(1)</sup></b> <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>	73.134,70 0,00		<b>Disavanzo di amministrazione<sup>(3)</sup></b>	5.119,56	
<b>Fondo pluriennale vincolato di parte corrente<sup>(2)</sup></b> <b>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale<sup>(2)</sup></b> <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i> <b>Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie<sup>(2)</sup></b>	78.754,85 5.907.067,80 0,00 0,00		<b>Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti<sup>(4)</sup></b>	0,00	
<b>Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>	993.043,31	933.988,48	<b>Titolo 1 - Spese correnti</b> <i>Fondo pluriennale vincolato in parte corrente<sup>(5)</sup></i>	1.433.204,37 93.417,85	1.359.627,93
<b>Titolo 2 - Trasferimenti correnti</b>	458.343,72	419.175,83			
<b>Titolo 3 - Entrate extratributarie</b>	200.518,46	149.455,10			
<b>Titolo 4 - Entrate in conto capitale</b>	794.649,85	1.253.913,80	<b>Titolo 2 - Spese in conto capitale</b> <i>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale<sup>(5)</sup></i> <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	917.442,34 5.574.215,74 0,00	976.215,13
<b>Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie</b>	0,00	0,00	<b>Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie</b> <i>Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie<sup>(5)</sup></i>	0,00 0,00	0,00
<b>Totale entrate finali</b>	2.446.555,34	2.756.533,21	<b>Totale spese finali</b>	8.018.280,30	2.335.843,06
<b>Titolo 6 - Accensione di prestiti</b>	0,00	0,00	<b>Titolo 4 - Rimborso di prestiti</b> <i>Fondo anticipazioni di liquidità<sup>(6)</sup></i>	22.299,15 0,00	22.299,15
<b>Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	0,00	0,00	<b>Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	0,00	0,00
<b>Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro</b>	478.834,55	475.600,40	<b>Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro</b>	478.834,55	468.338,01
<b>Totale entrate dell'esercizio</b>	2.925.389,89	3.232.133,61	<b>Totale spese dell'esercizio</b>	8.519.414,00	2.826.480,22
<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>	8.984.347,24	3.494.565,42	<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE</b>	8.524.533,56	2.826.480,22
<b>DISAVANZO DI COMPETENZA</b> <i>di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio<sup>(7)</sup></i>	0,00 0,00		<b>AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA</b>	459.813,68	668.085,20
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	8.984.347,24	3.494.565,42	<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	8.984.347,24	3.494.565,42

- (1) Per "Utilizzo avanzo" si intende l'avanzo applicato al bilancio; indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.  
 (2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.  
 (3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contratto delle Regioni e delle Province autonome.  
 (4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti.  
 (5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa iscritti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV c/capitale o FPV per partite finanziarie).  
 (6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.  
 (7) Solo per le regioni. Il disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio non può avere un importo superiore a quello del disavanzo dell'esercizio e non rileva ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2018.  
 (8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.  
 (9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".  
 (10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

<b>GESTIONE DEL BILANCIO</b>	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	459.813,68
b) Risorse accantonate stanziante nel bilancio dell'esercizio N (+) <sup>(8)</sup>	51.463,29
c) Risorse vincolate nel bilancio (+) <sup>(9)</sup>	0,00
<b>d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)</b>	<b>408.350,39</b>

<b>GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO</b>	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	408.350,39
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-) <sup>(10)</sup>	26.267,60
<b>f) Equilibrio complessivo (f=d-e)</b>	<b>382.082,79</b>

**QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2021 (Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione)**

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
<b>Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio</b>		668.085,20			
<b>Utilizzo avanzo di amministrazione<sup>(1)</sup></b> <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>	356.513,04 0,00		<b>Disavanzo di amministrazione<sup>(3)</sup></b>	0,00	
<b>Fondo pluriennale vincolato di parte corrente<sup>(2)</sup></b>	93.417,85		<b>Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti<sup>(4)</sup></b>	0,00	
<b>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale<sup>(2)</sup></b> <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	5.574.215,74 0,00				
<b>Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie<sup>(2)</sup></b>	0,00				
<b>Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>	941.583,00	854.663,28	<b>Titolo 1 - Spese correnti</b> <i>Fondo pluriennale vincolato in parte corrente<sup>(5)</sup></i>	1.456.973,63 98.567,85	1.292.329,34
<b>Titolo 2 - Trasferimenti correnti</b>	478.603,41	396.214,29			
<b>Titolo 3 - Entrate extratributarie</b>	147.951,56	150.467,52			
<b>Titolo 4 - Entrate in conto capitale</b>	989.150,96	799.626,40	<b>Titolo 2 - Spese in conto capitale</b> <i>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale<sup>(5)</sup></i> <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	1.292.868,24 5.420.970,88 0,00	1.122.953,67
<b>Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie</b>	0,00	0,00	<b>Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie</b> <i>Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie<sup>(5)</sup></i>	0,00 0,00	0,00
<b>Totale entrate finali</b>	2.557.288,93	2.200.971,49	<b>Totale spese finali</b>	8.269.380,60	2.415.283,01
<b>Titolo 6 - Accensione di prestiti</b>	0,00	0,00	<b>Titolo 4 - Rimborso di prestiti</b> <i>Fondo anticipazioni di liquidità<sup>(6)</sup></i>	23.540,50 0,00	23.540,50
<b>Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	0,00	0,00	<b>Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	0,00	0,00
<b>Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro</b>	837.932,43	830.912,08	<b>Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro</b>	837.932,43	827.118,25
<b>Totale entrate dell'esercizio</b>	3.395.221,36	3.031.883,57	<b>Totale spese dell'esercizio</b>	9.130.853,53	3.265.941,76
<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>	9.419.367,99	3.699.968,77	<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE</b>	9.130.853,53	3.265.941,76
<b>DISAVANZO DI COMPETENZA</b> <i>di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio<sup>(7)</sup></i>	0,00 0,00		<b>AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA</b>	288.514,46	434.027,01
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	9.419.367,99	3.699.968,77	<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	9.419.367,99	3.699.968,77

- (1) Per "Utilizzo avanzo" si intende l'avanzo applicato al bilancio: indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.  
 (2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.  
 (3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contratto delle Regioni e delle Province autonome.  
 (4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti.  
 (5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa iscritti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV c/capitale o FPV per partite finanziarie).  
 (6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.  
 (7) Solo per le regioni. Il disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio non può avere un importo superiore a quello del disavanzo dell'esercizio e non rileva ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2018.  
 (8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.  
 (9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".  
 (10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

<b>GESTIONE DEL BILANCIO</b>	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	288.514,46
b) Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N (+) <sup>(8)</sup>	100.096,06
c) Risorse vincolate nel bilancio (+) <sup>(9)</sup>	3.181,17
<b>d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)</b>	<b>185.237,23</b>

<b>GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO</b>	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	185.237,23
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-) <sup>(10)</sup>	-4.560,48
<b>f) Equilibrio complessivo (f=d-e)</b>	<b>189.797,71</b>

**QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2022** (Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione)

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
<b>Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio</b>		434.027,01			
<b>Utilizzo avanzo di amministrazione<sup>(1)</sup></b> <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>	68.271,81 0,00		<b>Disavanzo di amministrazione<sup>(3)</sup></b>	0,00	
<b>Fondo pluriennale vincolato di parte corrente<sup>(2)</sup></b>	98.567,85		<b>Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti<sup>(4)</sup></b>	0,00	
<b>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale<sup>(2)</sup></b> <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	5.420.970,88 0,00				
<b>Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie<sup>(2)</sup></b>	0,00				
<b>Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>	964.473,76	952.558,74	<b>Titolo 1 - Spese correnti</b> <i>Fondo pluriennale vincolato in parte corrente<sup>(5)</sup></i>	1.401.313,27 94.791,26	1.314.390,53
<b>Titolo 2 - Trasferimenti correnti</b>	355.123,91	376.522,14			
<b>Titolo 3 - Entrate extratributarie</b>	214.370,15	224.968,40			
<b>Titolo 4 - Entrate in conto capitale</b>	856.096,70	1.580.157,73	<b>Titolo 2 - Spese in conto capitale</b> <i>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale<sup>(5)</sup></i> <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	1.594.011,28 4.628.220,65 0,00	1.563.964,32
<b>Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie</b>	0,00	0,00	<b>Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie</b> <i>Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie<sup>(5)</sup></i>	0,00 0,00	0,00
<b>Totale entrate finali</b>	2.390.064,52	3.134.207,01	<b>Totale spese finali</b>	7.718.336,46	2.878.354,85
<b>Titolo 6 - Accensione di prestiti</b>	0,00	0,00	<b>Titolo 4 - Rimborso di prestiti</b> <i>Fondo anticipazioni di liquidità<sup>(6)</sup></i>	23.343,01 0,00	12.026,35
<b>Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	0,00	0,00	<b>Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	0,00	0,00
<b>Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro</b>	1.392.741,56	1.384.071,16	<b>Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro</b>	1.392.741,56	1.374.910,85
<b>Totale entrate dell'esercizio</b>	3.782.806,08	4.518.278,17	<b>Totale spese dell'esercizio</b>	9.134.421,03	4.265.292,05
<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>	9.370.616,62	4.952.305,18	<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE</b>	9.134.421,03	4.265.292,05
<b>DISAVANZO DI COMPETENZA</b> <i>di cui Disavanzo di competenza da debito autorizzato e non contratto (DANC)</i>	0,00 0,00	0,00	<b>AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA</b>	236.195,59	687.013,13
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	9.370.616,62	4.952.305,18	<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	9.370.616,62	4.952.305,18

- (1) Per "Utilizzo avanzo" si intende l'avanzo applicato al bilancio; indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.
- (3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contratto delle Regioni e delle Province autonome.
- (4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti.
- (5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa iscritti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV c/capitale o FPV per partite finanziarie).
- (6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (7) Solo per le regioni: i saldi di competenza negativi determinati da impegni per investimenti a fronte di "debito autorizzato e non contratto" (DANC) non rilevano ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2018. In particolare, il saldo di competenza negativo Equilibrio complessivo da DANC non determina la formazione o il peggioramento del disavanzo di amministrazione da DANC se è compensato dal risultato positivo della gestione dei residui o dall'utilizzo "di fatto" del risultato di amministrazione libero non applicato al bilancio.
- (8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.
- (9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".
- (10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

<b>GESTIONE DEL BILANCIO</b>	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	236.195,59
b) Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N (+) <sup>(8)</sup>	19.427,00
c) Risorse vincolate nel bilancio (+) <sup>(9)</sup>	59.424,64
<b>d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)</b>	157.343,95
<i>di cui Equilibrio di bilancio negativo determinato da debito autorizzato e non contratto (DANC)<sup>(7)</sup></i>	0,00

<b>GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO</b>	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	157.343,95
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-) <sup>(10)</sup>	-23.784,48
<b>f) Equilibrio complessivo (f=d-e)</b>	181.128,43
<i>di cui Equilibrio complessivo negativo da DANC che non peggiora il disavanzo di amm.<sup>(7)</sup></i>	0,00
<i>di cui Equilibrio complessivo negativo da DANC che peggiora il disavanzo di amm.</i>	0,00



**QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2023 (Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione)**

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		687.013,13			
Utilizzo avanzo di amministrazione <sup>(1)</sup> <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>	6.804,68 0,00		Disavanzo di amministrazione <sup>(9)</sup>	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente <sup>(2)</sup>	94.791,26		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti <sup>(4)</sup>	0,00	
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale <sup>(2)</sup> <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	4.628.220,65 0,00				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie <sup>(2)</sup>	0,00				
<b>Titolo 1</b> - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.007.781,87	915.991,73	<b>Titolo 1</b> - Spese correnti <i>Fondo pluriennale vincolato in parte corrente<sup>(5)</sup></i>	1.582.787,65 0,00	1.503.759,32
<b>Titolo 2</b> - Trasferimenti correnti	345.438,53	255.351,41			
<b>Titolo 3</b> - Entrate extratributarie	402.487,09	360.283,45			
<b>Titolo 4</b> - Entrate in conto capitale	5.906.197,62	2.227.705,29	<b>Titolo 2</b> - Spese in conto capitale <i>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale<sup>(5)</sup></i> <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	9.257.048,28 0,00 0,00	2.222.465,36
<b>Titolo 5</b> - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	<b>Titolo 3</b> - Spese per incremento di attività finanziarie <i>Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie<sup>(5)</sup></i>	0,00 0,00	0,00
<b>Totale entrate finali</b>	7.661.905,11	3.759.331,88	<b>Totale spese finali</b>	10.839.835,93	3.726.224,68
<b>Titolo 6</b> - Accensione di prestiti	0,00	0,00	<b>Titolo 4</b> - Rimborso di prestiti <i>Fondo anticipazioni di liquidità<sup>(6)</sup></i>	10.392,77 0,00	16.709,43
<b>Titolo 7</b> - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	<b>Titolo 5</b> - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
<b>Titolo 9</b> - Entrate per conto di terzi e partite di giro	575.819,52	581.340,05	<b>Titolo 7</b> - Spese per conto terzi e partite di giro	575.819,52	589.929,12
<b>Totale entrate dell'esercizio</b>	8.237.724,63	4.340.671,93	<b>Totale spese dell'esercizio</b>	11.426.048,22	4.332.863,23
<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>	12.967.541,22	5.027.685,06	<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE</b>	11.426.048,22	4.332.863,23
<b>DISAVANZO DI COMPETENZA</b> <i>di cui Disavanzo di competenza da debito autorizzato e non contratto (DANC)</i>	0,00 0,00	0,00	<b>AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA</b>	1.541.493,00	694.821,83
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	12.967.541,22	5.027.685,06	<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	12.967.541,22	5.027.685,06

- (1) Per "Utilizzo avanzo" si intende l'avanzo applicato al bilancio; indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.  
 (2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.  
 (3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contratto delle Regioni e delle Province autonome.  
 (4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti.  
 (5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa iscritti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV c/capitale o FPV per partite finanziarie).  
 (6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio. Gli enti locali iscrivono il FAL in spesa solo nel caso di concessione di nuove anticipazioni di liquidità.  
 (7) Solo per le regioni: i saldi di competenza negativi determinati da impegni per investimenti a fronte di "debito autorizzato e non contratto" (DANC) non rilevano ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2018. In particolare, il saldo di competenza negativo Equilibrio complessivo da DANC non determina la formazione o il peggioramento del disavanzo di amministrazione da DANC se è compensato dal risultato positivo della gestione dei residui o dall'utilizzo "di fatto" del risultato di amministrazione libero non applicato al bilancio.  
 (8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.  
 (9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".  
 (10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione".

<b>GESTIONE DEL BILANCIO</b>	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	1.541.493,00
b) Risorse accantonate stanziante nel bilancio dell'esercizio N (+) <sup>(8)</sup>	75.575,94
c) Risorse vincolate nel bilancio (+) <sup>(9)</sup>	2.829,16
<b>d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)</b>	<b>1.463.087,90</b>
<i>di cui Equilibrio di bilancio negativo determinato da debito autorizzato e non contratto (DANC) <sup>(7)</sup></i>	0,00

<b>GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO</b>	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	1.463.087,90
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-) <sup>(10)</sup>	0,00
<b>f) Equilibrio complessivo (f=d-e)</b>	<b>1.463.087,90</b>
<i>di cui Equilibrio complessivo negativo da DANC che non peggiora il disavanzo di amm. <sup>(7)</sup></i>	0,00
<i>di cui Equilibrio complessivo negativo da DANC che peggiora il disavanzo di amm.</i>	0,00

### 3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo Cassa Al 31 Dicembre	262.431,81	668.085,20	434.027,01	687.013,13	694.821,83
Totale Residui Attivi Finali	7.116.153,77	6.631.584,25	6.867.373,18	5.780.569,43	9.678.230,76
Totale Residui Passivi Finali	903.896,02	882.265,23	1.221.338,44	1.099.303,90	8.192.488,89
Fondo Pluriennale Vincolato Per Spese Correnti	78.754,85	93.417,85	98.567,85	94.791,26	0,00
Fondo Pluriennale Vincolato Per Spese In C.To Capitale	5.907.067,80	5.574.215,74	5.420.970,88	4.628.220,65	0,00
Fondo Pluriennale Vincolato Per Attività Finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Risultato Di Amministrazione</b>	<b>488.866,91</b>	<b>749.770,63</b>	<b>560.523,02</b>	<b>645.266,75</b>	<b>2.180.563,70</b>
Utilizzo Di Anticipazione Di Cassa	NO	NO	NO	NO	NO
<b>Di cui:</b>					
Parte accantonata	366.234,43	443.965,32	511.861,85	482.764,98	558.340,92
Parte vincolata	6.067,59	127.653,09	5.128,75	64.553,39	60.577,87
Parte destinata agli investimenti	67.067,11	150.579,65	0,00	4.756,00	4.756,00
Parte disponibile	49.497,78	27.572,57	43.532,42	93.192,38	1.556.888,91

### 3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione

	2019	2020	2021	2022	2023
Spesa corrente	11.960,00	0,00	131.726,40	41.105,93	2573,86
Spesa corrente a carattere non ripetitivo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Debiti fuori bilancio	0,00	0,00	0,00	15.977,28	
Estinzione anticipata dei prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spesa in c/capitale	192.966,22	73.134,70	182.066,68	11.188,60	4.230,82
Altro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale avanzo utilizzato</b>	204.926,22	73.134,70	313.793,08	68.271,81	6.804,68

#### 4. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

RESIDUI ATTIVI ANNO 2019	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	464.552,47	111.315,20	0,00	116.787,57	347.764,90	236.449,70	249.879,09	486.328,79
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	278.830,21	129.505,27	0,00	240,60	278.589,61	149.084,34	79.388,31	228.472,65
Titolo 3 - Entrate extratributarie	108.616,53	13.907,65	0,00	28.589,90	80.026,63	66.118,98	73.775,59	139.894,57
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	713.421,23	362.768,15	0,00	66.478,33	646.942,90	284.174,75	5.930.679,59	6.214.854,34
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	68.192,34	164,52	0,00	33.075,22	35.117,12	34.952,60	11.650,82	46.603,42

<b>Totale titoli</b>	<b>1.633.612,78</b>	<b>617.660,79</b>	<b>0,00</b>	<b>245.171,62</b>	<b>1.388.441,16</b>	<b>770.780,37</b>	<b>6.345.373,40</b>	<b>7.116.153,77</b>
----------------------	---------------------	-------------------	-------------	-------------------	---------------------	-------------------	---------------------	---------------------

RESIDUI PASSIVI ANNO 2019	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	465.704,98	277.397,45	0,00	28.492,31	437.212,67	159.815,22	365.443,25	525.258,47
Titolo 2 - Spese in conto capitale	788.210,16	608.399,52	0,00	86.480,14	701.730,02	93.330,50	231.537,09	324.867,59
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	3.813,78	3.813,78	0,00	0,00	3.813,78	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	81.493,64	48.981,79	0,00	26.537,82	54.955,82	5.974,03	47.795,93	53.769,96
<b>Totale titoli</b>	<b>1.339.222,56</b>	<b>938.592,54</b>	<b>0,00</b>	<b>141.510,27</b>	<b>1.197.712,29</b>	<b>259.119,75</b>	<b>644.776,27</b>	<b>903.896,02</b>

RESIDUI ATTIVI ANNO 2023	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	266.858,94	113.232,59	183,42	0,00	267.042,36	153.809,77	205.022,73	358.832,50
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	272.362,09	42.449,75	0,00	0,00	272.362,09	229.912,34	132.536,87	362.449,21
Titolo 3 - Entrate extratributarie	131.786,41	60.364,78	425,21	0,00	132.211,62	71.846,84	102.568,42	174.415,26
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	5.081.303,67	369.874,54	0,00	0,00	5.081.303,67	4.711.429,13	4.048.366,87	8.759.796,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e	28.258,32	7.638,39	0,00	0,00	28.258,32	20.619,93	2.117,86	22.737,79

partite di giro								
<b>Totale titoli</b>	<b>5.780.569,43</b>	<b>593.560,05</b>	<b>608,63</b>	<b>0,00</b>	<b>5.781.178,06</b>	<b>5.187.618,01</b>	<b>4.490.612,75</b>	<b>9.678.230,76</b>

RESIDUI PASSIVI ANNO 2023	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	532.869,64	341.819,32	0,00	0,00	532.869,64	191.050,32	420.847,65	611.897,97
Titolo 2 - Spese in conto capitale	465.553,19	363.189,27	0,00	0,00	465.553,19	102.363,92	7.397.772,19	7.500.136,11
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	11.316,66	11.316,66	0,00	0,00	11.316,66	0,00	5.000,00	5.000,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	89.564,41	76.678,93	0,00	0,00	89.564,41	12.885,48	62.569,33	75.454,81



<b>Totale titoli</b>	<b>1.099.303,90</b>	<b>793.004,18</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.099.303,90</b>	<b>306.299,72</b>	<b>7.886.189,17</b>	<b>8.192.488,89</b>
----------------------	---------------------	-------------------	-------------	-------------	---------------------	-------------------	---------------------	---------------------

	<b>2017 e precedenti</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>Totale residui da ultimo rendiconto approvato</b>
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.211,00	951,00	188,00	29.092,70	55.584,28	179.831,96	266.858,94
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	108.942,35	15.339,72	18.939,72	15.302,00	20.923,50	92.914,80	272.362,09
Titolo 3 - Entrate extratributarie	17.463,73	4.861,59	18.088,33	30.675,31	14.497,31	46.200,14	131.786,41
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	82.127,54	46.683,12	3.870.890,51	411.631,24	579.509,84	90.461,42	5.081.303,67
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	1.860,94	1.098,05	4.466,50	3.420,00	6.763,68	10.649,15	28.258,32
<b>Totale</b>	<b>211.605,56</b>	<b>68.933,48</b>	<b>3.912.573,06</b>	<b>490.121,25</b>	<b>677.278,61</b>	<b>420.057,47</b>	<b>5.780.569,43</b>

	<b>2017 e precedenti</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>Totale residui da ultimo rendiconto approvato</b>
Titolo 1 - Spese correnti	2.580,00	878,33	15.201,38	22.337,73	47.183,83	444.688,37	532.869,64
Titolo 2 - Spese in conto capitale	984,50	0,00	0,00	0,00	101.718,01	362.850,68	465.553,19
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.316,66	11.316,66
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	4.933,18	1.002,00	2.521,28	3.416,85	1.037,00	76.654,10	89.564,41
<b>Totale</b>	<b>8.497,68</b>	<b>1.880,33</b>	<b>17.722,66</b>	<b>25.754,58</b>	<b>149.938,84</b>	<b>895.509,81</b>	<b>1.099.303,90</b>

#### 4.1 Rapporto tra competenza e residui

	2019	2020	2021	2022	2023
Percentuale tra residui attivi Titolo I e III e totale accertamenti entrate correnti Titolo I e III	50,43 %	52,42 %	58,14 %	33,82 %	37,81 %

#### 5 Patto di stabilità interno

Questo ente nello scorso quinquennio ha rispettato gli obblighi previsti dai vincoli di finanza pubblica come segue (indicare SI o NO):

2019	2020	2021	2022	2023
SI	SI	SI	SI	SI

##### 5.1 - Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno:

Nessuno

##### 5.2 - Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le soluzioni a cui è stato soggetto:

Non ricorre la fattispecie

## 6 Indebitamento:

### 6.1 – Evoluzione indebitamento dell'ente

	2019	2020	2021	2022	2023
Residuo debito finale	868.272,31	845.330,32	823.031,17	799.490,67	765.754,89
Popolazione residente	1036	1010	1014	985	973
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	838,10	836,96	811,66	811,66	787,00

### 6.2 – Rispetto del limite di indebitamento (% di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL)

	2019	2020	2021	2022	2023
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti	0,08 %	0,06 %	0,04 %	0,02 %	0,00 %

## 7 Conto del Patrimonio in sintesi

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

ANNO 2019

COMUNE DI CERRETO DI SPOLETO (PG)

STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	<b>A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE</b>			A	A
	<b>TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)</b>				
	<b>B) IMMOBILIZZAZIONI</b>				
	<b><u>Immobilizzazioni immateriali</u></b>			<b>BI</b>	<b>BI</b>
I	1 Costi di impianto e di ampliamento	18.604,24		<b>BI1</b>	<b>BI1</b>
	2 Costi di ricerca sviluppo e pubblicità			<b>BI2</b>	<b>BI2</b>
	3 Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	13.096,80		<b>BI3</b>	<b>BI3</b>
	4 Concessioni, licenze, marchi e diritti simile			<b>BI4</b>	<b>BI4</b>
	5 Avviamento			<b>BI5</b>	<b>BI5</b>
	6 Immobilizzazioni in corso ed acconti			<b>BI6</b>	<b>BI6</b>
	9 Altre	61.364,98		<b>BI7</b>	<b>BI7</b>
	<b>Totale immobilizzazioni immateriali</b>	<b>93.066,02</b>			
	<b><u>Immobilizzazioni materiali (3)</u></b>				
II	1 Beni demaniali	17.187.158,13			
	1.1 Terreni	95.062,09			
	1.2 Fabbricati	2.345.298,22			
	1.3 Infrastrutture	6.344.103,64			

	1.9	Altri beni demaniali	8.402.694,18		
<b>III</b>	2	Altre immobilizzazioni materiali (3)	11.153.034,72		
	2.1	Terreni	1.423.244,13	<b>BII1</b>	<b>BII1</b>
	a	<i>di cui in leasing finanziario</i>			
	2.2	Fabbricati	9.645.559,90		
	a	<i>di cui in leasing finanziario</i>			
	2.3	Impianti e macchinari	12.733,04	<b>BII2</b>	<b>BII2</b>
	a	<i>di cui in leasing finanziario</i>			
	2.4	Attrezzature industriali e commerciali	40.124,47	<b>BII3</b>	<b>BII3</b>
	2.5	Mezzi di trasporto	14.920,57		
	2.6	Macchine per ufficio e hardware	381,22		
	2.7	Mobili e arredi	11.816,45		
	2.8	Infrastrutture			
	2.99	Altri beni materiali	4.254,94		
	3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	334.345,22	<b>BII5</b>	<b>BII5</b>
		<b>Totale immobilizzazioni materiali</b>	<b>28.674.538,07</b>		
<b>IV</b>		<b><u>Immobilizzazioni Finanziarie (1)</u></b>			
	1	Partecipazioni in	5.542,24	<b>BIII1</b>	<b>BIII1</b>
	a	<i>imprese controllate</i>		<b>BIII1a</b>	<b>BIII1a</b>
	b	<i>imprese partecipate</i>	5.542,24	<b>BIII1b</b>	<b>BIII1b</b>
	c	<i>altri soggetti</i>			
	2	Crediti verso		<b>BIII2</b>	<b>BIII2</b>
	a	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>			
	b	<i>imprese controllate</i>		<b>BIII2a</b>	<b>BIII2a</b>
	c	<i>imprese partecipate</i>		<b>BIII2b</b>	<b>BIII2b</b>
	d	<i>altri soggetti</i>		<b>BIII2c</b>	<b>BIII2d</b>
	3	Altri titoli		<b>BIII3</b>	
		<b>Totale immobilizzazioni finanziarie</b>	<b>5.542,24</b>		

TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	28.773.146,33			
-----------------------------	---------------	--	--	--

**Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione**  
**COMUNE DI CERRETO DI SPOLETO (PG)**  
**STATO PATRIMONIALE - ATTIVO**

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
<b>I</b>	<b>C) <u>ATTIVO CIRCOLANTE</u></b>				
	<i><u>Rimanenze</u></i>			CI	CI
	<b>Totale rimanenze</b>				
<b>II</b>	<i><u>Crediti (2)</u></i>				
1	Crediti di natura tributaria	202.438,87			
a	<i>Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità</i>				
b	<i>Altri crediti da tributi</i>	174.926,87			
c	<i>Crediti da Fondi perequativi</i>	27.512,00			
2	Crediti per trasferimenti e contributi	6.440.326,99			
a	<i>verso amministrazioni pubbliche</i>	6.218.865,11			
b	<i>imprese controllate</i>			CH2	CH2
c	<i>imprese partecipate</i>	147.566,65		CH3	CH3
d	<i>verso altri soggetti</i>	73.895,23			
3	Verso clienti ed utenti	44.970,21		CH1	CH1
4	Altri Crediti	91.758,27		CH5	CH5
a	<i>verso l'erario</i>				
b	<i>per attività svolta per c/terzi</i>	38.534,61			
c	<i>Altri</i>	53.223,66			

	<b>Totale crediti</b>	<b>6.779.494,34</b>		
<b>III</b>	<b><u>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</u></b>			
1	Partecipazioni		CIII1,2,3 CIII4,5 CIII6	CIII1,2,3 CIII5
2	Altri titoli			
	<b>Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</b>			
<b>IV</b>	<b><u>Disponibilità liquide</u></b>			
1	Conto di tesoreria	262.431,81		
a	<i>Istituto tesoriere</i>	262.431,81		CIV1a
b	<i>presso Banca d'Italia</i>			
2	Altri depositi bancari e postali	28.354,03	CIV1 CIV2,3	CIV1b,c CIV2,3
3	Denaro e valori in cassa			
4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente			
	<b>Totale disponibilità liquide</b>	<b>290.785,84</b>		
	<b>TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)</b>	<b>7.070.280,18</b>		
	<b><u>D) RATEI E RISCONTI</u></b>			
1	Ratei attivi		D	D
2	Risconti attivi		D	D
	<b>TOTALE RATEI E RISCONTI (D)</b>			
	<b>TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)</b>	<b>35.843.426,51</b>		

(1) con separata indicazione degli importi esigibili entro l'esercizio successivo.

(2) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(3) con separata indicazione degli importi relativi a beni indisponibili.

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione  
**COMUNE DI CERRETO DI SPOLETO (PG)**  
**STATO PATRIMONIALE - PASSIVO**

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	<b>A) PATRIMONIO NETTO</b>				
<b>I</b>	Fondo di dotazione	16.818.686,10		AI	AI
<b>II</b>	Riserve	17.187.158,13			
a	<i>da risultato economico di esercizi precedenti</i>			AIV, AVI, AVII	AV, AVI, AVII, AVII
b	<i>da capitale</i>			AII, AIII	AII, AIII
c	<i>da permessi di costruire</i>			AIX	AIX
d	<i>riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali</i>	17.187.158,13			
e	<i>altre riserve indisponibili</i>				
<b>III</b>	Risultato economico dell'esercizio			AIX	AIX
	<b>TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)</b>	<b>34.005.844,23</b>			
	<b>B) FONDI PER RISCHI ED ONERI</b>				
1	Per trattamento di quiescenza			B1	B1
2	Per imposte			B2	B2
3	Altri	28.924,00		B3	B3
	<b>TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)</b>	<b>28.924,00</b>			
	<b>C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO</b>	651,00		C	C
	<b>TOTALE T.F.R. (C)</b>	<b>651,00</b>			



	<b>D) DEBITI (1)</b>			
1	Debiti da finanziamento	904.130,51		
a	<i>prestiti obbligazionari</i>		<b>D1e D2</b>	<b>D1</b>
b	<i>v/ altre amministrazioni pubbliche</i>	158.648,48		
c	<i>verso banche e tesoriere</i>		<b>D4</b>	<b>D3 e D4</b>
d	<i>verso altri finanziatori</i>	745.482,03	<b>D5</b>	
2	Debiti verso fornitori	395.987,79	<b>D7</b>	<b>D6</b>
3	Acconti		<b>D6</b>	<b>D5</b>
4	Debiti per trasferimenti e contributi	147.086,87		
a	<i>enti finanziati dal servizio sanitario nazionale</i>			
b	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>	108.086,87		
c	<i>imprese controllate</i>		<b>D9</b>	<b>D8</b>
d	<i>imprese partecipate</i>		<b>D10</b>	<b>D9</b>
e	<i>altri soggetti</i>	39.000,00		
5	Altri debiti	360.802,11	<b>D12,D13, D14</b>	<b>D11,D12, D13</b>
a	<i>Tributari</i>	35.088,03		
b	<i>verso istituti di previdenza e sicurezza sociale</i>			
c	<i>per attività svolta per c/terzi (2)</i>	10.287,03		
d	<i>Altri</i>	315.427,05		
	<b>TOTALE DEBITI ( D)</b>	<b>1.808.007,28</b>		
	<b>E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI</b>			
<b>I</b>	Ratei passivi		<b>E</b>	<b>E</b>
<b>II</b>	Risconti passivi		<b>E</b>	<b>E</b>
1	Contributi agli investimenti			
a	<i>da altre amministrazioni pubbliche</i>			
b	<i>da altri soggetti</i>			
2	Concessioni pluriennali			

3	Altri risconti passivi				
	<b>TOTALE RATEI E RISCONTI (E)</b>				
	<b>TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)</b>	<b>35.843.426,51</b>			

**Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione  
COMUNE DI CERRETO DI SPOLETO (PG)**

**STATO PATRIMONIALE - PASSIVO**

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
<b>CONTI D'ORDINE</b>					
	1) Impegni su esercizi futuri				
	2) Beni di terzi in uso				
	3) Beni dati in uso a terzi				
	4) Garanzie prestate a amministrazioni pubbliche				
	5) Garanzie prestate a imprese controllate				
	6) Garanzie prestate a imprese partecipate				
	7) Garanzie prestate a altre imprese				
	<b>TOTALE CONTI D'ORDINE</b>				

(1) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(2) non comprende i debiti derivanti dall'attività di sostituto di imposta. I debiti derivanti da tale attività sono considerati nelle voci 5 a) e b)

**Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione**  
**ANNO 2022**  
**COMUNE DI CERRETO DI SPOLETO (PG)**  
**STATO PATRIMONIALE - ATTIVO**

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	<b>A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE</b>			A	A
	<b>TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)</b>				
	<b>B) IMMOBILIZZAZIONI</b>				
	<b><u>Immobilizzazioni immateriali</u></b>			<b>BI</b>	<b>BI</b>
<b>I</b>	1 Costi di impianto e di ampliamento	156.472,23	54.280,43	<b>BI1</b>	<b>BI1</b>
	2 Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	1.724,80		<b>BI2</b>	<b>BI2</b>
	3 Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	3.019,80	6.039,64	<b>BI3</b>	<b>BI3</b>
	4 Concessioni, licenze, marchi e diritti simile			<b>BI4</b>	<b>BI4</b>
	5 Avviamento			<b>BI5</b>	<b>BI5</b>
	6 Immobilizzazioni in corso ed acconti			<b>BI6</b>	<b>BI6</b>
	9 Altre	0,05	15.345,76	<b>BI7</b>	<b>BI7</b>
	<b>Totale immobilizzazioni immateriali</b>	<b>161.216,88</b>	<b>75.665,83</b>		
	<b><u>Immobilizzazioni materiali (3)</u></b>				
<b>II</b>	1 Beni demaniali	16.417.214,82	16.464.041,15		
	1.1 Terreni	95.062,09	95.062,09		
	1.2 Fabbricati	2.323.304,19	2.280.664,68		
	1.3 Infrastrutture	6.713.566,14	6.488.269,31		
	1.9 Altri beni demaniali	7.285.282,40	7.600.045,07		
<b>III</b>	2 Altre immobilizzazioni materiali (3)	11.817.426,17	11.506.726,18		
	2.1 Terreni	1.431.542,51	1.431.542,51	<b>BI11</b>	<b>BI11</b>
	a di cui in leasing finanziario				
	2.2 Fabbricati	10.300.375,44	9.981.657,18		
	a di cui in leasing finanziario				
	2.3 Impianti e macchinari	22.497,91	23.859,57	<b>BI12</b>	<b>BI12</b>
	a di cui in leasing finanziario				

2.4	Attrezzature industriali e commerciali	48.426,30	50.781,04	BII3	BII3
2.5	Mezzi di trasporto	83,80	4.981,97		
2.6	Macchine per ufficio e hardware	3.306,72	1.711,81		
2.7	Mobili e arredi	5.875,54	7.972,18		
2.8	Infrastrutture				
2.99	Altri beni materiali	5.317,95	4.219,92		
3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	851.832,52	817.830,21	BII5	BII5
	<b>Totale immobilizzazioni materiali</b>	<b>29.086.473,51</b>	<b>28.788.597,54</b>		
<b>IV</b>	<b><u>Immobilizzazioni Finanziarie (I)</u></b>				
1	Partecipazioni in	5.542,24	5.542,24	BIII1	BIII1
a	<i>imprese controllate</i>			BIII1a	BIII1a
b	<i>imprese partecipate</i>	5.542,24	5.542,24	BIII1b	BIII1b
c	<i>altri soggetti</i>				
2	Crediti verso			BIII2	BIII2
a	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>				
b	<i>imprese controllate</i>			BIII2a	BIII2a
c	<i>imprese partecipate</i>			BIII2b	BIII2b
d	<i>altri soggetti</i>			BIII2c BIII2d	BIII2d
3	Altri titoli			BIII3	
	<b>Totale immobilizzazioni finanziarie</b>	<b>5.542,24</b>	<b>5.542,24</b>		
	<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)</b>	<b>29.253.232,63</b>	<b>28.869.805,61</b>		

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione  
**COMUNE DI CERRETO DI SPOLETO (PG)**  
**STATO PATRIMONIALE - ATTIVO**

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
<b>I</b>	<b>C) ATTIVO CIRCOLANTE</b>				
	<b>Rimanenze</b>			CI	CI
	<b>Totale rimanenze</b>				
<b>II</b>	<b>Crediti (2)</b>				
	1 Crediti di natura tributaria	104.942,25	127.976,57		
	a <i>Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità</i>				
	b <i>Altri crediti da tributi</i>	93.420,00	110.074,78		
	c <i>Crediti da Fondi perequativi</i>	11.522,25	17.901,79		
	2 Crediti per trasferimenti e contributi	5.168.838,13	6.213.178,83		
	a <i>verso amministrazioni pubbliche</i>	5.125.842,74	6.004.057,81		
	b <i>imprese controllate</i>			CH2	CH2
	c <i>imprese partecipate</i>	4.100,16	170.225,79	CH3	CH3
	d <i>verso altri soggetti</i>	38.895,23	38.895,23		
	3 Verso clienti ed utenti	29.289,50	7.355,47	CH1	CH1
	4 Altri Crediti	71.490,89	94.329,78	CH5	CH5
	a <i>verso l'erario</i>				
b <i>per attività svolta per c/terzi</i>	7.795,62	21,60			
c <i>Altri</i>	63.695,27	94.308,18			
	<b>Totale crediti</b>	<b>5.374.560,77</b>	<b>6.442.840,65</b>		
<b>III</b>	<b><u>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</u></b>				

	1	Partecipazioni				CIII1,2,3 CIII4,5 CIII6	CIII1,2,3 CIII5
	2	Altri titoli					
		<b>Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</b>					
<b>IV</b>		<b><u>Disponibilità liquide</u></b>					
	1	Conto di tesoreria	687.013,13	434.027,01			
	a	<i>Istituto tesoriere</i>					CIV1a
	b	<i>presso Banca d'Italia</i>	687.013,13	434.027,01			
	2	Altri depositi bancari e postali	32.058,96	50.973,54	CIV1		CIV1b,c
	3	Denaro e valori in cassa		1.549,37	CIV2,3		CIV2,3
	4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente					
		<b>Totale disponibilità liquide</b>	<b>719.072,09</b>	<b>486.549,92</b>			
		<b>TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)</b>	<b>6.093.632,86</b>	<b>6.929.390,57</b>			
		<b><u>D) RATEI E RISCONTI</u></b>					
	1	Ratei attivi			D		D
	2	Risconti attivi			D		D
		<b>TOTALE RATEI E RISCONTI (D)</b>					
		<b>TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)</b>	<b>35.346.865,49</b>	<b>35.799.196,18</b>			

(1) con separata indicazione degli importi esigibili entro l'esercizio successivo.

(2) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(3) con separata indicazione degli importi relativi a beni indisponibili.

**Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione**  
**COMUNE DI CERRETO DI SPOLETO (PG)**  
**STATO PATRIMONIALE - PASSIVO**

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	<b>A) PATRIMONIO NETTO</b>				
<b>I</b>	Fondo di dotazione	16.818.686,10	16.818.686,10	<b>AI</b>	<b>AI</b>
<b>II</b>	Riserve	16.447.050,22	16.482.493,55		
b	<i>da capitale</i>			<b>AII, AIII</b>	<b>AII, AIII</b>
c	<i>da permessi di costruire</i>	29.835,40	18.452,40	<b>AIX</b>	<b>AIX</b>
d	<i>riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali</i>	16.417.214,82	16.464.041,15		
e	<i>altre riserve indisponibili</i>				
f	<i>altre riserve disponibili</i>				
<b>III</b>	Risultato economico dell'esercizio			<b>AIX</b>	<b>AIX</b>
<b>IV</b>	Risultati economici di esercizi precedenti	128.921,29	570.101,03	<b>AVII</b>	
<b>V</b>	Riserve negative per beni indisponibili				
	<b>TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)</b>	<b>33.394.657,61</b>	<b>33.871.280,68</b>		
	<b>B) FONDI PER RISCHI ED ONERI</b>				
1	Per trattamento di quiescenza			<b>B1</b>	<b>B1</b>
2	Per imposte			<b>B2</b>	<b>B2</b>
3	Altri	71.756,32	71.492,52	<b>B3</b>	<b>B3</b>
	<b>TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)</b>	<b>71.756,32</b>	<b>71.492,52</b>		
	<b>C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO</b>	5.000,00	3.000,00	<b>C</b>	<b>C</b>
	<b>TOTALE T.F.R. (C)</b>	<b>5.000,00</b>	<b>3.000,00</b>		

	<b>D) DEBITI (1)</b>				
1	Debiti da finanziamento	787.464,32	632.084,54		
a	<i>prestiti obbligazionari</i>			<b>D1e D2</b>	<b>D1</b>
b	<i>v/ altre amministrazioni pubbliche</i>	11.316,66			
c	<i>verso banche e tesoriere</i>			<b>D4</b>	<b>D3 e D4</b>
d	<i>verso altri finanziatori</i>	776.147,66	632.084,54	<b>D5</b>	
2	Debiti verso fornitori	667.297,68	480.493,50	<b>D7</b>	<b>D6</b>
3	Acconti			<b>D6</b>	<b>D5</b>
4	Debiti per trasferimenti e contributi	118.478,03	302.787,63		
a	<i>enti finanziati dal servizio sanitario nazionale</i>				
b	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>	83.837,10	209.557,60		
c	<i>imprese controllate</i>			<b>D9</b>	<b>D8</b>
d	<i>imprese partecipate</i>			<b>D10</b>	<b>D9</b>
e	<i>altri soggetti</i>	34.640,93	93.230,03		
5	Altri debiti	302.211,53	438.057,31	<b>D12,D13, D14</b>	<b>D11,D12, D13</b>
a	<i>Tributari</i>	65.906,83	56.600,03		
b	<i>verso istituti di previdenza e sicurezza sociale</i>	1.093,94			
c	<i>per attività svolta per c/terzi (2)</i>	10.633,20	2.309,46		
d	<i>Altri</i>	224.577,56	379.147,82		
	<b>TOTALE DEBITI ( D)</b>	<b>1.875.451,56</b>	<b>1.853.422,98</b>		
	<b>E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI</b>				
<b>I</b>	Ratei passivi			<b>E</b>	<b>E</b>
<b>II</b>	Risconti passivi			<b>E</b>	<b>E</b>
1	Contributi agli investimenti				
a	<i>da altre amministrazioni pubbliche</i>				
b	<i>da altri soggetti</i>				



2	Concessioni pluriennali				
3	Altri risconti passivi				
	<b>TOTALE RATEI E RISCONTI (E)</b>				
	<b>TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)</b>	<b>35.346.865,49</b>	<b>35.799.196,18</b>		

**Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione  
COMUNE DI CERRETO DI SPOLETO (PG)**

**STATO PATRIMONIALE - PASSIVO**

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	<b>CONTI D'ORDINE</b>				
	1) Impegni su esercizi futuri				
	2) Beni di terzi in uso				
	3) Beni dati in uso a terzi				
	4) Garanzie prestate a amministrazioni pubbliche				
	5) Garanzie prestate a imprese controllate				
	6) Garanzie prestate a imprese partecipate				
	7) Garanzie prestate a altre imprese				
	<b>TOTALE CONTI D'ORDINE</b>				

(1) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(2) non comprende i debiti derivanti dall'attività di sostituto di imposta. I debiti derivanti da tale attività sono considerati nelle voci 5 a) e b)

### 7.1 Riconoscimento debiti fuori bilancio

Descrizione	2019	2020	2021	2022	2023
Sentenze esecutive	0,00	0,00	0,00	22.136,99	0,00
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ricapitalizzazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Acquisizione di beni e di servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

### 7.2 Esecuzione forzata

Non sono presenti procedimenti in oggetto nel periodo di mandato

## 8 Spesa per il personale

### 8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2019	2020	2021	2022	2023
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)	564.236,00	564.236,00	564.236,00	564.236,00	564.236,00
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	473.286,00	451.256,00	416.994,00	451.612,00	462.919,54
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	40,72 %	41,33 %	31,54 %	35,87 %	35,87 %

### 8.2 Spesa del personale pro-capite:

	2019	2020	2021	2022	2023
Spesa personale / Popolazione	456,84	446,79	411,24	458,49	475,76

### 8.3 Rapporto popolazione dipendenti:

	2019	2020	2021	2022	2023
Popolazione / Dipendenti	103,60	112,22	101,40	98,50	97,30

**8.4 Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.**

Nel periodo del mandato	Stato
Per i rapporti di lavoro flessibile, instaurati dall'amministrazione nel periodo di mandato, sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla vigente normativa	SI

**8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge**

Tipologia contratto	2019	2020	2021	2022	2023
Comma 557 L 311/2004	4.794,94	0,00	0,00	2.384,74	0,00

**8.6 Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:**

SI

Nel periodo del mandato	Stato
I limiti alle assunzioni sono stati rispettati da parte delle aziende speciali e dalle istituzioni nel periodo considerato	SI

**8.7 Fondo risorse decentrate:**

(Nel periodo del mandato	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo risorse decentrate	50.387,00	50.034,00	49.230,00	46.476,00	62.386,00

**8.8 Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):**

<b>L'ente, nel periodo in esame, ha adottato provvedimenti:</b>	<b>Stato</b>
ai sensi dell'art. 6-bis del D.Lgs 165/2001 (acquisizione all'esterno di servizi originariamente prodotti al proprio interno)	SI
ai sensi dell'art. 3, co. 30, della L. 244/2007 (trasferimento delle risorse umane, finanziarie e strumentali in misura adeguata alle funzioni esercitate mediante società, enti, consorzi o altri organismi)	NO

## **PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO**

### **1. Rilievi della Corte dei Conti**

#### *Attività di controllo e giurisdizionale:*

Nel periodo in esame, l'ente è stato oggetto delle seguenti deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati in seguito ai controlli, pubblicati nella sezione del sito Amministrazione trasparente al seguente link: [Comune di Cerreto di Spoleto \( PG \) \(halleyweb.com\)](http://Comune di Cerreto di Spoleto ( PG ) (halleyweb.com))

### **2. Rilievi dell'Organo di revisione**

Nel periodo in esame, l'ente non è stato oggetto a rilievi di grave irregolarità contabile da parte dell'Organo di revisione.

### **3. Azioni intraprese per contenere la spesa**

Le principali azioni di contenimento della spesa, effettuate nel corso del presente mandato, ed i conseguenti risparmi ottenuti, sono così riassumibili:

- la riduzione della spesa di personale.
- mancato ricorso all'indebitamento;
- mancato ricorso all'anticipazione di tesoreria.

## PARTE V – ORGANISMI CONTROLLATI

### 1. Organismi Controllati

NON RICORRE LA FATTISPECIE

**1.1 - In riferimento al rispetto del vincolo alle spese per il personale, operante nei confronti delle aziende speciali, istituzioni e società a partecipazione totale o di controllo da parte del nostro ente si rileva che:**

Nel periodo del mandato	Stato
In ottemperanza al disposto dell'art. 3, c. 5, del D.L. 90/2014, il Comune ha adottato apposito atto di indirizzo di contenimento dei costi del personale delle società partecipate	NO
In attuazione del co. 5 dell'art. 19 del D.Lgs. 175/2016 il Comune ha fissato, con propri provvedimenti, obiettivi specifici, annuali e plurienn., sul complesso delle spese di funzionamento, comprese quelle per il personale, delle società controllate	NO

**1.2 - Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.**

NO

In riferimento al contenimento, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, delle dinamiche retributive operante per le aziende speciali, le istituzioni e le società a partecipazione totale o di controllo da parte del nostro ente, si evidenzia che:

Nel periodo del mandato	Stato
Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente	NO

### 1.3 – Organismi controllati ai sensi dell’art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.

Sono considerate società controllate:

- 1) le società in cui un'altra società dispone della maggioranza dei voti esercitabili nell'assemblea ordinaria;
- 2) le società in cui un'altra società dispone di voti sufficienti per esercitare un'influenza dominante nell'assemblea ordinaria;

Il Comune di Cerreto di Spoleto non possiede partecipazioni di controllo ai sensi dell’art. 2359, comma 1, n. 1 e 2 del codice civile.

### 1.4 – Esternalizzazione attraverso società ed altri organismi partecipati

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 2019							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
2 Società per azioni	E.38.11	E.36	D.35.22	62.497.029	0,21	20.171.313	2.102.273
6 Altre società	J.62.02	F.42.22	J.61.90.99	15.223.996	0,00001402	4.707.125	5.041
6 Altre società	D.35.2			826.117	4	383.642	11.423
(1) Gli importi vanno riportati con 2 zero dopo la virgola l'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque							
(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni. Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.							
(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato							
(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società							
(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(6) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%							



<b>RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)</b>							
<b>BILANCIO ANNO 2022</b>							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
2 Società per azioni	E.38.11	E.36	D.35.22	62.497.029	0,21	20.171.313	2.102.273
6 Altre società	J.62.02	F.42.22	J.61.90.99	36.587.000	0,00001402	5.300.063	160.295
6 Altre società	D.35.02			995.797	4	131.333	-63.336
(1) Gli importi vanno riportati con 2 zero dopo la virgola l'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque							
(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni. Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.							
(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato							
(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società							
(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(6) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%							

**1.5 – Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessari per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27,28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):**

IL Comune di Cerreto di Spoleto ha approvato la Relazione Tecnica relativo alla razionalizzazione di cui all'art. 20 d.lgs 175/2016 con D.C. n. 54 del 27.12.2023. L'art. 4 del Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica (D. Lgs. 19 agosto 2016, n. 175) come integrato dal Decreto legislativo 16 giugno 2017, n. 100, volto a definire il perimetro di operatività delle società a partecipazione pubblica, stabilisce condizioni e limiti per la relativa costituzione/acquisizione/mantenimento di singole partecipazioni da parte di amministrazioni pubbliche. Esso prevede che le amministrazioni pubbliche non possono direttamente o indirettamente costituire società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali, né acquisire o mantenere partecipazioni, anche di minoranza, in tali società.

A tal fine l'art. 24 del Testo Unico impone la revisione straordinaria delle partecipazioni in esecuzione della quale "le partecipazioni detenute, direttamente o indirettamente, dalle amministrazioni pubbliche alla data di entrata in vigore del presente decreto in società non riconducibili ad alcuna delle categorie di cui all'articolo 4, ovvero che non soddisfano i requisiti di cui all'articolo 5, commi 1 e 2, o che ricadono in una delle ipotesi di cui

all'articolo 20, comma 2, sono alienate o sono oggetto delle misure di cui all'articolo 20, commi 1 e 2. A tal fine, entro il 30 settembre 2017, ciascuna amministrazione pubblica effettua con provvedimento motivato la ricognizione di tutte le partecipazioni possedute alla data di entrata in vigore del presente decreto, individuando quelle che devono essere alienate”.

L'art. 20 del T.U.S.P. “Razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche” al comma 1 prevede che le amministrazioni pubbliche effettuino annualmente, con proprio provvedimento, un'analisi dell'assetto complessivo delle società in cui detengono partecipazioni, dirette o indirette, predisponendo, ove ricorrano i presupposti di cui al successivo comma 2, un piano di riassetto per la loro razionalizzazione, fusione o soppressione, anche mediante messa in liquidazione o cessione. Sempre ai sensi del comma 2, il Piano è corredato da un'apposita relazione tecnica, con specifica indicazione di modalità e tempi di attuazione. La relazione ha evidenziato che non si ritiene di dover riconsiderare nessuna scelta compiuta in sede di revisione straordinaria, che sono state tutte rafforzate nel Piano di razionalizzazione periodica al 31.12.2021, e ha riproposto il piano di razionalizzazione periodica al 31.12.2022.

<b>Atto di razionalizzazione</b>	<b>Atto di approvazione della razionalizzazione</b>
Razionalizzazione ordinaria delle partecipate ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 175/2016 – Anno 2018	Delibera di Consiglio Comunale n. 57 del 27.12.2019
Razionalizzazione ordinaria delle partecipate ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 175/2016 – Anno 2019	Delibera di Consiglio Comunale n. 54 del 28.12.2020
Razionalizzazione ordinaria delle partecipate ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 175/2016 – Anno 2020	Delibera di Consiglio Comunale n. 47 del 27.12.2021
Razionalizzazione ordinaria delle partecipate ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 175/2016 – Anno 2021	Delibera di Consiglio Comunale n. 45 del 28.12.2022
Razionalizzazione ordinaria delle partecipate ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 175/2016 – Anno 2022	Delibera di Consiglio Comunale n. 54 del 27.12.2023

## **PARTE VI – CONCLUSIONI**

L'Amministrazione in carica si è insediata a seguito delle elezioni amministrative del 26 maggio 2019. Con delibera di Consiglio Comunale n. 33 del 12.07.2019 sono state adottate le Linee programmatiche di mandato, ai sensi art. 46, comma 3 del dlgs. n. 267/2000. Con tale atto sono stati individuati gli obiettivi strategici di mandato, punto di riferimento della programmazione strategica ed operativa dell'Ente. Tra questi obiettivi un ruolo rilevante riguardava la prosecuzione dell'attività connessa alla ricostruzione post-sisma 2016, infatti a seguito dagli eventi sismici che hanno interessato il suo territorio a partire dal mese di agosto 2016, è stato inserito con decreto legge n. 189 del 17 ottobre 2016 nell'allegato 1, lista dei Comuni di Abruzzo, Lazio, Marche ed Umbria ricadenti nel cd. cratere “Sisma centro Italia”, nel quale è tuttora presente alla data di redazione della presente relazione. Nel

valutare la complessiva azione amministrativa e il raggiungimento degli obiettivi previsti deve essere tenuto in considerazione l'impatto sull'organizzazione e funzionamento dell'Ente che ha comportato l'emergenza sanitaria conseguente la diffusione del virus COVID-19. A seguito della dichiarazione in data 31 gennaio 2020 da parte del Consiglio dei Ministri dello stato di emergenza sanitaria per l'epidemia da COVID-19 a sono stati adottati da parte del Governo Decreti legge, DPCM, direttive, rivolte anche agli Enti locali, per individuare misure il contenimento del contagio valide su tutto il territorio nazionale. In tale contesto normativo il Comune di Cerreto di Spoleto ha adottato la delibera di Giunta nr. 41 del 13.03.2020 che ha previsto misure per il contenimento del contagio e l'attivazione dello smart working semplificato.

Inoltre deve essere tenuto in considerazione che le priorità individuate ad inizio mandato dall'Amministrazione hanno dovuto subire una necessaria rimodulazione a seguito dell'approvazione nel mese di luglio 2021 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza. Infatti il Comune di Cerreto di Spoleto è risultato soggetto attuatore di numerosi interventi finanziati dal PNRR/PNC.

Il quadro programmatico e le politiche di bilancio sono state messe a dura prova oltre che dal sisma del 2016 e dall'epidemia da Covid\_19 anche dalla guerra in Ucraina alle porte dell'Europa che sta avendo ed ha avuto ripercussioni ancora più impattanti sull'economia europea e mondiale e con riflesso negativo sull'economia del nostro Paese. Quindi è stato fondamentale poter disporre e mettere al centro della propria azione una visione di insieme dello sviluppo, che ha tenuto insieme scelte economiche, sociali, ambientali e istituzionali.

Cerreto di Spoleto, li 22/03/2024

**Il Sindaco**

**Giandomenico Montesi**

Firmato  
digitalmente da  
**GIANDOMENICO  
MONTESI**

CN = MONTESI GIANDOMENICO  
Data e ora della firma: 22/03/2024  
09:49:54

## **CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE**

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del T.U.E.L., si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del T.U.E.L. o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

**L'organo di revisione economico finanziaria**

**Dott. Sebastiani Paolo**